

گزارش مباداری

شرکت مهندسی و ساخت پره توربین مینا- پرتو

تاریخ انتشار: آبان ماه ۱۴۰۳

درباره گزارش پایداری

تیم مدیریتی شرکت پرتو با مدنظر قرار دادن اهداف توسعه پایدار و توجه ویژه به مسئولیت اجتماعی، بدنبال توسعه و گسترش کسب و کار خود است. امید داریم با نشر و اشتراک گذاری این گزارش در میان ذی‌نفعان، توانسته باشیم با معرفی رویکردهای عملیاتی و توانمندی‌های استراتژیک خود، به استحکام بخشی روابط با ذی‌نفعان دست یابیم.

این گزارش منطبق با استاندارد GRI نسخه ۲۰۲۰ تهیه شده که موضوعات اولویت‌دار در مسئولیت‌های اجتماعی شرکت پرتو در آن منعکس گردیده است تا به این ترتیب فعالیت‌ها و پیشرفت‌هایش در این مقوله را برای خوانندگان شفاف نماید.

دوره گزارش دهی:

گزارش پایداری شرکت مهندسی و ساخت پره توربین مپنا بصورت برخط و با تغییر در هر یک از ارکان گزارش به روز رسانی می‌شود.

گزارش پیش رو در آبان ماه ۱۴۰۳ به روز رسانی و منتشر شده است

محدوده جغرافیائی:

شرکت مهندسی و ساخت پره توربین مپنا - پرتو در استان البرز، کیلومتر ۷ جاده ملارد، بلوار مپنا واقع است.

مسئولیت تهیه گزارش:

این گزارش در واحد امور پایداری تهیه و به تأیید مدیر عامل رسیده است.

اطلاعات تماس فرد پاسخگو:

حمیدرضا شیخ زین الدین
مدیر امور پایداری و مسئول کمیته مسئولیت اجتماعی
تلفن: ۰۲۶-۳۶۱۹۲۲۷۰
رایانامه info@MapnaBlade.com



پیام مدیریت



سازمان های مسئولیت پذیر در قبال جامعه، بطور منظم و داوطلبانه گزارشی از برنامه ها و شاخص های عملکردی خود در حوزه مسئولیت اجتماعی را منتشر می کنند. ما با تکیه بر اصول هفتگانه مسئولیت اجتماعی، به افزایش مشارکتمان در توسعه پایدار پرداخته و با تقویت پایبندی کارکنان به اصول اخلاقی، تعهد درونی آن ها را افزایش داده تا به قوانین و مقررات و ارزش های اجتماعی احترام گذارده و در کنار منافع سهامداران، منافع پایدار جامعه را نیز مورد توجه قرار دهند. همچنین

با پرداختن به امور مربوط به سلامت کارکنان، مشتریان، جامعه، و سایر ذی نفعان از منظر حقوق شهروندی، نیروی کار، حاکمیت سازمانی، و مسئولیت در قبال محصولات و خدمات و فرایندهای ایمنی، عملکرد اجتماعی مان را مورد توجه قرار می دهیم. پایداری اقتصادی را با پیش تبعات عملکرد مالی و پیامدهای اقتصادی وارد بر مشتری، تأمین کنندگان، کارکنان، صاحبان سهام را اندازه گیری کرده و با تمرکز بر بهبود کیفیت و کاهش پسماند در کارخانه ها و ارزیابی چرخه عمر محصولات، عملکرد زیست محیطی و پیامدهای آن را، مشخص کرده ایم.

برای ما، توجه به مسئولیت اجتماعی به معنی داشتن کسب و کار پایدار و به دنبال آن افزایش و تحقق بخش مهمی از برنامه های تولید و تحقق اهداف فروش برای اطمینان از استمرار رشد سود به همراه متعادل کردن منافع سهام داران، جامعه، و دیگر ذی نفعان است.

بر این باوریم که اهداف توسعه پایدار، در عین اینکه مسئولیت پذیری اجتماعی را ارتقا می بخشند، فرصت های تجاری جدیدی را به روی سازمان نه تنها در سطح ملی

بلکه در سطح بین المللی با تلاش برای حضور مؤثر در بازارهای صادراتی، باز می کنند.

با توسعه فعالیتهای ساخت تجهیزات و مواد مصرفی و گشودن درها برای همکاری با جوامعی که بدنبال توسعه برنامه کسب و کار و یا ارتقا سطح فناوری خود هستند، امیدواریم که همکاری های خود را با آنها در زمینه های مورد علاقه طرفین گسترش داده و با تبادل تجربیات، مقدمه توسعه پایدار را رقم بزنیم.

از جمله فعالیت های بنیادین برای بقای سازمان ها، افزایش سبد محصولات با توجه به فرایند تحقیق و توسعه است. همراستا با توسعه پایدار و با ارزیابی چرخه عمر محصولات، اثرات زیست محیطی ناشی از آن ها را در کل چرخه عمرشان مدنظر قرار داده ایم. یافته های حاصل از ارزیابی چرخه عمر به ما کمک می کند تا فرایندهای تولید را بهبود بخشیم. با تمرکز بر روی ارتقاء قطعات تولیدی و تولید به روش Additive Manufacturing (AM) به عنوان تکنیک اصلی تولید قطعات سازگار با محیط زیست، بدنبال توسعه این فناوری ها در تولید و ساخت محصولاتمان هستیم.

برای رسیدن به هدف توسعه پایدار، شاخص هائی در فرایندهای کاری همچون مصرف منابع، کاهش ضایعات و مدیریت پسماندها، کنترل مخاطرات زیست محیطی، تأثیرات زنجیره تأمین در اقتصاد محلی، حقوق و دستمزد، رضایت کارکنان، رضایت مشتریان، رضایت جامعه، کمکهای مالی بشر دوستانه، کاهش مصرف انرژی، میزان برداشت آب، انتشار گازهای گلخانه ای، خریدهای محلی تعریف شده که با اندازه گیری و بررسی روند آنها، اثربخشی اقدامات را مورد بررسی قرار داده تا اطمینان حاصل کنیم فعالیت‌هایمان با اصول مسئولیت اجتماعی همراستا بوده و به این ترتیب به نسل‌های آینده برای آنچه که آنها نیز برای برآورده کردن نیازهایشان به آن نیاز دارند، احترام گذاشته ایم.



پیام مدیر امور پایداری



پرتو در یک دهه گذشته توسعه و گسترش مسئولیت اجتماعی را در دستور کار خود قرار داده است که در قالب گزارش CSR به معرفی آن پرداخته است. این گزارش اتصال اهداف به تصمیمات و اقدامات ما در حوزه‌های اقتصادی، زیست محیطی، و اجتماعی است که ارزشمند بودن آن در توجه به حقوق ذی‌نفعان است.

سرمایه گذاران با تأمین سرمایه، طبیعتاً امیدوارند که شاهد رشد پایدار در ارزش شرکت باشند. اگر پرتو بتواند همزمان با فعالیت‌های کسب و کار خود به حل مسائل زیست محیطی و اجتماعی کمک کند، پایداری کسب و کار تقویت شده و فرصت‌های بیشتری برای تضمین درآمد خواهیم داشت که می‌تواند به عنوان ارزش برای ما در نظر گرفته شود. با در نظر داشتن حاکمیت شرکتی می‌توانیم ریسک‌ها در عملیات

تجاری خود را به حداقل رسانده و پایداری را در تمامی ابعاد آن و بصورت متوازن توسعه دهیم.

با تعریف و ترسیم اهداف به کارکنان اجازه می‌دهیم تا نقش خود را در تقویت این کار شناسایی کنند. ما می‌خواهیم که هر یک از کارکنان نسبت به تحقق اهداف احساس مسئولیت نموده و در آن سهیم باشند.

این اهداف بخوبی چگونگی تأثیرگذاری ما بر جامعه را نشان می‌دهد و به کارکنان در حال و آینده در پرورش استعدادهايشان برای داشتن احساس معنادار و ارزش آفرین کمک کند.

این گزارش جزئیاتی از تلاش‌ها و اقداماتی را که در گذر زمان نمودی از تعهد و مسئولیت نسبت به آیندگان است را ارائه می‌دهد. با کارکنان، مشتریان، و شرکایمان می‌توانیم سامانه‌های اقتصادی (اکوسیستم‌های) تأثیرگذار برای ایجاد آینده‌ای بهتر و برای همه بسازیم.

پرتو در راستای فلسفه وجودی خود یعنی «خلق آینده مطلوب با ایفای نقش موثر در پیشرفت و توسعه پایدار کشور، به عنوان بنگاه اقتصادی فناور محور»، استراتژی‌های شرکتی و تجاری‌اش را تدوین نموده و موضوعات پایداری را در سطح کلان سازمانی و در بطن آنها یکپارچه کرده

است تا از قابلیت‌های فناورانه خود برای ادامه خلق ارزش جدید استفاده کند.



معرفی سازمان

تاریخچه:

شرکت مهندسی و ساخت پره توربین مپنا-پرتو (سهامی خاص) یکی از شرکت‌های زیر مجموعه‌ی گروه مپنا می‌باشد که در تاریخ بیست و پنجم آبان‌ماه یک‌هزار و سیصد و هفتاد و نه خورشیدی تشکیل و تحت شماره ۱۶۸۴۵۳ در اداره ثبت شرکت‌ها و مالکیت صنعتی تهران و با هدف ایجاد بستر سخت افزاری مناسب و توسعه تکنولوژی ساخت پره‌های توربین‌های گازی نیروگاهی و صنعتی و در راستای تکمیل زنجیره تأمین گروه مپنا به ثبت رسیده است.

موضوع فعالیت شرکت:

موضوع فعالیت شرکت مهندسی و ساخت پره توربین مپنا (پرتو) طبق ماده ۵ اساسنامه به شرح زیر می‌باشد:

- ایجاد و بهره برداری از کارخانجات ساخت پره توربین‌های گازی نیروگاهی؛

جایگاه شرکت پرتو در گروه مپنا



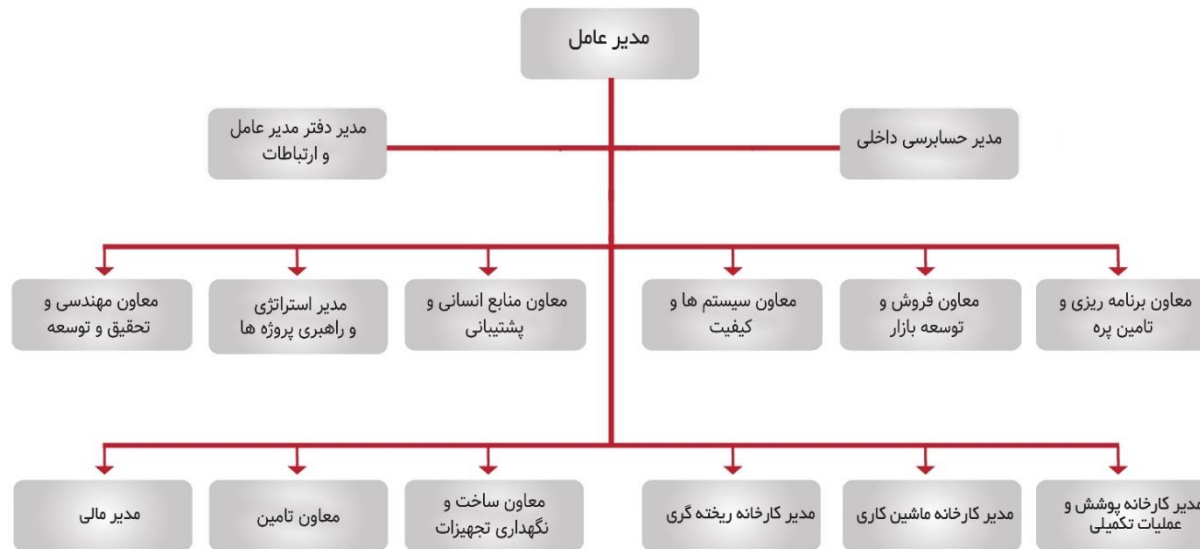
- واردات لوازم و ماشین آلات به منظور تولید، تعمیر و نگهداری محصولات؛
- واردات کلیه مواد اولیه، اجزاء قطعات مورد نیاز ساخت پره‌های توربین‌های مذکور؛
- تولید انواع پره‌توربین‌های نیروگاهی از طریق انتقال دانش فنی ساخت؛
- فروش محصولات تولید شده در داخل و یا صدور آن به خارج از کشور؛

- مشارکت با سایر اشخاص حقیقی و حقوقی، سرمایه گذاری در سایر موسسات به منظور پیشبرد موضوع شرکت؛
- مبادرت به هرگونه فعالیت بازرگانی، مالی و صنعتی که بطور مستقیم و یا غیر مستقیم به انجام موضوعات مشروحه فوق مربوط باشد.

• محل قانونی شرکت:

- آدرس کارخانه: کرج - کیلومتر ۷ جاده ملارد ، بلوار مینا
- دفتر تهران: بلوار میر داماد ، شماره ۲۳۱، ساختمان مینا، طبقه سوم شمالی

شرکت پرتو با در اختیار داشتن هر سه فرآیند تولید پره شامل ریخته‌گری، ماشین‌کاری، و پوشش و فرآیندهای تکمیلی، امکان ساخت تمامی پره‌های ثابت و متحرک توربین‌های گازی نیروگاهی و صنعتی را دارد.



ترکیب کارکنان:

تا زمان انتشار گزارش تعداد کارکنان شاغل در شرکت پرتو ۱۰۶۶ نفر بوده که ترکیب آن ها به شرح جدول زیر می باشد :

جنسیت	مدیر و رئیس	دیگر کارکنان	جمع
مردان	۹۲	۹۱۹	۱۰۱۱
بانوان	۷	۴۸	۵۵
سن			
زیر ۳۰ سال	۰	۱۳۱	۱۳۱
بین ۳۰ تا ۵۰ سال	۸۰	۸۲۱	۹۰۱
بیش از ۵۰ سال	۱۹	۱۵	۳۴

تا ۱۵۰ کیلوگرم با پایه نیکل و کبالت) و همچنین پره های ارتقا داده شده با پوشش های مدرن TBC از طریق مهندسی معکوس در برنامه تولید قرار دارد. علاوه بر پره ها، دیگر قطعات قسمت داغ توربین از جمله قطعه سویلر برنر (Swirler)، و سپرهای حرارتی در حال تولید

محصولات :

هم اکنون یراق آلات، قطعات نصبی، و تمامی پره های توربین های گازی نیروگاهی و صنعتی (از وزن ۳۰۰ گرم

می باشد. این شرکت علاوه بر تأمین قطعات داغ توربین های گازی، توانایی مهندسی و ساخت تمامی ماهیچه های سرامیکی پره های ثابت و متحرک توربین - های گازی نیروگاهی و صنعتی را داراست. با تولید پره و قطعات داغ توربین های گازی و صنعتی در شرکت پرتو، نیاز کشور به صورت اصولی و با حداقل وابستگی به تأمین کنندگان فرا مرزی رفع می گردد.

به جهت آگاهی مشتری از ویژگی های محصولات، همراه با آنان کتابچه محصول تحویل می گردد که در آن به کلیه الزامات تولید و آزمون های کیفیت پرداخته شده و با پیروی از استاندارد EN 10204 2004 Type 3.1 کلیه مستندات در اختیار مشتری قرار داده می شود. همچنین مدارک ارائه شده در جهت مستندسازی و کامل کردن اطلاعات مربوط به بازرسی ظاهری برای تمامی پره های ثابت و متحرک مطابق با مشخصه های فنی و کیفی بوده و قابل ردیابی و شناسائی می باشد.



مهمترین رویدادها

سال ۱۳۹۰ تقدیرنامه ۲ ستاره	سال ۱۳۹۰ دریافت گواهینامه سیستم مدیریت امنیت اطلاعات	سال ۱۳۸۹ گواهینامه تعهد به تعالی سازمانی	سال ۱۳۸۷ دریافت گواهینامه صنعت برگزیده سبز	سال ۱۳۸۶ دریافت گواهینامه صنعت سبز	سال ۱۳۸۵ دریافت گواهینامه مدیریت سیستم یکپارچه	سال ۱۳۸۳ دریافت گواهینامه لیسانس شرکت زیمنس
سال ۱۳۹۸ کسب پروانه تحقیق و توسعه	سال ۱۳۹۶ دریافت تندیس بلورین جایزه ملی تعالی سازمانی	سال ۱۳۹۵ تقدیرنامه شرکت برتر گروه مینا HSE	سال ۱۳۹۵ کسب عنوان طرح پژوهشی و فناوریانه برتر	سال ۱۳۹۴ دریافت گواهینامه صنعت سبز برای سومین مرتبه	سال ۱۳۹۳ دریافت گواهینامه سیستم مدیریت انرژی	سال ۱۳۹۱ و ۱۳۹۳ دریافت تقدیرنامه ۴ ستاره
سال ۱۴۰۳ کسب مقام اول در لیگ تفکر طراحی گروه مینا	سال ۱۴۰۳ کسب تندیس سیمین تعالی نگهداشت	سال ۱۴۰۲ کسب تندیس نقره‌ای در جایزه تعالی مینا	سال ۱۴۰۲ ساخت دستگاه پرس ۱۰۰ تن	سال ۱۴۰۱ دریافت تندیس سیمین جایزه ملی تعالی سازمانی	سال ۱۳۹۸ کسب عنوان محصول تحقیق و توسعه برتر	

برترین دستاوردها و افتخارات



کسب تندیس نقره ای سطح ۱ در ارزیابی جایزه تعالی مینا در سال ۱۴۰۲



کسب تندیس سیمین سطح ۱ در ارزیابی جایزه ملی تعالی نگهداشت و مدیریت دارایی‌های فیزیکی سال ۱۴۰۳





نگرش به پایداری در شرکت پرتو

مسئولیت‌پذیری اجتماعی در کنار فعالیت‌های کسب و کار و کمک به توسعه پایدار کشور، فلسفه وجودی پرتو را به واقعیت تبدیل می‌کند. به منظور اعمال این نگرش در مدیریت، ما محصولات و خدمات منحصر به فردی را با فناوری‌ها و برند اثبات شده خود ارائه نموده و برنامه‌ها و اولویت‌های پیشرفت و توسعه پایدار را پایه‌گذاری می‌کنیم. هدف ما کمک به پیشرفت جامعه، از جمله حل مسائل اجتماعی و دستیابی به اهداف توسعه پایدار، از طریق ارزش اجتماعی ارائه شده توسط این محصولات و خدمات است.

در مواردی که موضوعات اقتصادی، اجتماعی و زیست‌محیطی در تعارض با منافع شرکت بوده با توجه به ابعاد پایداری، تصمیم‌گیری شده است. خرید ماشین‌آلات و فناوری‌ها با ارزیابی ملاحظات زیست‌محیطی، پروژه‌های ساخت داخل با هدف جلوگیری از خروج ارز و ایجاد اشتغال، تعریف پروژه‌های بازیافت مواد مصرفی مانند آلیاژ و موم، فروش مستقیم پسماندها به صنایع مربوطه (موم و سرامیک) از جمله موارد اجرای این رویکرد می‌باشد. در

مأموریت ما:

ما مهندسی، ساخت و تأمین قطعات داغ توربین‌های گازی و محصولات با تکنولوژی مشابه را با بهره‌گیری از منابع و فناوری‌های نوین، به منظور ارزش آفرینی برای مشتریان، در بازارهای داخلی و بین‌المللی انجام می‌دهیم.

چشم انداز ما:

ما تا سال ۱۴۱۰ با توسعه محصولات متنوع و متمایز، ضمن حفظ رهبری در بازارهای داخلی قطعات داغ توربین‌های گازی، حضور مؤثر در بازارهای هدف صادراتی و کسب و کار جدید خواهیم داشت.

راستای هدف استراتژیک ارتقای عملکرد مسئولیت اجتماعی و مطابق با الزامات سیستم مدیریت محیط زیست ISO14001 و قوانین و مقررات سازمان حفاظت محیط زیست، کلیه ریسک‌های فعالیت‌ها، محصولات و خدمات شرکت طی مراحل چرخه عمر اعم از خرید مواد اولیه، تولید محصول، تحویل به مشتری، بازیافت یا دفع ضایعات تحت کنترل قرار گرفته‌اند. همچنین بازیافت پسماندهای ارزشمند خط تولید، براساس فرایندهای تعریف شده، مدیریت و کنترل می‌شود.

با هدف استفاده بهینه از منابع طبیعی و به منظور افزایش راندمان توربین و طول عمر محصولات، پروژه MAP2PLUS اجرا گردید و با یادگیری از این پروژه،

طرح‌ریزی و اجرای پروژه MAP2A در سال ۹۲ و پروژه MAP2B در سال ۹۵ با موفقیت انجام شد. پیاده‌سازی فناوری‌های نوین به قابلیت تولید پره‌های توربین‌های با راندمان بالا نیز بر دیگر قابلیت‌ها افزوده شده است. بدین شکل تولید پره‌های توربین MGT75 در دستور کار قرار گرفت.

از مصادیق اثربخشی فناوری‌های نوین می‌توان به کاهش زمان تولید، مواد مصرفی و قیمت تمام شده محصولات و همچنین توسعه سبد محصول اشاره کرد.



گزیده پیام مدیر عامل گروه مپنا در ابلاغ کدهای رفتاری ۱۴۰۲

اخلاقی ترین شرکت‌های جهان، در بازه زمانی پنج سال ۲۰۱۷-۲۰۲۲، تقریباً از بیست و پنج درصد هم‌تایان خود بهتر عمل کرده‌اند. بنابراین، تردیدی نیست که اخلاقی عمل کردن سازمان‌ها، عامل بی بدیلی در موفقیت آنهاست. چنانچه سه ساحت جامعه، سازمان، و فرد را برای تحلیل اخلاق و فرهنگ در نظر بگیریم، ما مفتخریم که در ساحت سازمانی، با ابتکار و تلاش‌های خالصانه مدیران و کارکنان گروه مپنا، موفق به خلق آوازه‌ای بلند و خوش‌نام در تارک صنعت کشور عزیزمان شده‌ایم. در این مسیر، هم از پشتوانه غنی اجتماعی کشور بهره گرفته‌ایم و هم از اخلاق فرد اعضا گروه مپنا که در این کامیابی با نیکویی و بهبود پیوسته خویش، سهیم بوده‌اند.

همکاران ارجمند؛ خلق آینده، پیش روی ما قرار دارد. ما به پشتوانه فرهنگ قدرتمند گروه مپنا، در راستای چشم‌اندازمان حرکت می‌کنیم: «ما تا سال ۱۴۱۰ در کسب و کارهای محوری به عنوان یک گروه صنعتی مطرح بین‌المللی شناخته خواهیم شد و در کسب و کارهای جدید مبتنی بر صنایع پیشرفته، نوین، و انرژی بر، ارزش آفرین خواهیم بود.» آنچه این حرکت را تسهیل و تسریع میکند، توجه به ارزشهای ماست. ارزشها به مثابه نوری در فضای تاریک و مبهم تصمیم‌گیری‌های سازمانی، مبانی و معیارهای اولویت را روشن می‌کنند: تمرکز بر مشتری، استمرار نوآوری، حرکت در مسیر تعالی، استقرار ایمنی، مسئولیت پذیری تمام، و رعایت اخلاق سازمانی.

در سند جامع اخلاقی گروه مپنا و پرتو، خط مشی رفتار سازمانی در قبال گروه‌های مختلف ذینفعان به شرح فوق تبیین شده و در مراودات مختلف و رویکردهای مرتبط رعایت می‌شود. در این سند توجه عمومی به اصول اخلاقی و رفتاری معطوف شده است. شرکت‌ها با تمرکز بر رهنمودها و قوانین بین‌المللی نه تنها انتظارات جامعه را به عنوان یک شرکت مسئولیت پذیر برآورده کرده‌اند، بلکه با درک ارزشهای متنوع در طیف گسترده‌ای از ذی‌نفعان به الگوی رفتاری مبدل می‌شوند.



ارزش‌های گروه مینا من تا ما



اصول سند جامع اخلاقی گروه مینا	ارزش‌های گروه
<ul style="list-style-type: none"> حسن سلوک و مواجهه صادقانه، صمیمی، صریح و احترام اصیل و متقابل انصاف و پایداری به عدالت در دوگانه توزیعی و رویه‌ای صبرخواهی و پرهیز از هرگونه داد و ستد سازوآ و غیر اخلاقی نشان‌پذیری و پایداری به مقررات و آیین‌نامه‌ها رازداری، امانداری و حفظ حریم خصوصی انتقادپذیری، پاسخگویی و مسئولیت‌پذیری نظم، آرامش‌گویی فردی و محیطی تعهد حرفه‌ای و وفاداری سازمانی سداقت و درستکاری در مقام اندیشه و عمل پیش‌بینی‌پذیری نسبت به صاحبان حق و ذی‌نفعان فرددانی و پرهیز از ساجیزانگاری خدمات و تلاش دیگران رعایت تقوا و بی‌ارسانی در جنبه‌های فردی و اجتماعی 	<ul style="list-style-type: none"> مشتری (تمرکز بر مشتری) نوآوری تعالی (تعالی سازمانی و نتیجه‌گرایی) ایمنی (ایمنی و دوستی با محیط زیست) مسئولیت‌پذیری (پاسخگویی، کار تیمی و روحیه اشتراک داشتن) اخلاق (اخلاق کسب و کار)
کدهای رفتاری گروه مینا	
<p>مخاطبان</p> <ul style="list-style-type: none"> مدیران کارکنان مشاوران پیمانکاران و تأمین‌کنندگان گروه مینا <p>اصول</p> <ul style="list-style-type: none"> اصل ایران ما همیشه وقتی منوجه شدیم که رفتاری در گروه بر خلاف کدهاست، به کارشناسان EVC گزارش می‌کنیم. اصل عدم انظار، هرگز از کسی که تخلف از کدها را گزارش می‌کند، حتی اگر علیه ما بوده باشد، انتقام نمی‌گیریم. اصل سیستمی، مسئولیت این کدها به عهده همه کارکنان در همه سطوح است و همه ساکن گروه مینا را به عنوان سیستمی فرض می‌کنیم که در برابر آن مسئولیم. <p>فواید</p> <ul style="list-style-type: none"> بیان شفاف انتظارات و رفع ابهام تعریف رفتار مطلوب و کمک به انطباق ارائه بنیادها و بنیادهای ایجاد فرصت مسئولیت در گروه مینا 	



من در گروه مینا، در هر شرایطی به کدهای رفتاری پایبندم

عمل بر اساس کدهای مینا

- ما حقایق و واقعیت‌ها را می‌گوییم
- ما کارهای درست را انجام می‌دهیم

اگر موارد نقض کدها را دیدیم چه کنیم؟

- مراجعه به مدیر مستقیم
- مراجعه به کارشناس فرهنگ سازمانی (EVC)

حاکمیت سازمان

حضور در فعالیتهای تجاری بخصوص در سطح جهانی مستلزم آن است که از منظرهای میان مدت و بلند مدت، خطرات و فرصتهای مختلف را پیش بینی و پاسخ دهیم. همچنین لزوم پاسخگویی به خواسته‌های مختلف ذینفعان، ضرورت تقویت حاکمیت سازمانی را بر اساس این دیدگاه اجتناب ناپذیر می‌کند.

تقویت حاکمیت یکی از مهم‌ترین چالش‌های یک شرکت بوده و لازم است برای جلب اعتماد سرمایه‌گذاران و طرفهای ذی‌نفع، شفافیت و نظم و قانون حاکم شود. شفافیت را با یادآوری مسئولیت‌های خود در قبال همه ذینفعان اعم از سهامداران، مشتریان، کارکنان، شرکای تجاری و جامعه با نگرش صمیمانه و کوشا ابراز می‌کنیم. شرکت پرتو تلاش می‌کند با بهبود کارایی و شفافیت مدیریت و تقویت بیشتر عملکرد نظارتی، همراستا با اهداف استراتژیک خود، به رشد پایدار و تقویت ارزش شرکتی خود در دوره‌های میان مدت و بلند مدت برسد.



ساختار حاکمیتی شرکت قوانین، مقررات، ساختارها، فرایندها، فرهنگ سازمانی، و سیستم‌ها را در جهت پاسخگویی، شفافیت، رعایت عدالت، و ایجاد راهکارهای دستیابی به رضایت ذی‌نفعان هدایت می‌نماید. رهبران شرکت پرتو با تعریف و سرلوحه قرار دادن ارزش‌هایی مانند "مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی" و تعریف مصادیق اجرایی در فرایندهای عملیاتی مرتبط با خود، اطمینان حاصل می‌کنند که نظام حاکمیتی پرتو مطابق با آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب در سازمان برقرار می‌باشد. این مصادیق خصوصاً در فرایندهای عملیاتی

مالی در قالب آیین‌نامه‌های مدون اجرا و کنترل و پایش می‌گردد. همچنین طرح‌های سرمایه‌گذاری منطبق بر بودجه سالیانه در قالب طرح‌های توسعه، پروژه‌های تحقیق و توسعه، سرمایه‌گذاری در شرکت‌ها و سپرده‌گذاری بانکی انجام می‌گردد. نیازهای سرمایه‌گذاری از طریق فرایندهای عملیاتی و پشتیبانی در قالب طرح‌های توجیهی با در نظرگیری ملاحظات فنی، مالی، اجتماعی و زیست محیطی تهیه و پس از تأیید در کمیته طرح و توسعه و تصویب هیئت مدیره در قالب فرایند مدیریت پروژه‌ها اجرا می‌گردد.

سیاست‌های کلی شرکت پرتو به عنوان یک شرکت سهامی خاص از طرف گروه مینا و مجمع عمومی ابلاغ می‌شود. هیئت مدیره مسئول نهائی کلیه فعالیت‌ها و سلامت مالی شرکت است و اعضا آن می‌توانند در راستای منافع سهام‌داران و تعادل در منافع ذی‌نفعان مختلف خود به راهبری شرکت قدرت و استحکام بیشتری دهند.

هیئت مدیره جهت اداره سازمان اقدام به انتصاب مدیر عامل نموده که وظیفه اداره سازمان و پاسخگویی به حسابرس‌ها و هیئت مدیره را به ایشان واگذار می‌کند. حسابرس مستقل از سوی مجمع و حسابرس داخلی از طرف گروه مینا وظیفه بررسی صورت‌های مالی شرکت و ارائه گزارش‌های مورد نیاز به آنان را بر عهده دارند که وظیفه ارائه این دسته گزارش‌ها به حسابرس‌ها به عنوان نماینده هیئت مدیره در سازمان بر عهده مدیرعامل است. برخی از وظایف مدیر عامل به عنوان بالاترین مقام اجرائی شرکت بشرح زیر است:

- اجرای مصوبات هیئت مدیره
- انتصاب مدیران
- کنترل و راهبری امور شرکت

- نمایندگی شرکت در کلیه مراجع قضایی، انتظامی، اداری، دولتی، غیر دولتی در ارتباط با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی
- امضای کلیه مکاتبات اداری
- انجام هرگونه معامله با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی در چارچوب مصوبات هیئت مدیره

مدیریت ریسک

شرکت پرتو همواره با چالش‌های جدیدی در پیش رو مواجه بوده است و تلاش می‌کند تا ساختار مدیریت ریسک را برای مقابله با عدم اطمینان روزافزون تقویت کند. علاوه بر این، برای شناسایی و اجرای اقدامات لازم برای پیشگیری از مخاطرات، ریسک‌های فعالیت‌ها در جلسات کمیته برنامه ریزی گزارش و بررسی می‌شوند. شرکت پرتو همچنین برای پاسخ به ریسک‌های نوظهور در سال‌های اخیر، اقدامات مربوط به امنیت اطلاعات و مدیریت تداوم کسب‌وکار (BCM) را به پیش می‌برد.

سیاست‌های کنترل داخلی

معتقدیم که تقویت حاکمیت در دستیابی به یک مدیریت منصفانه و شفاف که اعتماد ذی‌نفعان را به همراه دارد، نقش اساسی در دستیابی به اهداف داشته و ما متعهدیم با بهبود کیفیت کنترل‌های داخلی خود، کارایی آن را افزایش دهیم. دستیابی به فرآیندهای تجاری مؤثر و کارآمد، اعتبار گزارش‌های مالی، رعایت قوانین و مقررات مربوطه و حفظ دارایی‌های شرکت بر عهده گروه مدیریتی است.

در راستای توسعه سیستم‌های پشتیبانی تحلیلی و رعایت شفافیت در الزامات و قوانین، گزارش‌دهی مالی صورت می‌پذیرد. گزارش‌ها شامل صورت‌های مالی و اظهارنامه‌های مالیاتی براساس استانداردهای حسابداری و تکالیف قانون مالیات‌های مستقیم و حسابرسی مستقل و گزارش‌های قیمت تمام شده و تحلیل انحراف‌های قیمت تمام شده واقعی و استاندارد و پیش‌بینی وجوه نقد و گزارش‌های درخواستی شرکت مادر می‌باشد. در این میان بخش حسابرسی داخلی بررسی می‌کند که آیا عملیات

درون سازمان مطابق با قوانین و مقررات مربوطه و همچنین مقررات داخلی انجام می شود و در صورت لزوم، توصیه‌هایی را در مورد چگونگی بهبود چنین عملیاتی انجام می‌دهد. اصول حاکمیت شرکتی از دستورالعمل منتشره توسط سازمان بورس و اوراق بهادار تهران استخراج شده است.

اطمینان از پایبندی مدیران، رؤسا، و کارمندان به اخلاق حرفه‌ای

به منظور تأثیرگذاری و ایجاد آگاهی از اخلاق سازمانی، "کدهای رفتاری گروه مینا" تدوین شده است که نشان دهنده موضع اصلی گروه در مورد مسئولیت اجتماعی شرکت‌ها و استانداردهای رفتاری برای اطمینان از رفتار معقول توسط مدیران، رؤسا، و کارکنان است.

اطمینان از عملکرد مؤثر نظام حاکمیتی

فرایندها به منظور اجرای کامل فعالیت‌ها و منطبق با رویکردهای سازمان به جهت جلوگیری یا تصحیح رفتارهای ناقص مقررات اجتماعی یا اخلاق شرکت ایجاد

و اداره می‌شوند. شرح مشاغل و شناسنامه فرآیندها به طور واضح دامنه اختیارات و مسئولیت‌های مربوط به هر پست و واحد سازمانی را در شرکت مشخص می‌کند و برای اطمینان از عملکرد سازمان یافته و کارآمد تشکیلات سازمانی، اداره می‌شود.

ساختارهایی مانند کمیته‌ها در شرکت ایجاد شده تا تصمیم‌گیری براساس مشارکت درون سازمانی و اجرای راهبردهای مربوطه، امکان پذیر باشد. مدیر عامل در راستای حاکمیت مؤثر شرکت اقدام به تعریف کمیته‌های سازمانی در سطوح عالی و عملیاتی می‌نماید که امور تحولی و جاری شرکت در کلیه موضوعات اقتصادی، اجتماعی و زیست محیطی به کمک این کمیته‌ها و واحدهای عملیاتی در شرکت اجرایی می‌شود. با تأکید ویژه بر مسئولیت‌پذیری اجتماعی، کمیته مسئولیت اجتماعی تشکیل گردید، که هدف آن پرورش، آموزش و همچنین افزایش آگاهی در مورد موضوعات مسئولیت اجتماعی است.

شورای هماهنگی مدیران به عنوان بالاترین نهاد حاکمیتی درون سازمانی اقدام به سیاست‌گذاری و حل

مسائل در حوزه‌های مختلف شرکت می‌نماید. کلیه معاونین و مدیران ارشد شرکت چالش‌ها یا مسائل موجود در حوزه‌های اقتصادی، اجتماعی، و زیست محیطی خود را به این کمیته ارجاع می‌دهند تا تصمیمات و اقدامات لازم در مورد حل این چالش‌ها اخذ و اجرایی شود. چالش‌های تولید و تأمین مواد در کمیته برنامه ریزی و تولید رسیدگی می‌شود.

مطابق با مأموریت و چشم انداز، اهداف سازمان در قالب کارت امتیازی متوازن تعریف شده و به عنوان اقدامات خاص اجرا می‌شود. برای دستیابی به اهداف سالانه، جلسات کمیته استراتژی بطور مرتب به بررسی موضوعات تجاری و پاسخ به آنها برگزار می‌شود. این کمیته به بررسی و بازنگری نقشه استراتژی با توجه به تحلیل محیط داخلی و خارجی پرداخته که با در نظر داشتن توسعه پایدار اقدام به تصمیم‌گیری می‌نماید.

به منظور مبارزه با پولشویی، و نیز فراهم آوردن تمهیدات لازم برای اجرای قانون مبارزه با پولشویی و آیین نامه اجرایی قانون مبارزه با پولشویی در اجرای مفاد ماده ۱۶ دستورالعمل اجرایی مبارزه با پولشویی در شرکت‌ها و

مؤسسات غیر تجاری، دستورالعمل مبارزه با پولشویی در شرکت پرتو تهیه گردیده است.

مدیریت امور پایداری

در سال ۱۴۰۰ به دنبال رویکرد تصمیم‌گیری متوازن و پایدار اقتصادی، زیست محیطی، و اجتماعی و اجرای پروژه طراحی ساز و کار مدیریت پسماندها در شرکت پرتو، با توجه به نتایج قابل تامل حاصل، نهاد سازمانی مدیریت امور پایداری، به منظور تعهد شرکت پرتو به آینده پایدار ایجاد گردید.

چهار مأموریت اصلی که به این نهاد محول گردید شامل موارد ذیل می‌باشد:

- مدیریت بهینه منابع در جهت حذف ضایعات و استفاده مداوم از منابع در راستای اصول اقتصاد چرخشی
- بسترسازی مناسب و نهادینه سازی نگرش یکپارچه اقتصادی، زیست محیطی، و اجتماعی در جهت نیل به توسعه پایدار

- سنجش، ارزیابی، و تجزیه و تحلیل تاثیرات عملکرد سازمان بر موضوعات پایداری و ارائه راهکارهای لازم

- مدیریت مربوط به مسئولیت اجتماعی در راستای اهداف توسعه پایدار و هم جهت با فلسفه وجودی شرکت پرتو

مأموریت اول

مدیریت بهینه در جهت حذف ضایعات و استفاده مداوم از منابع در راستای اصول اقتصاد چرخشی



مأموریت دوم

بستر سازی مناسب و نهادینه سازی نگرش یکپارچه اقتصادی، اجتماعی و زیست محیطی در جهت نیل به توسعه پایدار



مأموریت سوم

سنجش، ارزیابی و تجزیه و تحلیل تاثیرات عملکرد سازمان بر موضوعات پایداری و ارائه راهکارهای لازم



مأموریت چهارم

مدیریت مربوط به مسئولیت اجتماعی در راستای اهداف توسعه پایدار و هم جهت با فلسفه وجودی شرکت پرتو



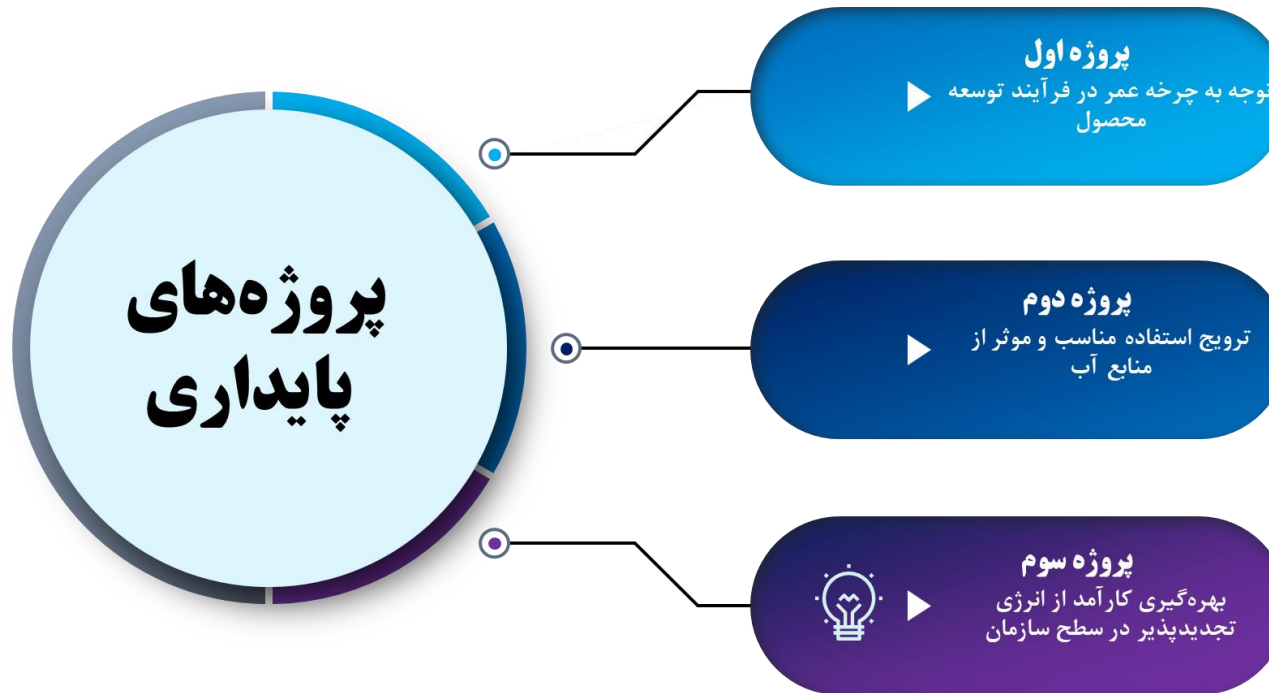


کمیته پایداری

به دنبال ایجاد نهاد سازمانی مدیریت امور پایداری، کمیته پایداری به منظور سیاست‌گذاری‌ها و تصمیم‌گیری‌های کلان پایداری و تصویب موضوعات پایداری شکل گرفت. اعضای این کمیته، شامل کلیه مدیران ارشد شرکت پرتو و مدیر امور پایداری می‌باشد که ریاست آن بر عهده مدیر عامل است.

در سال ۱۴۰۲ مدیریت امور پایداری فهرستی از موارد و اقدامات پایداری که نیازمند توجه بیشتری در شرکت پرتو بودند را به کمیته پایداری ارجاع داد و به دنبال آن پس از اولویت‌گذاری موضوعات و اقدامات توسط کمیته پایداری، مقرر گردید به منظور تسریع در بهبود و کسب نتایج مد نظر، جهت سه موضوع با اهمیت بیشتر پروژه تعریف گردد.

این پروژه‌ها با توجه به تعهد شرکت پرتو به آینده پایدار و پشتیبانی از موضوعات پایداری و تاثیر آنها بر روی محیط زیست مطابق شکل روبرو مصوب گردید که بدنبال آن گام‌های ابتدایی برداشته شد.



شناسایی و اولویت‌گذاری اصول پایداری

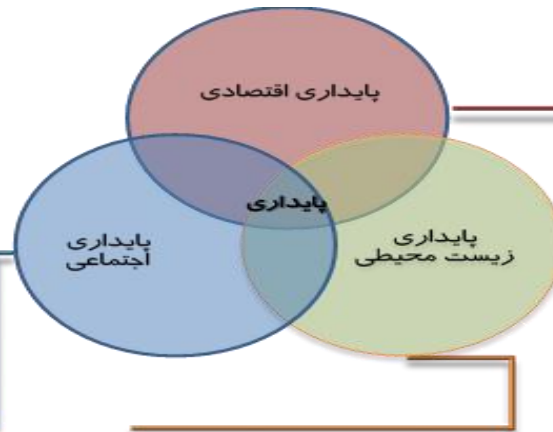
در سال ۱۳۹۸ با بهینه‌کاو، همفکری با مشاور، و تبادل نظر در کمیته مسئولیت اجتماعی شرکت پرتو، موضوعات پراهمیت پایداری شناسایی شدند. همچنین از نمایندگان ذی‌نفعان داخلی و خارجی خواسته شد تا موضوعات پایداری یا ESG های مرتبط با حوزه کاری خود را بررسی و اولویت بندی نمایند و تأثیر این موضوعات را بر شرکت پرتو شناسایی کرده و نظرات خود را در مورد تأثیرگذاری در ایجاد تغییرات مثبت اعلام کنند. نتایج فرآیند فوق، در توسعه چارچوب پایداری خود را نشان داد تا موضوعاتی که برای ذی‌نفعان مهم است مورد توجه قرار داده شوند.

در سال ۱۴۰۰ تغییرات قابل توجهی پس از همه‌گیری بیماری کووید-۱۹ و تأثیرات اقتصادی مرتبط با آن و همچنین تحولات اجتماعی و سیاسی جهانی حاصل گردید. برای شرکت پرتو نیز تغییرات قابل توجهی در چارچوب موضوعات پایداری به وجود آمد. با توجه به این شرایط، شرکت پرتو نیز دیدگاه خود را در مورد موضوعات



پراهمیت پایداری به روزرسانی کرد. این امر بر کاوش و شناسایی موضوعات جدید و نوظهور ESG متمرکز بود که از طریق تعامل با ذی‌نفعان داخلی، از جمله بسیاری از کارشناسان حوزه‌های مرتبط و اعضای کمیته مسئولیت اجتماعی محقق گردید و پس از آن در جلسه کمیته پایداری به تصویب رسید. در نهایت، یازده موضوع

شناسایی شد که برای شرکت پرتو در سال ۱۴۰۲ پراهمیت بوده و در ابعاد کلیدی چارچوب پایداری ترسیم گردیدند. نتایج بدست آمده در گزارش‌های پایداری برای اطلاع‌رسانی به ذی‌نفعان درج می‌شوند که توسعه این فرآیند در سال‌های آینده نیز ادامه خواهد داشت.



مشارکت با جوامع ملی و محلی در ایجاد فرصت های شغلی و گسترش روابط بلند مدت

تعامل با مراکز علمی آموزشی جهت ایجاد فرصت های شغلی و به کارگیری دانش روز در توسعه فعالیت های سازمان

ارتقای سلامت و ایمنی کارکنان و تلاش برای حذف حوادث و بیماری های شغلی

توانمندسازی و آموزش، ارتقاء سطح زندگی، و فراهم کردن فرصت های برابر با احترام به گوناگونی کارکنان به منظور تبدیل شدن به یک کارفرمای منتخب و ترویج یک کار مولد، لذت بخش و پایدار

مدیریت چرخه عمر محصولات و منابع با بهره گیری از فناوری های نوین مبتنی بر اقتصاد چرخشی و استفاده کارآمد از مواد

مدیریت مسئولانه برداشت از منابع آب و تصفیه پساب ها

بهره وری انرژی و کاهش انتشار گازهای گلخانه ای با مدیریت تمامی فرآیندهای سازمان

کسب منافع پایدار اقتصادی و دستیابی به اهداف سازمان از طریق ایجاد تنوع در سبد محصولات، و پاسخ به نیاز مشتریان

حفظ و ارتقای جایگاه برند و گسترش تجارت در بازارهای داخلی و بین المللی با ارزش آفرینی و تعامل تنگاتنگ با مشتریان

توسعه و ارتقای قابلیت های سازمان با بهره گیری از راه کارهای خلاقانه، اقدامات نوآورانه

ارتقای عملکرد و مدیریت پایدار تامین کنندگان و تقویت بومی سازی مواد و کالاهای مصرفی

مدل توسعه پایدار

تحقق اهداف توسعه پایدار (SDG's)، همکاری دامنهدار و تقویت شده ملی و جهانی را می‌طلبد که دولت‌ها، جامعه مدنی، بخش خصوصی، و سایر عوامل را گرد هم می‌آورد. همکاری نزدیک با ذی‌نفعان به ما کمک می‌کند تا در حوزه پایداری به چالش‌های پیچیده و درهم تنیده که پیشتر مورد توجه قرار نگرفته، بپردازیم. توسعه پایدار بر پایه اصول پایداری اقتصادی، پایداری زیست محیطی، و پایداری



اجتماعی بنا شده است. بر همین اساس در مدل پایداری شرکت پرتو ضمن توجه به این اصول و درک اهداف توسعه پایدار و توجه به ده اصل پیمان جهانی سازمان ملل (UNGC)، موضوعات پایداری تعریف و این موضوعات به‌عنوان یکی از منابع تهیه و تدوین نقشه استراتژی شرکت پرتو در نظر گرفته شده‌اند.



اصول دهگانه بیانیه جهانی سازمان ملل

- ۱- احترام به حقوق بشر و حمایت از حقوقی که در سطح بین‌المللی به رسمیت شناخته شده‌اند.
- ۲- اطمینان حاصل کردن از اینکه حقوق مزبور مورد سوءاستفاده قرار نمی‌گیرند.
- ۳- آزادی تشکلهای صنفی و به رسمیت شناختن حق آنها برای مذاکره، عقد قرارداد و چانه‌زنی به نمایندگی از طرف اعضا.
- ۴- حذف کار اجباری در همه اشکال آن.
- ۵- منع استفاده موثر از کار کودکان.
- ۶- خاتمه دادن به اعمال تبعیض در استخدام یا ارجاع شغل به افراد.
- ۷- حفظ محیط زیست و پیش‌بینی چالش‌های زیست - محیطی و پیامدهای ناشی از آلودگی آن.
- ۸- احساس مسئولیت در ارائه ابتکار و نوآوری به منظور بهینه کردن محیط فعالیت.
- ۹- توسعه فناوری‌هایی که به حفظ محیط زیست کمک می‌کنند، تشویق ابداع این فناوری‌ها و انتقال آنها به سایر کشورها.
- ۱۰- مقابله همه‌صاحبان مشاغل و حرفه‌ها با اشکال گوناگون رشا و... ارتشاء، اخاذی یا کسب درآمد به روش‌های نامشروع

موضوع پایداری		آنچه که می‌خواهیم بدست آوریم	شاخص‌ها
تأثیرات اقتصادی و حاکمیتی	موضوع یک	کسب منافع پایدار اقتصادی و دستیابی به اهداف سازمان از طریق ایجاد تنوع در سبد محصولات، و پاسخ به نیاز مشتریان	تحقق بودجه فروش؛ تحقق برنامه فروش - ست پره؛ درصد تحقق برنامه ارتقاء و توسعه محصولات؛ رضایت مشتریان؛
	موضوع دو	ارتقای جایگاه برند با گسترش تجارت در بازارهای داخلی و بین‌المللی با ارزش آفرینی در تعامل تنگاتنگ با مشتریان	حضور در بازارهای بین‌المللی و میزان درآمد از صادرات؛ نسبت درآمد از صادرات به فروش کل؛ سهم بازار داخلی محصولات؛ تصویر بیرونی و خوشنامی سازمان؛
	موضوع سه	توسعه و ارتقای قابلیت‌های سازمان با بهره‌گیری از راه‌کارهای خلاقانه و اقدامات نوآورانه	نسبت پیشنهادات گروهی به انفرادی نرخ مشارکت کارکنان در سامانه پیشنهادها؛ تعداد خدمات برجسته کارکنان؛ درصد تحقق اهداف تحقیق و توسعه؛ نسبت بودجه تحقیق و توسعه به کل فروش؛
	موضوع چهار	ارتقای عملکرد و مدیریت پایدار تامین‌کنندگان و تقویت بومی‌سازی مواد و کالاهای مصرفی	منبع‌یابی و شناسایی فرصت‌های بالقوه همکاری در تامین؛ انتقال دانش روز و توانمندسازی جوامع محلی در قالب قراردادهای برونسپاری خدمات؛

شاخص‌ها	آنچه که می‌خواهیم بدست آوریم	موضوع پایداری		
<p>نرخ استحصال عناصر از پسماند بازیابی شده؛</p> <p>میزان آلیاژ بازیابی شده؛</p> <p>میزان موم بازیابی شده؛</p> <p>میزان بازیابی محصولات مستعمل؛</p> <p>نرخ ایجاد پسماند به واحد محصول؛</p> <p>نرخ بازیابی پسماند به واحد محصول؛</p> <p>شاخص سبک سازی</p>	<p>برقرار نمودن چرخه بسته در مصرف منابع؛</p> <p>مدیریت استفاده بهینه از منابع و افزایش نرخ بازیابی پسماندها؛</p>	<p>مدیریت چرخه عمر محصولات و منابع با بهره‌گیری از فناوری‌های نوین مبتنی بر اقتصاد چرخشی و استفاده کارآمد از مواد</p>	<p>موضوع یک</p>	<p>تأثیرات محیط زیستی</p>
<p>نرخ آب مصرفی از چاه به واحد محصول؛</p> <p>نرخ آب شرب مصرفی به واحد محصول؛</p> <p>نسبت میزان آب بازیابی شده به کل آب مصرفی؛</p> <p>ترویج فرهنگ استفاده از آب،</p>	<p>مدیریت مصرف منابع آبی در دسترس و کاهش نرخ مصرف آب به ازای تولید واحد محصول؛</p> <p>افزایش نرخ بازیابی شده و بهبود سطح کیفیت آن؛</p>	<p>مدیریت مسئولانه برداشت از منابع آب و تصفیه پساب‌ها</p>	<p>موضوع دو</p>	
<p>نرخ انرژی مصرفی به واحد محصول؛</p> <p>مقدار برق مصرفی به واحد محصول KWh</p> <p>میزان مصرف گاز به واحد محصول؛</p> <p>میزان کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای به واسطه ارتقاء محصولات؛</p> <p>درصد تامین انرژی از انرژی‌های تجدید پذیر</p>	<p>مدیریت مصرف منابع طبیعی و انرژی و کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای از طریق ارتقاء محصولات و بهبود فرآیندهای تولیدی؛</p> <p>جایگزینی انرژی حاصل از سوخت‌های فسیلی با انرژی‌های تجدید پذیر؛</p>	<p>بهره‌وری انرژی و کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای با مدیریت تمامی فرآیندهای سازمان</p>	<p>موضوع سه</p>	



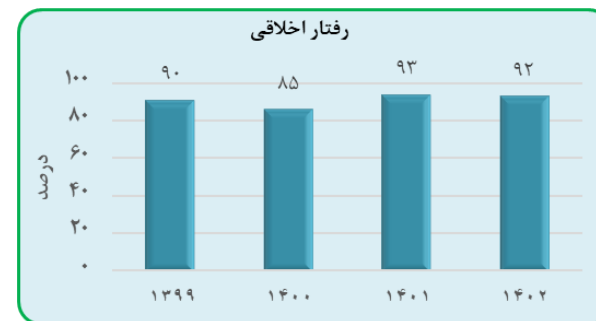
موضوع پایداری		آنچه که می‌خواهیم بدست آوریم	شاخص‌ها
تأثیرات اجتماعی	موضوع یک	توانمندسازی جوامع صنعتی و کمک به توسعه پایدار جامعه به عنوان یک شرکت پیشرو؛ توسعه حمایت از سازمان‌های مردم نهاد در راستای اهداف توسعه پایدار؛	درصد خرید از داخل آلیاژ؛ نسبت بومی‌سازی اقلام استراتژیک به اهداف بومی‌سازی؛ نسبت اقلام برونسپاری و ساخت داخل به اقلام هدف‌گذاری شده در جهت بومی‌سازی؛ نسبت اقلام یدکی برنامه‌های داخلی‌سازی شده به کل قطعات ساخته شده؛ میزان حمایت‌های مالی و مدد‌رسانی به اقشار آسیب پذیر
	موضوع دو	مشارکت ذی‌نفعان در توسعه محصولات، خدمات، و تجربه‌های جدید و نوآورانه؛ کمک به توسعه پایدار جوامع محلی با رهبری فکری و توسعه فناوری؛	تعداد پروژه‌های مشترک با مراکز علمی؛ سرانه آموزش‌های مرتبط با دانش افزایی؛ میزان رضایت مجامع علمی
	موضوع سه	مراقبت از کارکنان با هدف ارتقای سلامت و ایمنی و تلاش برای به حداقل رساندن حوادث و بیماری‌های شغلی؛ کاهش وقوع سالانه حوادث شغلی ناشی از کار؛	نرخ شدت حوادث LWD؛ نرخ رفتارهای نایمن SBS؛ استعداد حادثه پذیری؛ نرخ تکرار حوادث LTC؛ شاخص سلامت عمومی؛

<p>سرانه آموزش ایمنی؛ مقدار ساعت آموزش در محل (Toolbox meeting) تعداد پرسنل جابجا شده به نسبت پرسنل شناسایی شده در ایستگاه‌های مخاطره آمیز در جهت کاهش آسیب‌های شغلی</p>			
<p>رضایت کارکنان از تعادل کار و زندگی؛ توازن عملیاتی کار و زندگی (میانگین ساعت اضافه کار)؛ نرخ ماندگاری کارکنان؛ میزان تخصیص پاداش نظام پیشنهادات؛ نرخ مشارکت کارکنان در نظام پیشنهادات؛ نسبت اشتغال بانوان به کل؛ میزان رضایت از توجه، احترام، و قدردانی؛ میزان رضایت از ایجاد فرصت‌های پیشرفت؛ میزان رضایت از فرصت‌های برابر و گوناگونی؛ مشارکت کارکنان در کمیته‌های تصمیم‌گیری (تعداد اعضا)؛ سرانه آموزش (برحسب ساعت)؛ نسبت تخصیص بودجه آموزش به فروش؛ میزان ساعت برگزاری دوره‌های بازآموزی؛ درصد تحقق برنامه جانشین پروری</p>	<p>ایجاد محیط کاری که کارکنان گوناگون را قادر می‌سازد تا پتانسیل‌های خود را بروز داده و به طور کامل در توسعه و پیشرفت سازمان مشارکت کنند؛ کسب اطمینان از این که هر یک از کارکنان دانش و مهارت‌های مربوطه را متناسب با نیازهای خاص موقعیت‌ها، سطوح و تخصص‌های کارکنان به دست آورند؛ پرورش نسل بعدی رهبران و پست‌های مدیریتی؛</p>	<p>توانمندسازی و آموزش، ارتقاء سطح زندگی، و فراهم کردن فرصت‌های برابر با احترام به گوناگونی کارکنان به منظور تبدیل شدن به یک کارفرمای منتخب و ترویج یک کار مولد، لذت‌بخش، و پایدار</p>	<p>موضوع چهار</p>

ارزش‌های اخلاقی و کدهای رفتاری

شرکت پرتو همسو با سیاست‌های حاکمیتی گروه مینا و با بهره‌برداری از سند جامع اخلاقی و کدهای رفتاری گروه مینا، مصادیق رفتاری متعددی در خصوص رعایت ارزش‌ها در قبال ذینفعان بیرونی (شرکای تجاری، رقبا، مشتریان و جامعه) تعریف نموده که رهبران هر حوزه، با نهادینه‌سازی این کدها در متن دستورالعمل‌ها و روش‌های اجرایی مربوطه، از برآورده سازی آنها اطمینان حاصل می‌کنند.

جهت تقویت روحیه مسئولیت پذیری و پاسخگویی رهبران، در راستای سند جامع اخلاقی، اقدامات و رویکردهای متنوعی بکار گرفته می‌شود که علاوه بر الگو قراردادن ایشان، با برقراری مکانیزم‌های آموزشی و تشویقی اطمینان حاصل می‌شود که کارکنان نیز این ارزش‌ها را در قبال ذینفعان رعایت می‌کنند. همچنین با توسعه کانال‌های ارتباطی با ذینفعان، فعالانه در دریافت بازخورها و برداشت‌های ذینفعان و اتخاذ راهکارهایی به منظور پاسخگویی مطلوب به آنها تلاش می‌نمایند.



ترویج پایداری

به جهت پای‌بندی به اهداف توسعه پایدار و با رویکرد شفافیت و صداقت در جهت کسب اعتماد ذی‌نفعان، کمیته مسئولیت اجتماعی شرکت پرتو تشکیل شد. شرکت پرتو علاوه بر ایفای نقش مهم به عنوان عضوی از جامعه، کمیته مسئولیت اجتماعی را نیز ایجاد کرده و مدیر امور پایداری را به عنوان رئیس آن کمیته منصوب کرده است.

علاوه بر این، اعضای کمیته شامل نمایندگان واحدهای تخصصی از جمله واحد منابع انسانی، تأمین، استراتژی، مالی، روابط عمومی، سیستم‌ها و کیفیت، فروش، ساخت و نگهداری تجهیزات، مهندسی و بخش‌های مرتبط می‌شود تا از خرد جمعی در بررسی دقیق و رسیدگی سریع به مسائل مسئولیت اجتماعی استفاده شود. در بالادست کمیته مسئولیت اجتماعی، کمیته پایداری نقش حاکمیتی و تصویب و ابلاغ مصوبات را بر عهده دارد. کمیته پایداری سالانه دو بار تشکیل جلسه می‌دهد تا تحقق اهداف مربوط به موضوعات

اولویت‌دار پایداری را پیگیری و گزارش‌های پیشرفت در مورد اجرای اقدامات را دریافت و دستورالعمل‌هایی را برای بهبود در صورت لزوم صادر و مدیریت کلی فعالیت‌های پایداری را نظاره کند، و همچنین انجام تصمیم‌گیری در رابطه با فعالیت‌های پایداری را بررسی و بازبینی نماید.

بحث و تبادل نظر کارشناسی در رابطه با ابعاد موضوعات پایداری در جلسات کمیته مسئولیت اجتماعی با حضور اعضای کمیته انجام می‌شود. از آن جهت که واحدهای مختلفی با استراتژی‌های مسئولیت اجتماعی مرتبط هستند، مسئولیت پیاده‌سازی آن بر عهده کمیته مسئولیت اجتماعی گذاشته شده است. تحلیل برداشت‌های جامعه در قالب پرسشنامه‌های نظرسنجی جامعه از دیگر مسئولیت‌های این کمیته می‌باشد. در کنار آن کمیته پایداری وظیفه سیاست‌گذاری و نظارت بر تدوین و اجرای استراتژی‌ها و برنامه‌های حوزه مسئولیت اجتماعی و ارزیابی آنها و تایید موضوعات پایداری را در قالب سند پایداری بر عهده دارد.

اعضای کمیته پایداری را مدیران ارشد واحدهای مختلف شامل منابع انسانی، تأمین، سیستم‌ها و کیفیت، استراتژی و ارتباطات، مهندسی و تحقیق و توسعه، کارخانه‌های تولیدی، برنامه‌ریزی تولید، ساخت و نگهداری تجهیزات، فروش، و مالی تشکیل می‌دهند. این کمیته جهت تعیین اهداف و اولویت‌گذاری موضوعات پایداری، دریافت گزارش‌های مربوط به پیشرفت فعالیت‌های مرتبط، و تصمیم‌گیری‌های جامع درباره فعالیت‌های پایداری تشکیل می‌شود.

بر این اساس در جهت اجرای استراتژی‌های مسئولیت اجتماعی، زیرساخت‌ها و بسترهای مناسب در شرکت فراهم آمده و فرآیندهایی پایه‌گذاری و تقویت شده است. همچنین اقداماتی به منظور دستیابی به اهداف تعریف گردیده که مجموعه این زیرساخت‌ها و فرآیندها و فعالیت‌ها منجر به ایجاد موضوعات پایداری شده است.

اقدامات پیشگیرانه

با شدیدتر شدن تاثیر تغییرات آب و هوایی، برای کاهش انتشار گاز دی‌اکسید کربن اقداماتی در جامعه



جهانی در دست اجرا می‌باشد تا به هدف حفظ میانگین دمای کره زمین تا ۱/۵ درجه سانتیگراد تا سال ۲۰۳۰ دست یابیم. به منظور تحقق اهداف بلندمدت زیست محیطی، شرکت‌ها نیاز به ایجاد یک استراتژی زیست محیطی و سپس ایجاد چارچوبی برای مدیریت آن بر این اساس دارند. علاوه بر این، افزایش تقاضا برای مواد غذایی و سایر منابع، و همچنین افزایش میزان پسماندهای ایجاد شده، به عنوان مسائلی جهانی مطرح شده است و نیاز به دور شدن از اقتصاد خطی سنتی که با تولید با حجم بالا مشخص می‌شود، وجود دارد. در عین حال، با توجه به مواد شیمیایی موجود در محصولات، گستره مواد مشمول مقررات و همچنین در مناطق جغرافیایی که چنین مقرراتی در آنها اعمال می‌شود، به طور مداوم گسترش یافته است و شرکت‌ها باید اقدامات لازم را انجام دهند. برای کاهش بار محیط زیست در طول چرخه عمر محصول، شرکت‌ها باید در فعالیتهای تجاری خود به طور مناسب و قابل اعتماد پاسخگو باشند. در این راستا با استقرار سیستم‌های مدیریت ایمنی و بهداشت حرفه‌ای (ISO45001) و مدیریت زیست محیطی (ISO14001)

نسبت به شناسایی خطرات و ریسک‌های ایمنی و بهداشت و محیط زیست مرتبط با کارکنان، مشتریان، و جامعه اقدام گردیده و کلیه فعالیتهای، محصولات و خدمات شرکت طی مراحل چرخه عمر اعم از خرید مواد اولیه، تولید محصول، تحویل به مشتری، بازیافت یا دفع پسماندها تحت کنترل قرار گرفته‌اند. ریسک‌ها و جنبه‌ها در صورت تغییر در الزامات، مواد و فرایندها، تجهیزات، وقوع رویدادها، نتایج ممیزی‌ها و مانورها به سرعت به روز رسانی شده و اقدامات کنترلی مرتبط با اطلاع‌رسانی و آموزش‌های لازم به ذی‌نفعان به اجرا گذاشته می‌شوند.

شناسایی ذی‌نفعان

اولین و مهم‌ترین گام در پیاده‌سازی مسئولیت اجتماعی، شناسایی، تحلیل، و دسته‌بندی ذی‌نفعان است. چنانچه سازمان بداند که ذی‌نفعانش چه افراد، گروه، جامعه، یا نهادهائی هستند و به درستی نیازها و انتظارات هر کدام از آنها را شناسایی نماید، می‌تواند بخوبی راهبردهای مسئولیت اجتماعی خود را تدوین نموده و

فعالیت‌ها و اقدامات خود را در این زمینه برنامه‌ریزی نماید.

استاندارد ایزو ۲۶۰۰۰ ذی‌نفع را شخص یا گروهی که سهم یا سودی در هرگونه فعالیت یا تصمیم یک سازمان دارد، تعریف می‌کند. بر این اساس و الگوبرداری از مدل تعالی سازمانی، شناسایی ذی‌نفعان داخل اکوسیستم شرکت پرتو انجام گردید که شامل سهام‌داران، مشتریان، کارکنان، تأمین‌کنندگان و شرکای تجاری، و جامعه می‌شود که اولویت‌بندی نیازها و انتظارات و تعیین کانال‌های ارتباطی و روش پاسخگویی متناسب با نیازها و انتظارات آنها اجرا شده است.

گروه‌های اصلی ذی‌نفعان پرتو

از بین ذی‌نفعان، گروه جامعه به دلیل ویژگی و پراکندگی، نیازمند دسته‌بندی و درجه‌بندی میزان اهمیت است. به این منظور در جلسات کمیته مسئولیت اجتماعی با استفاده از دیدگاه‌های نخبگان، گروه جامعه به چهار دسته شامل همسایگان صنعتی، سازمان‌های

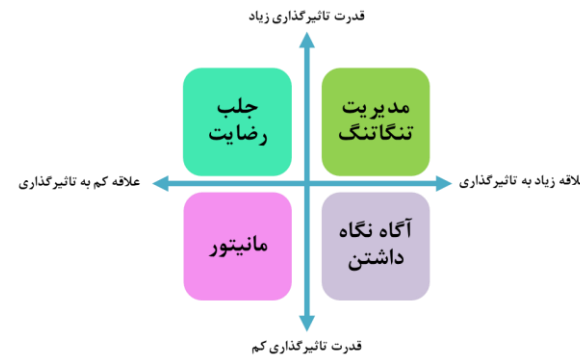
حاکمیتی، جامعه علمی، و سازمان‌های مردم نهاد تقسیم شد.



اقدام بعدی پس از دسته‌بندی ذی‌نفعان، رتبه‌بندی آنان از حیث کلیدی و غیرکلیدی بودنشان است. با استفاده از ماتریس میزان نفوذ/قدرت - علاقه، این دسته‌بندی انجام گردید.



میزان نفوذ/قدرت ذی‌نفع، تأثیری است که ذی‌نفعان بر منابع سازمان، سیاست‌های اتخاذی، و آینده سازمان می‌گذارند و توانائی نفوذ بر فعالیت‌ها و عملکرد سایر ذی-نفعان را دارا می‌باشند. علاقه ذی‌نفع، عوایدی است که ذی‌نفعان از فعالیت‌ها و دستاوردهای سازمان بدست می‌آورد.



به این ترتیب در ماتریس قدرت-علاقه چهار ناحیه بشرح شکل فوق برای چیدمان ذی‌نفعان هر دسته از دسته‌های جامعه در نظر گرفته می‌شود. ذی‌نفعان دارای میزان نفوذ/قدرت و علاقه زیاد، باید بطور کامل درگیر فعالیت‌های سازمان شده، به آنها اطلاع‌رسانی گردد و با

مدیریت مؤثر تلاش شود که میزان علاقه آنها به سازمان حفظ شده و رضایت آنان کسب گردد. تداوم پیشرفت مهم‌ترین خواسته آنهاست. شیوهی برخورد با ذی‌نفعان دارای میزان نفوذ/قدرت زیاد و علاقه کم، جلب رضایت آنهاست. کسب درآمد مهم‌ترین ویژگی‌شان است. به ذی‌نفعان دارای میزان نفوذ/قدرت کم و علاقه زیاد، در مورد فعالیت‌ها و اقدامات سازمان به‌طور شفاف اطلاع-رسانی شود و اطمینان حاصل گردد تا اقدامی نشود که موجب کاهش علاقه‌مندی آنان به سازمان گردد و بیشتر به کیفیت و خروجی اقدامات توجه دارند. ذی‌نفعان دارای میزان نفوذ/قدرت کم و علاقه کم، باید مورد نظارت و مراقبت مسئولانه سازمان قرار گیرند.

با این تعاریف امتیاز هر یک از ذی‌نفعان در دسته بندی فوق در طی جلسات از اعضا کمیته مسئولیت اجتماعی دریافت و پردازش گردید که منجر به اولویت بندی آنان شد.



رویکردهای ارتباطی

شرکت پرتو بر این باور است که به اشتراک گذاشته شدن چشم‌انداز برای هر یک از کارکنان دارای اهمیت بوده، از این جهت که به سیاست‌ها و برنامه‌های شرکت متعهد شده و برای اجرای آنها فعالانه کار کنند.

به‌همین منظور، جلسات منظمی با حضور مدیر عامل و کارکنان ترتیب داده می‌شود تا کارکنان نقطه نظرات‌شان را در خصوص تصمیمات و اقدامات صورت گرفته، بیان کنند. هدف این جلسات گفت‌وگو با کارکنان و برقراری ارتباط فشرده با ایشان می‌باشد.

رهبران پرتو در تعامل مستقیم و بدون واسطه با ذی‌نفعان کلیدی در حوزه‌های مشتریان، جامعه، تامین‌کنندگان، و سهامداران به صورت مستمر از طریق جلسات، مکاتبات، تلفن، پورتال ذینفعان، همایش‌ها، بازدیدها سعی در درک و پاسخگویی به نیازهای و انتظارات ایشان دارند.

متناسب با استراتژی تعاملی، تقویم ارتباطی سالیانه تهیه و تصویب می‌شود و رهبران متولی در حوزه‌های

مربوطه شخصاً برنامه‌های ارتباطی و تعاملی مورد نظر را مدیریت نموده و به منظور اطمینان از پاسخگویی مناسب هر ساله از طریق نظرسنجی‌های ساختاریافته توسط واحد روابط عمومی، نگرش ذی‌نفعان بیرونی اندازه‌گیری و نتایج در کمیته‌های تخصصی مربوطه بررسی می‌شود.

در جهت ارتقای عملکرد مسئولیت اجتماعی، همواره بصورت فعالانه با انجمن‌ها و تشکل‌های حرفه‌ای ارتباط برقرار گشته و با توجه به نیازها و انتظارات شناسایی شده آنها، اقدامات و رویکردهای ارتباطی و حمایتی متعددی را در راستای ارتباط مؤثر صنعت با دانشگاه و همکاری‌های مشترک در حوزه‌های تحقیقاتی با دانشگاه‌ها و مراکز علمی، ارتقا آگاهی جامعه و توسعه مشارکت‌های مدنی به‌کار گرفته می‌شود. رهبران شرکت پرتو علاوه بر تلاش برای برقراری ارتباط دو طرفه، سعی در حفظ و توسعه رابطه سالم با ذی‌نفعان خود از روش‌های گوناگون دارند. پرتو با توسعه کانال‌های ارتباطی با ذی‌نفعان، فعالانه در دریافت بازخورها و برداشت‌های ذی‌نفعان و اتخاذ راهکارهایی به‌منظور پاسخگویی به آنها تلاش می‌نماید.





ارتباط با جامعه پیرامونی

عنصر اصلی در مدیریت ارتباطات در جوامع محلی، ارزیابی و برنامه‌ریزی به‌منظور درک تأثیرات واقعی و احتمالی و تعامل شدید با آنها برای دریافت انتظارات و نیازهایشان است. ایجاد فرآیند شناسایی و مشارکت ذی‌نفعان برای کمک به سازمان‌ها جهت درک آسیب‌پذیری جوامع محلی و چگونگی تأثیر این اقدامات در فعالیت‌های سازمان بسیار مهم است. مشارکت ذی‌نفعان، هم در مراحل اولیه برنامه‌ریزی و هم در طول عملیات، می‌تواند به‌برقراری خطوط ارتباطی بین بخش‌های مختلف سازمان و گروه‌های ذی‌نفعان کلیدی جامعه کمک نماید. این رویکرد سازمان را قادر می‌سازد تا دیدگاه‌های ذی‌نفعان جامعه را در تصمیمات خود در نظر گرفته و تأثیرات احتمالی فعالیت‌هایش را بر روی جوامع محلی به‌موقع بررسی کند.

سازمان‌ها می‌توانند از ابزارهای مفیدی برای مشارکت جوامع، از جمله ارزیابی تأثیرات اجتماعی، اقتصادی، و زیست‌محیطی استفاده کنند، که شامل مجموعه متنوعی

از رویکردها برای شناسایی مناسب ذی‌نفعان و ویژگی‌های جامعه است.

از سال ۱۳۸۹ با تشکیل تیم مسئولیت‌های اجتماعی موضوع ارتباط با جامعه پیرامونی به صورت نظام‌مند

موضوعات	کانال‌های ارتباطی	ذی‌نفعان
بهره‌گیری فعال و مؤثر از تنوع منابع انسانی، امنیت شغلی و محیط کار مناسب، رفتار مناسب با کارکنان، تقویت ایمنی شغلی و بهداشت روانی، ارتباطات مدیریتی مثبت در کار	<ul style="list-style-type: none"> توزیع اطلاعات مرتبط از طریق نشریات داخلی، پرتال، ایمیل، و دیگر روش‌ها برگزاری همایش، جلسات با گروه‌های نمایندگی (سه ماه) سنجش نگرش کارکنان (سالانه) ارزیابی مشتریان فرایندها (شش ماهه) ارتباط از طریق صندوق انتقادات، سامانه پیام کوتاه 	کارکنان
ارائه محصولات و خدمات با کیفیت بالا، پاسخ به بازخوردها و درخواست‌ها، ارائه اطلاعات مناسب در مورد محصولات و خدمات	<ul style="list-style-type: none"> از طریق بخش خدمات مشتریان سرویس تلفنی دسترسی به اطلاعات در وب سایت نمایشگاه‌ها و همایش‌ها سنجش رضایت مشتریان 	مشتریان
ارائه به‌موقع اطلاعات، ارزیابی بازارهای هدف، راهبرد توسعه کسب و کار، پشتیبانی از توسعه هدفمند کسب و کار، مدیریت منصفانه و شفاف شرکت، بازدهی مناسب سود	<ul style="list-style-type: none"> مجمع هیأت مدیره سالی یک مرتبه جلسات هیأت مدیره توزیع نشریات داخلی 	سهامداران
توسعه متقابل از طریق ارائه خدمات، معاملات تجاری منصفانه، به‌اشتراک گذاشتن اطلاعات، تحقیق و توسعه مشترک	<ul style="list-style-type: none"> تعاملات کاری روزمره ارزیابی سیستم‌های مدیریتی 	تأمین‌کنندگان و شرکا تجاری
رعایت مقررات و قوانین، مشارکت در پروژه‌های تحقیقاتی همکاری صنعت و دانشگاه، مشارکت در جامعه به‌عنوان شهروند شرکتی، مشارکت در توسعه فناوری از طریق حمایت از انجمن‌های دانشگاهی یا سازمان‌های تحقیقاتی، همکاری با NGO‌ها	<ul style="list-style-type: none"> همکاری با سازمان‌های مردم‌نهاد شرکت در رویدادهای محلی مشاوره با سازمان‌های دولتی مشورت با همسایگان صنعتی 	جامعه



شرکت مهندسی و ساخت پرتو مینا-پرتو

اهم فعالیت‌های شرکت پرتو در حوزه

مسئولیت‌های اجتماعی

تصفیه پساب های صنعتی و خانگی

اهم اقدامات صورت گرفته به این شرح می باشد:

- تفکیک آب شرب و شستشو در جهت مدیریت منابع آبی
- فرهنگ سازی استفاده بهینه از آب در سراسر شرکت
- استفاده از آبیاری تحت فشار برای فضای سبز
- استفاده از آبیاری قطره‌ای برای آبیاری درختان
- تمهید فاضلاب های صنعتی

بهره وری انرژی در محصولات

بهره وری در بهره وری انرژی محصولات فراتر از یک ابرام قانونی برای شرکت برقرار است. این فرصتی برای ماست تا به مشتریان در صرفه جویی هزینه‌های انرژی و کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای در سطح جهانی کمک نمایم. شرکت پرتو در عمل به مسئولیت خود در قبال جامعه، نسبت به مدیریت مصرف منابع طبیعی و انرژی اقدام می‌نماید. همچنین با توجه به افزایش تقاضای مصرف برق در روزهای گرم سال، شرکت پرتو در طرح پیکسای با سازمان توزیع برق استان البرز مشارکت نموده و علاوه بر آن رانگرها و اقدامات مختلفی را به منظور کاهش میزان مصرف برق در ایام پیکسای اتخاذ می نماید.



ایفای نقش شهروند شرکتی

- برگزاری دوره‌های آموزشی با دعوت از متخصصین و کارشناسان روانشناسی جهت کارکنان و خانواده آنها و همچنین خانواده‌های ساکن در منطقه
- حمایت از مددجویان در سال ۱۴۰۲ به میزان بالغ بر پنج میلیارد ریال
- تهیه پاک و وعده غذای گرم به صورت روزانه جهت تعدادی از کودکان تحت حمایت بنیادهای خیریه
- مشارکت بیش از ۷۰۰ نفر در خیریه پرتو مهر
- حمایت از بیش از ۵۰ خانوار کم درآمد و بدون حامی
- حمایت از زبان سرپرست خانوار بی بضاعت
- همکاری پرسنل در ارائه آموزش‌های ورزشی، مهارتی و علمی به کودکان بی سرپرست

مسیرهای ارتباط با ما

آدرس: کرج، کیلومتر ۷ جاده ملارد، معاد شمالی نیروگاه منتظر قائم، تلوار مینا

تلفن: ۰۲۶-۳۱۹۴۰۰

خورگهان: ۰۲۱-۳۱۸۳۹۵

صندوق پستی: ۱۴- ۳۱۷۵۵

info@mapnablade.com

مورد توجه قرار گرفت. به منظور اطلاع از دیدگاه‌ها و دریافت بازخورهای جامعه‌ی پیرامونی، شناسایی و سطح‌بندی آن‌ها انجام و برای آگاهی از نظرات ایشان نظرسنجی به مرحله اجرا در آمد.

توزیع پرسشنامه به همراه پرسشنامه‌های معرفی عمده فعالیت‌های شرکت پرتو در حوزه مسئولیت اجتماعی در سازمان‌های حاکمیتی به صورت مراجعه مستقیم، و در همسایگان صنعتی، مراکز علمی و دانشگاهی، و سازمان‌های مردم نهاد به صورت مکاتبه‌ای انجام می‌شود.

اهم نظرات و انتظارات ذینفعان جامعه در نظرسنجی استوات قبل

- افزایش حمایت از بنیادهای مردم نهاد
- گسترش اطلاع‌رسانی از فعالیت‌ها به منظور شناخت بیشتر ذینفعان از شرکت پرتو
- اطلاع کارکنان از ارتباطی به ذینفعان جامعه
- برگزاری دوره‌های آموزشی جهت ارتقاء سطح آگاهی ذینفعان
- ارتقاء سطح ملاحظات زیست‌محیطی
- در راستای ایفای نقش شهروند شرکتی، مسئولیت‌های اجتماعی و توجه به نظرات و انتظارات ذینفعان جامعه، اقداماتی در حوزه‌های مختلف پایداری در شرکت مینا پرتو صورت پذیرفته است که اهم آنها به شرح ذیل می باشد:

مدیریت پسماندها

اهم اقدامات صورت گرفته به این شرح می باشد:

- تدوین شیوه نامه مدیریت پسماند
- تفکیک پسماندها از مبدأ
- مدیریت پسماندها در راستای اصول اقتصاد چرخه‌ای
- حمل پسماندها با پیمانکار مورد تایید شهرداری منطقه
- تحويل پسماندهای فزونی مربوط به بهداری به پیمانکار مورد تایید سازمان مدیریت پسماند



درباره ما

با توجه به نیاز کشور به تولید انرژی برق و خودکفایی در این حوزه، شرکت مهندسی و ساخت پرتو مینا پرتو در سال ۱۳۹۹ با عنوان زیر مجموعه بخش تولید گروه مینا تأسیس شد.

ماموریت شرکت پرتو تولید قطعات استراتژیک بخش داغ توربین‌های صنعتی و نیروگاهی تعریف گردید. به نحوی که علاوه بر دستیابی به فناوری پیشرفته تولید این قطعات و ارتقاء دانش توربین در سطح ملی، بتواند از پایداری سبک، عمر طولانی و به‌کارگیری تولیدکننده جهت تأمین قطعات یکدیگر حساس و برگزیده در این صنعت بگردد.

امروزه شرکت پرتو با افتخار به توسعه دانش و توان مهندسی بومی و در اختیارگیری زنجیره کامل تولید قطعات داغ توربین‌های صنعتی و نیروگاهی مستعمل سر فرایندهای ریخته‌گری دق، ماشینکاری و پوشش‌های محافظ، بخش قابل توجهی از نیاز داخل را تأمین نموده است.



فلسفه وجودی ما:

حلق آینده مطلوب با ایفای نقش موثر در پیشرفت و توسعه پایدار کشور

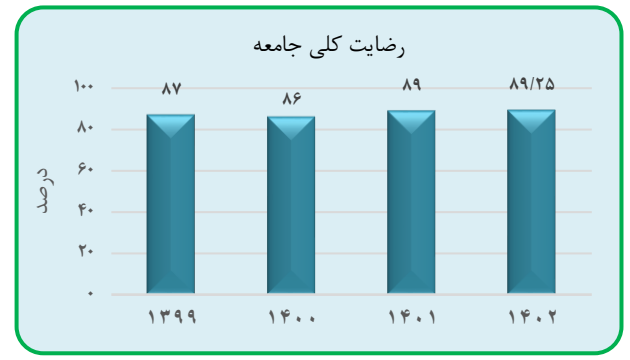
ارتباط ذینفعان جامعه با ما

ذینفعان جامعه پیرامونی شرکت مهندسی و ساخت پرتو توربین مینا - پرتو می‌توانند جهت اطلاع از اقدامات انجام شده در حوزه پایداری به گزارش پایداری منتشر شده در وب سایت به آدرس اینترنتی www.mapnablade.com خذل مراجعه نمایند.

همچنین علاوه بر ارتباط مستقیم به صورت سالانه از ذینفعان جامعه نظرسنجی به صورت حضوری انجام می‌پذیرد و ایشان می‌توانند نظرات و انتظارات خود را با شرکت مینا - پرتو در میان بگذارند.

www.mapnablade.com

info@mapnablade.com



منتخب رویکردهای همکاری با نهادهای اجتماعی

توسعه همکاری با نهادهای اجتماعی	
رویکرد	مصادیق
تعریف پروژه‌های Internship (پروژه‌های دانش نوین با TRL پایین)	مطالعه و بررسی آلیاژهای آنتروپی بالا با قابلیت کاربرد در دمای بالا اندازه گیری تنش های پسماند در سطح ماشینکاری شده سوپرآلیاژ بررسی ماشینکاری سازگار با محیط زیست در فرزکاری و سنگ زنی سوپرآلیاژهای پایه نیکل آلیاژهای پایه کبالت
شناسایی شبکه نخبگان داخل و خارج کشور و برقراری ارتباط مستمر با آنها	از طریق رصد مقالات، تحلیل پتنت، حضور در کنفرانس‌های تخصصی، نخبگانی شناسایی شدند. برگزاری کنفرانس تخصصی در شرکت، ارتباط با مراکز پژوهشی و دانشگاه‌های خارجی که از طریق همکاری با حدود ۲۰ نخبه شناسایی شده برقرار شده است. برگزاری نشست های هم اندیشی در قالب تیم های رصدخانه با نخبگان و اساتید داخل کشور
حمایت از تز دکترا و پایان نامه ارشد دانشجویان	تز دکترا رفتار خزشی سوپر آلیاژ پایه نیکل P11 دارای انحراف مرزدانه با ساختار جهت دار، تز دکترا توسعه پوشش‌های سدحرارتی نانو ساختار بر روی سوپرآلیاژ اینکونل ۷۳۸ باهدف افزایش دمای کاری قسمت گرم توربین تز دکترا اثر زوال ریزساختار پره توربین بر اثر عملکرد طولانی مدت
ارتباط موثر صنعت با دانشگاه	بازدیدهای استادان و دانشجویان از خطوط تولید پذیرش کارآموز از دانشگاه‌ها
آینده پژوهی	سازماندهی تیم رصدخانه علم و فناوری (با همکاری اساتید دانشگاه) ، انتشار فصل‌نامه علم و فناوری
برگزاری همایش‌ها و سمینارها	برگزاری ۳ مورد همایش محیط زیست و دعوت از اساتید دانشگاه و کارکنان سازمان محیط‌زیست، برگزاری همایش ارگونومی برای کارشناسان بهداشت حرفه ای استان البرز ، برگزاری همایش HSE گروه مپنا
همکاری با نهادهای اجتماعی	دعوت از سازمان انتقال خون و فراهم نمودن شرایط مناسب جهت اهدای خون توسط پرسنل (سالی دوبار)، عضویت در ستاد هوای پاک سازمان محیط‌زیست، همکاری با سازمان مدیریت پسماند(تفکیک زباله)، تورهای طبیعت‌گردی و پاکیزه‌سازی محیط‌زیست (دره پورا، وسیه، آبیاری درختان آرس)،
بازدیدها و الگوبرداری سایر شرکت‌ها از پرتو	بازدیدهای تخصصی و عمومی ، الگوبرداری سایر شرکت‌ها (۴ مورد از جمله شرکت‌های مکو ، بویلر، فولاد مبارکه و شهرداری)

مسیرهای ارتباطی با ذینفعان

ارتباط با ذینفعان

کارکنان	نظرسنجی، جلسات کانونی، پرتال سازمانی، شبکه‌های اجتماعی، وبسایت، محتوای دیجیتال نظیر مجله دیجیتال
جامعه	گزارش پایداری، نظرسنجی، ارتباط مستقیم، بازدیدها و همایش‌ها، جلسات حضوری، پاسخگویی به انتظارات، وبسایت، شبکه‌های اجتماعی، باشگاه مشتریان
سهامداران	ارائه گزارشات مالی، وبسایت، شبکه‌های اجتماعی
مشتریان	نظرسنجی، ارتباط مستقیم، شبکه‌های اجتماعی، نمایشگاه تجاری، باشگاه مشتریان، وبسایت
تامین کنندگان	نظرسنجی، ارتباط مستقیم، وبسایت، شبکه‌های اجتماعی

موضوعات اقتصادی



موضوع اول پایداری اقتصادی: کسب منافع پایدار اقتصادی و دستیابی به اهداف سازمان از طریق ایجاد تنوع در سبد محصولات، و پاسخ به نیاز مشتریان

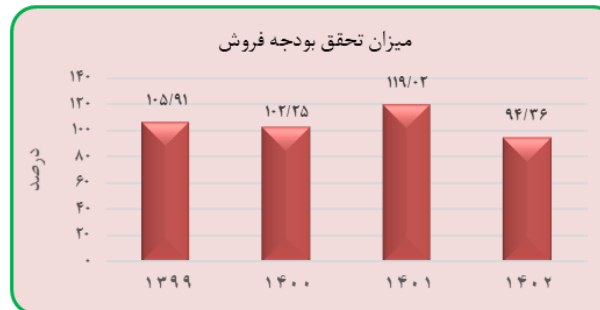
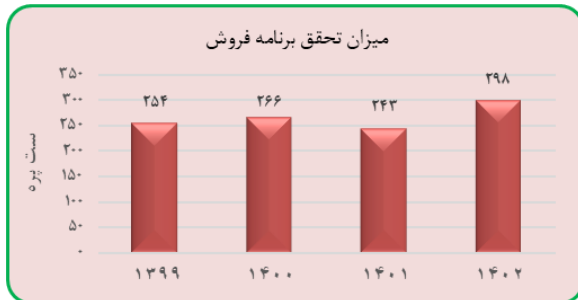


ریخته‌گری SX ، DS پوشش‌های CVD ، HVOF و Pack cementation اشاره نمود. همچنین راه‌اندازی پرس صنعتی، کارخانه ساخت ماهیچه سرامیکی، و پوشش‌های جدید بر روی محصولات، به‌کارگیری فناوری‌های نوین و سوراخ‌کاری لیزری از دیگر اقدامات جهت حفظ سطح رقابت پذیری، تأمین منافع پایدار سهام‌داران، و نیاز مشتریان بوده است.

برخی از شاخص‌های مالی و اقتصادی که مؤید رشد و تداوم سودآوری هستند بشرح زیر می‌باشند:

تأمین منافع پایدار سهام‌داران

عمده توجه گروه سهام‌داران در کنار دقت به آرمان‌های مسئولیت اجتماعی، به پایداری اقتصادی و سودآوری است. مهم‌ترین انتظار سهام‌داران در ازای تأمین سرمایه، سودآوری است که همواره از اهداف کلیدی هر بنگاه اقتصادی محسوب می‌شود. برای حفظ مزیت رقابتی پایدار و توجه به شناسایی عوامل کلیدی موفقیت و تحلیل محیط رقابتی، شرکت پرتو توانسته با ارائه ارزش پیشنهادی به مشتری شامل کیفیت مطلوب محصولات و خدمات، قیمت و شرایط پرداخت رقابتی، انعطاف‌پذیری در زمان و شرایط تحویل، و پاسخگویی به نیازهای مشتریان، در حفظ مزیت رقابتی خود موفق عمل نماید. از جمله اقدامات انجام شده در راستای حفظ مزیت رقابتی می‌توان به دستیابی به فناوری‌های روز دنیا مانند



*با تغییر سال مالی از ابتدای سال ۱۴۰۲، شاخص‌های مالی جهت ۱۰ ماه اول سال ۱۴۰۲ محاسبه و گزارش شده‌اند.

با توجه به رویکردهای تحقیقات بازار و توسعه سبد محصولات و خدمات مطابق اهداف پیش‌بینی شده، و همچنین افزایش فروش در طی سال‌های گذشته و ثبات تعداد کارکنان، انتظار می‌رود با رویکردهای توسعه و توانمندسازی کارکنان و حفظ و نگهداشت آنها، شاهد روند افزایشی این شاخص‌ها در سال‌های آینده باشیم.



حاکمیت مالی		
ارزیابی اثربخشی	رویکرد مرتبط با حاکمیت مالی	اصول حاکمیت شرکتی
تکالیف مجمع،	برگزاری مجامع، ارائه گزارشات و تعامل مستمر با شرکت مادر	رعایت حقوق سهامداران و برخورد منصفانه با آنها
انحرافات بودجه، گزارش بازرس و حسابرس قانونی	بودجه بندی و کنترل بودجه‌ای، تهیه صورت‌های مالی میان‌دوره‌ای و سالیانه	افشا و شفافیت
گزارش بازرس و حسابرس قانونی گزارش رسیدگی‌های مالیاتی و تامین اجتماعی	حسابرسی داخلی و مستقل، تعامل در رسیدگی با دستگاه‌های ذیصلاح دولتی	پاسخگویی
گزارش حسابرسی داخلی	روال‌ها، دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌ها و استانداردها، آموزش‌های حرفه‌ای و اخلاقی	درستکاری

صورت وقوع بلایای طبیعی و حوادث، ارتقا داده و در عین حال در بالاترین اولویت قرار دهد. با اجرای مانورهای دوره‌ای در سطح شرکت (یک بار در سال)، که در آن کارکنان سطوح کارگاهی و ستادی نقش ایفا می‌کنند، تمرین‌های اضطراری در جهت بهبود دقت و اثربخشی

- سیستم مدیریت یکپارچه IMS و استقرار استانداردهای مدیریتی ISO9001, ISO14001, ISO45001, ISO50001
- خودارزیابی مدل تعالی سازمانی و استخراج نقاط قوت و نواحی قابل بهبود
- تعریف و اجرای پروژه‌های بهبود و کنترل مستمر پروژه‌ها از طریق واحد مدیریت پروژه
- برنامه‌ریزی یکپارچه عملیاتی و کنترل تولید از طریق معاونت برنامه ریزی یکپارچه
- سامانه یکپارچه ERP در قالب SAP
- خانه‌داری سازمانی 5S
- سامانه نظام پیشنهادها

مدیریت تداوم کسب‌وکار (BCM)

شرکت پرتو در قالب نظام مدیریت تداوم کسب و کار توانسته با انجام مانورهای منظم، آمادگی خود را برای پیروی از دستورالعمل‌های مربوطه برای جلوگیری از بروز آسیب‌های جسمانی و حفاظت از ایمنی کارکنان و خسارات مالی به سازمان در جهت عدم توقف تولید، در

شرکت پرتو در دوره‌های متوالی نشان داده که از مدیریت هزینه‌های اثربخش و تاب‌آوری ایده‌آلی برخوردار بوده که هر ساله توانسته با صرف هزینه‌های کمتری درآمدهای بیشتری به‌دست آورد. این مهم نتیجه تلاش‌های سازمانی در مدیریت هزینه‌ها، افزایش بهره‌وری، مدیریت موجودی‌ها و تأمین بهینه می‌باشد.



نظام‌های مدیریت و بهبود

شرکت پرتو متناسب با برنامه‌های اجرایی و توسعه‌ای، مکانیزم‌های اندازه‌گیری و کنترل متناسب را ایجاد نموده و با دریافت و تحلیل بازخورها، سیستم‌های مدیریتی را توسعه داده است. اهم سیستم‌های مدیریتی شرکت به شرح ذیل می‌باشند:

معنوی و مدارک دانش فنی در تعامل بخش‌های تجاری و تحقیق و توسعه انجام می‌شود تا هرگونه اقدام در تبادل دانش با مشتریان و پیمانکاران تأمین در حداکثر کنترل محرمانگی انجام گیرد.



اقدامات اولیه در جهت مهار و یا به حداقل رساندن آثار بلایا و حوادث، توسط افراد آموزش دیده داخلی انجام می‌شود. برای این منظور به همه کارکنان کمک می‌کنیم تا آگاهی و دانش خود را در مورد کاهش اثرات بلایا و حوادث افزایش دهند. همچنین تعدادی از افراد منتخب، تحت آموزش‌های تخصصی ایمنی قرار می‌گیرند تا بتوانند تمام تلاش خود را برای نجات جان کارکنان و حمایت از جوامع محلی انجام دهند. چگونگی تخلیه ایمن محل کار در صورت وقوع زلزله، آتش‌سوزی یا هر فاجعه دیگری، ارائه کمک‌های اولیه به مجروحان، و ... قسمتی از آموزش‌های اجرا شده است.

حفاظت از مالکیت معنوی

شرکت پرتو با جدیت از فناوری‌ها، ابتکارات تولیدی، و برند مپنا محافظت می‌کند تا ارزش برند محصولات گروه مپنا در بازار حفظ شود. مالکیت معنوی به عنوان یک دارایی بسیار ارزشمند برای گروه مپنا و شرکت پرتو شناخته می‌شود، زیرا محرک اصلی ادامه کار در بلندمدت و به شکل پایدار است. حفاظت از اسناد و دارایی‌های





رهبری بازار داخلی و نفوذ در بازارهای هدف

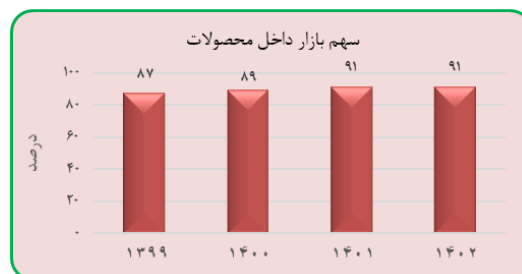
در راستای هدف حفظ رهبری و توسعه بازار از طریق گسترش قابلیت‌های بازاریابی و فروش و نفوذ در بازارهای هدف بین‌المللی، نیازها و انتظارات در حال تغییر بخش‌های مختلف مشتریان بالفعل و بالقوه، شناسایی، تحلیل و اولویت‌بندی می‌گردد و از نتایج آنها در تدوین استراتژی‌ها و اهداف استراتژیک مرتبط با مشتریان استفاده می‌شود.

با تأسیس شرکت و عقد قرارداد انتقال دانش فنی با شرکت زیمنس، رویکردهای مرتبط با کاهش قیمت برای کلیه محصولات در زنجیره ارزش ایجاد گردید. فرایند تکوین محصولات جدید به صورت آزمایشی در قالب تریال و PPQ Batch تولید و پس از آن صحت‌گذاری و تثبیت فرآیند، مجوزهای تولید مشروط و انبوه صادر می‌گردد تا بدین ترتیب از تولید محصولات با کیفیت رقابتی اطمینان حاصل شود.



در سال ۸۷ با ایجاد کارگاه ماهیچه سرمایی نیاز خرید ماهیچه از تولیدکنندگان بیرونی مرتفع گردید که تاثیر قابل توجهی در کاهش قیمت تمام شده و زمان تحویل محصولات داشت. از سال ۹۱ با پیاده‌سازی ERP و توسعه ماژول‌های CO, PM, DMS بهبودهایی مانند اصلاح BOM با بهبود ساختار موجود در SAP انجام شد. به این ترتیب نیازها و انتظارات بخش‌های مختلف مشتریان بالفعل و بالقوه از طریق کانال‌های ارتباطی متنوع شناسایی شده و به منظور ایجاد تناسب بین خواسته‌های مشتریان و تلاش‌های سازمانی، اقدامات زیرساختی و فناورانه مدنظر قرار گرفته و اجرا می‌شوند. در راستای تهیه و تدوین فهرست سازندگان واجد صلاحیت پره‌های ثابت و متحرک توربین گازی تا ۶۰ مگاوات، شرکت مادر تخصصی برق حرارتی برای اولین بار

در سال ۱۴۰۳ نسبت به ارزیابی شرکت‌های سازنده این حوزه اقدام نمود که شرکت مهندسی و ساخت پره توربین مینا پرتو در لیست تایید شده سازندگان پره‌های ثابت و متحرک توربین‌های GEF6 و H25 برق حرارتی قرار گرفت. تحقق چنین دستاوردی از منظر مهندسی، کنترل کیفیت، تولید، برنامه ریزی، تحقیق و توسعه، و تعمیرات تا فروش و توسعه بازار، بار دیگر توانمندی و هوشمندی شرکت پرتو در کسب و افزایش هدفمند سهم بازار را نشان می‌دهد



موضوع دوم پایداری اقتصادی: حفظ و ارتقای جایگاه برند و گسترش تجارت در بازارهای داخلی و بین المللی با ارزش آفرینی و تعامل تنگاتنگ با مشتریان

مشتری مداری

شرکت پرتو در تلاش برای بهبود رضایت مشتریان، فعالانه بازخورد آنان را در بهبود محصولات و خدمات خود اعمال می نماید. همچنین تلاش می کند با ارائه محصولات و خدماتی که از بالاترین کیفیت برخوردار هستند، رضایت و اعتماد مشتری را جلب نماید.

بخش خدمات مشتریان کانال ارتباطی شرکت پرتو با مشتریانش می باشد که با دریافت بازخور، پس از تجزیه و تحلیل دقیق، با طیف وسیعی از دیدگاه های مختلف از جمله طراحی محصول، مهندسی فرایند، و کنترل کیفیت



الگو رفتارهای مشتری

مشتری و مصرف کننده، مهم ترین صاحب حق در کسب و کار ما هستند. هدف همه همکاران، تأمین رضایت و حقوق مشتریان است. با پای بندی به مسئولیت های اخلاقی سازمان، نسبت به رعایت همه حقوق مادی و معنوی آنان در همه شئون حرفه ای، هم سوگند می شویم.

۱. احترام اصیل و حفظ کرامت انسانی مشتری، در هر شرایطی سرلوحه مرام اخلاقی ما است.
۲. پاسخ ما به حق اطلاع یابی مشتریان و مصرف کنندگان، اطلاع رسانی شفاف، به موقع، دقیق و کامل و ارائه مشاوره مؤثر و آموزش لازم است.
۳. سرعت، دقت، سهولت و کیفیت در ارائه خدمات و تحویل کالا، وجهه همت گروه مینا است.
۴. حفظ حریم شخصی و اسرار مشتری و رازداری، خط مشی حرفه ای ما است.
۵. انتقاد، حق مشتری و مصرف کننده است. پاسخگویی، نقدپذیری و جبران خسارت ناشی از عملکرد سازمان، مرام ما است.
۶. رعایت انصاف در عقد قرارداد و دوری از هرگونه دادوستد ناروا را شرط کسب و کار اخلاقی می دانیم.
۷. پای بندی به تعهدات، به ویژه در قیمت، تحویل به موقع و بی عیب و نقص کالا و خدمات، خصلت سازمانی ما است.
۸. دیدگاه مشتری و مصرف کننده را ارج می نهیم و با تنوع در کالا و ارائه خدمات و با انعطاف پذیری و استقبال از نیاز و سلیقه آنان، بر حق انتخاب مشتریان تأکید می کنیم.
۹. ارائه خدمات پیش از فروش تا پس از فروش، همراه با رعایت استانداردهای کیفیت را فراتر از وظیفه حرفه ای، تعهد اخلاقی نیز می دانیم.
۱۰. مواجهه صادقانه، عادلانه، صریح و اجتناب از هرگونه فریب، مرام گروه مینا است.

به موضوع رسیدگی می کند که نتیجه آن در محصول و خدمات منجر به بهبود رضایت مشتری می شود.



بخش خدمات مشتریان کانال ارتباطی شرکت پرتو با مشتریانش می‌باشد که با رویکرد چابکی در پاسخگویی به شکایات، درخواست‌ها، و نیازهای مشتریان در راستای استراتژی سازمانی ایفای نقش می‌کند. پاسخگویی به نیازهای جامع و فناورانه مشتریان مطابق روش اجرایی مدون براساس استاندارد ISO 10002 انجام می‌گیرد. به این منظور جلساتی بر حسب مورد در قالب جلسات QFD با مشتری و در محل ایشان برگزار می‌شود. این موارد تحت عنوان گزارشات QFD جهت پیگیری و رسیدگی در دستور کار خدمات فنی مشتریان قرار می‌گیرد.

مشتریان از طریق نامه، ایمیل، تماس تلفنی، پورتال مشتریان، و شبکه‌های اجتماعی با بخش خدمات مشتریان در ارتباط می‌باشند. در قالب شرایط قرارداد فروش و خدمات (الزامات فنی و شرایط تحویل و خدمات پس از فروش) کلیه خواسته‌های مشتریان مورد توافق قرار می‌گیرد. همچنین بازخورهای ایشان به شیوه‌های مختلفی جمع‌آوری می‌شود که شامل رضایت سنجی سالانه، بازدیدهای ادواری از محل مشتری، و برگزاری جلسات می‌شود.

با هدف ایجاد ارتباطات سازنده با مشتریان و ایجاد رضایت حداکثری و ارج نهادن به جایگاه ویژه ایشان، همایش‌هایی با عناوین کاربران GEF9 و V94.2 در شرکت پرتو برگزار می‌گردد. در این جلسات با دعوت از مدیران ارشد مشتریان و حضور گسترده مدیران شرکت‌های گروه مپنا، فرصت برای ایجاد ارتباطات موثر و گسترش تعاملات ایجاد می‌شود. در ادامه این جلسات در خصوص مواردی همچون، نیازمندی‌های مشتریان، سبد محصولات و استراتژی‌های آتی بحث و تبادل نظر میشود.



آموزش کیفیت

با توجه به سطح کیفی مورد انتظار در محصولات، ضروری است که هر یک از کارکنان دانش و مهارت‌های مربوطه را در زمینه کنترل کیفیت، متناسب با نیازها، سطح کاری، و تخصص‌ها به‌دست آورد. براساس این رویکرد، برنامه‌های آموزش داخلی و افزایش آگاهی در رابطه با کیفیت محصولات به‌طور فعال در حال انجام می‌باشد. به این ترتیب، در تلاش هستیم سطح توانمندی کلیه کارمندان را ارتقا داده و شایستگی‌های آنان را پرورش دهیم. علاوه بر این در سال ۱۳۸۳ با توجه به الزامات آزمون‌های غیرمخرب و لزوم استفاده از آزمون‌های VT, ET, UT, PT, RT در تولید محصولات، آموزش‌های تخصصی در این حوزه در قالب انتقال دانش فنی جهت تعدادی از کارکنان شامل مهندسين و تکنسین‌ها برگزار شد. هم اکنون بالغ بر دویست نفر از کارکنان در سطوح مختلف آزمون‌های غیرمخرب با داشتن مدرک سطح یک و سطح دو براساس استاندارد SNT-TC1A دارای صلاحیت بازرسی بوده و تحت نظارت

فرد دارای گواهینامه بین المللی ASTM اقدام به بازرسی می‌نماید.



بهبود کیفیت محصولات و خدمات

نه تنها اطمینان از کیفیت محصولات و خدماتی که به مشتری ارائه می‌شود و حمایت از محیط زیست در بهره‌برداری، شرط مهمی برای تداوم توسعه کسب و کار است، بلکه اطمینان از ایمن بودن محصولات و خدماتی که به طور گسترده در بازار مورد استفاده قرار می‌گیرند، پیش شرط مهمی برای توسعه یک جامعه پایدار است. با توجه به تکامل سریع فناوری‌ها، اقداماتی برای اطمینان از ایمنی و پاسخگویی به محیط زیست، مانند همیشه

حیاتی است. علاوه بر ایمنی، ما برآورده کردن نیازهای مشتری را به عنوان یک جنبه مهم ارتقای کیفیت می‌شناسیم.

با توجه به پیشرفت سریع فناوری‌ها مانند Additive Manufacturing، تضمین کیفیت به اندازه همیشه حائز اهمیت است. بدین منظور جهت اطمینان از کیفیت محصول، آزمایش‌ها و آنالیزهای دقیقی مطابق با استانداردها و با پیشرفته‌ترین تجهیزات در آزمایشگاه متالورژی و متروлоژی شرکت پرتو انجام می‌گردد. ضمن اینکه سالی یک بار تمام تجهیزات اندازه‌گیری بررسی می‌شوند تا دقت تجهیزات و ابزارها در حد استاندارد حفظ شوند.

پرتو بر این باور است که ضروری است تک تک کارکنان آگاهی کامل از فرایندهای خودشان داشته باشند و به دنبال راه‌هایی برای بهبود در کار روزانه خود باشند تا از سطح بالای کیفیت اطمینان حاصل شود. در شرکت پرتو، به این موضوع رسیده‌ایم که با تحقق هدف خلاقیت و نوآوری در فرآیندها و بخصوص در تولید، دستیابی به چشم انداز و مأموریتی که برای کمک به توسعه جامعه

داریم، دست یافتنی است. علاوه بر این، برای اینکه بتوانیم به طور مؤثر به نیازهای مشتری پاسخ دهیم، دقت در لحاظ شدن انتظارات و نیازهای استراتژیک مشتری در عملیات کاری، بسیار مهم است. با استفاده مؤثر از نوآوری و ایجاد شراکت‌های تجاری، در تلاش هستیم تا تولید متمرکز بر خواسته مشتری را محقق کنیم تا محصولات و خدمات مورد نیاز را ارائه دهیم. هدف ما بهبود مستمر سیستم مدیریت کیفیت و به حداقل رساندن حوادث ناشی از عملکرد نامناسب محصول و بهبود سیستم ارتباط با مشتری است. برای اینکه بتوانیم به نیازهای مشتری پاسخ دهیم، همواره در حال رصد فناوری‌های پیشرفته، بررسی و استفاده از آنها پایه‌پای رقبا هستیم.



پروژه “مدیریت تجربه در طول سفر مشتریان” در سال ۱۴۰۱ در شرکت پرتو به منظور رسیدن به اهدافی همچون شناسایی مراحل سفر، نقاط تماس و شاخص‌های ارزیابی مشتریان، بررسی مدل‌های مدیریت تجربه در طول سفر مشتریان و انتخاب مدل مناسب برای شرکت پرتو، طراحی نظام اندازه‌گیری دل‌بستگی مشتریان متناسب با نقشه سفر و تجزیه و تحلیل نتایج و شناسایی نقاط قابل بهبود و ارتقای مدل و هدف‌گذاری در نظام مدیریت تجربه مشتریان و ارائه نقشه راه تعریف و اجرا گردید.

موضوع سوم پایداری اقتصادی: توسعه و ارتقای قابلیت‌های سازمان با بهره‌گیری از راه کارهای خلاقانه، اقدامات نوآورانه



به ایجاد مزیت‌های رقابتی شود، امری اجتناب‌ناپذیر جهت حفظ بقای سازمان هاست.

تحقیق و توسعه

به دلیل وجود رقابت تنگاتنگ شرکت‌های تولیدی در عصر حاضر، بقای یک شرکت مستلزم پویایی در عرصه علم و فناوری است. همچون آبی که در شرایط ایستایی دچار مردگی می‌گردد، یک بنگاه اقتصادی که بر پایه دانش، تولید ثروت می‌کند نیز می‌بایست همواره خود را در مسیر حرکت علمی قرار دهد تا بتواند در دوران ظهور شتابنده فناوری‌های نوین از عرصه رقابت جا نماند. لذا فرآیند توسعه دانش و فناوری قبل از اینکه بخواهد منجر



توسعه فناوری معمولاً از دو مسیر کلی انتقال دانش و دیگری تحقیق و توسعه انجام می‌شود. طبیعتاً تحقیق و توسعه به صورت غالب، در کشورهای جهان اول رواج دارد و کشورهای در حال توسعه به طور معمول فناوری‌های مورد نیاز را از مسیر خرید و انتقال دانش فنی انجام می‌دهند که البته صرف هزینه بالاتری دارد و هیچ‌گاه تمام داده‌های قابل حصول از فرآیند تحقیق و توسعه را کسب نخواهند کرد. در نتیجه چنانچه شرکتی در یک کشور در حال توسعه نگاهی بلند بینانه‌تر داشته باشد، فرآیند تحقیق و توسعه را در کنار مسیر انتقال فناوری دنبال خواهد کرد.

شرکت پرتو به عنوان یکی از شرکت‌های دانش بنیان پیشرو در عرصه فناوری ساخت پره، فرآیندهای ریخته‌گری، ماشینکاری و در نهایت اعمال پوشش‌های دما بالا روی پره را طرح ریزی و اجرا نموده است. این شرکت از سال‌های ابتدایی تأسیس نگاه ویژه‌ای به فرآیند تحقیق و توسعه داشته است.

این نگاه خردمندانه منجر به بالا رفتن سطح علمی سازمان و رسیدن به فناوری‌هایی نظیر تولید پره‌های

دارای ساختار انجمادی جهت‌دار و تک‌کریستال شده و باعث گردیده نام شرکت پرتو در سطح بین‌المللی در کنار نام شرکت‌های بزرگ پره‌ساز دنیا بدرخشد.



فرآیند تحقیق و توسعه در شرکت پرتو فارغ از اینکه مربوط به کدام حوزه فناوری ساخت پره و ملحقیات داغ توربین می‌شود، مسیری هوشمند را از خلق ایده اولیه تا تعریف و تکمیل یک پروژه طی می‌نماید. طی تمام مراحل این مسیر با محوریت واحد مدیریت تحقیق و توسعه و با همکاری تمام واحدهای ذی‌ربط صورت می‌گیرد. این نوع همکاری به شکل ماتریسی بوده، که نمونه بارزی از کار گروهی همراه با روحیه همکاری جهت نیل به یک هدف مشترک که همان پیشرفت فناورانه شرکت پرتو است، می‌باشد. این مسیر بدین گونه تعریف شده که کارشناسان در قالب کارگروه‌های تخصصی بین واحدی، به صورت

مستمر به رصد فناوری‌های مرتبط با هر یک از مراحل طراحی تا ساخت و سرویس پره و ملحقیات داغ توربین می‌پردازند. این رصد همراه با تلاش فنی مداوم جهت بهبود فرآیندهای تولیدی جاری در کارخانجات شرکت منجر به خلق ایده‌هایی مرتبط با تکوین یک فناوری جدید و یا بهبود فناوری‌های موجود در شرکت می‌شود. در ادامه ایده‌های مطرح شده در کارگروه‌های تخصصی مذکور مورد بررسی علمی و فنی دقیق قرار گرفته و امکان‌پذیری انجام آن صرفاً از دیدگاه علمی مشخص می‌شود.



از طرف دیگر، ایده‌هایی در حوزه‌های مختلف از مراکز علمی و دانشگاهی نیز از طریق کانال‌های ارتباطی شرکت پرتو با دانشگاه‌ها نیز به این کارگروه‌ها واصل می‌شود که تحت همان مسیر بررسی قرار می‌گیرند.

در صورت تأیید ایده اولیه، جوانب مختلف آن شامل بررسی علمی دقیق‌تر، میزان ارتباط و اثرگذاری بر فرآیندهای جاری شرکت، مباحث اقتصادی، سطح بلوغ فناوری مورد بحث در سطح بین‌المللی و داخل کشور، به کمک متخصصین حوزه‌های مرتبط چه داخل شرکت و چه در مراکز علمی و تحقیقاتی و دانشگاه‌ها بررسی شده و همچنین آینده فناوری مورد نظر تا حد قابل قبولی پیش‌بینی می‌شود. نتیجه این مطالعات در قالب شناسنامه فناوری تدوین و جهت بررسی کامل جهت تصمیم‌سازی نهایی وارد سیکل مدیریت فناوری می‌شود که نتیجه این مرحله تأیید و یا رد لزوم انجام پروژه کسب فناوری مورد بحث و همچنین تعیین حد و مقیاس انجام آن می‌باشد. با تأیید تمام مراحل مذکور و تعیین چهارچوب پروژه تحقیق و توسعه، مراحل اجرای آن آغاز می‌گردد. انجام پروژه ممکن است داخل شرکت پرتو با محوریت واحد تحقیق و توسعه و مشارکت تمام واحدهای ذی‌نفع، و یا توسط خبرگان دانشگاهی با نظارت شرکت پرتو صورت گیرد.

به این ترتیب، علاوه بر چابکی سازمان جهت کشف و خلق ایده‌های فناورانه مرتبط با فناوری‌های حوزه ساخت پره و ملحقات داغ توربین، پروژه‌های تحقیق و توسعه از مسیری تعریف، تصویب و اجرا می‌شوند که ماحصل آن از نظر فنی، اقتصادی و راهبردی جهت نیل به اهداف بلند مدت شرکت پرتو مفید فایده باشند.

نوآوری در محصولات، خدمات، و فرآیندهای تولیدی

رهبران شرکت پرتو در تعیین اهداف و ارزش‌های سازمانی بر مفهوم "کارآفرینی" و "نوآوری" تأکید نموده و رویکردهای ساخت یافته‌ای را جهت حمایت از خلق ایده‌های جدید مانند رصدخانه علم و فناوری، حمایت از مخترعان و نوآوران و ثبت اختراع، حمایت از مقالات، سیستم پیشنهادات، سیستم خدمات برجسته، انتخاب و تقدیر از پیشنهادات برتر و ترغیب کارکنان در انجام فعالیت‌های خلاقانه و پروژه‌های R&D به کار می‌گیرند. در راستای اهداف استراتژیک نوآوری در فرآیندهای مهندسی و توسعه فناوری و تأکید بر مفهوم نوآوری در

ارزش‌های سازمانی "من تا ما"، همواره پیش، پویا و رشد آخرین تحولات و پیشرفت‌های تأثیرگذار بر حوزه کاری مرتبط با خود را از طریق ایجاد رصدخانه علم و فناوری انجام می‌دهد. رصدخانه منطبق با مدل ADL در سه زیرفرآیند "رشد منظم و پیوسته آخرین دستاوردهای علمی و فناورانه"، "تشکیل و گسترش شبکه‌ی نخبگان"،



و "انتشار فصل‌نامه رصدخانه علم و فناوری" با مشارکت کارکنان، اساتید دانشگاهی و دانشجویان، مشتریان،



تأمین‌کنندگان و مشاوران خارجی و داخلی در قالب شبکه نخبگان فعالیت می‌نماید و دستاوردهای متعددی مانند کسب رتبه در جشنواره خوارزمی، کسب عنوان واحد تحقیق و توسعه برتر گروه مینا و ارائه مقالات علمی پژوهشی از سوی کارکنان حاصل شده است.

به جهت توسعه قابلیت کارآفرینی و نوآوری و همسو با جهت‌گیری استراتژیک نوآوری و همچنین اهداف راهبردی ارتقاء و توسعه محصولات، نوآوری در فرآیندهای تولید، و توسعه فناوری با توجه به نقش کلیدی نوآوری و خلاقیت در تحقق این اهداف، و جهت پاسخگویی حداکثری به نیازهای حال و آینده مشتریان، ایجاد تمایز و تنوع در محصولات و خدمات، و کاهش اثرات زیست محیطی محصولات در چرخه عمرشان، رویکردهای متنوعی به منظور بسترسازی خلاقیت و نوآوری بکار گرفته می‌شود که از آن جمله می‌توان به شبیه‌سازی فرآیندها و محصولات، بهینه‌سازی محصولات و طراحی محصولات جدید با استفاده از نرم‌افزارهای روز دنیا در این حوزه، و طرح شتاب اشاره کرد.

فاز نخست برنامه عملیاتی طرح " شتاب (شناخت و توسعه ایده‌های بکر) پرتو" در سال ۱۴۰۰ برگزار شده است. این طرح در گام اول در پی آن است ایده‌هایی را که همکاران در نظام پیشنهادات و خدمات برجسته به ثبت می‌رسانند تا حد امکان به صورت‌بندی و پختگی مناسبی رسانده و در صورت نیاز امکانات اجرا در اختیار ایده پرداز قرار گیرد. در این راستا در چند مرحله اقداماتی از قبیل: آموزش تکنیک‌های نوآوری به پرسنلی که سابقه ارائه ایده‌های نوآورانه داشته‌اند، ایجاد کارگروه نوآوری متشکل از افراد منتخب دوره آموزشی نوآوری، برگزاری کمپ‌های نوآوری جهت شناخت و توسعه ایده‌های اولیه افراد منتخب با حضور مشاور نوآوری و کارآفرینی، بازدید از مراکز نوآوری و استارت‌آپ‌های موفق، برگزاری رویدادها و مسابقات نوآوری در سازمان جهت ایجاد انگیزه و ترویج فرهنگ نوآوری و کارآفرینی، ایجاد مرکز شتاب پرتو (مرکز شناخت و توسعه ایده‌های بکر پرتو) جهت حمایت مادی و معنوی برای پرورش ایده‌ها و ارائه امکانات لازم جهت اجرایی نمودن ایده‌های ارزشمند و شبکه‌سازی نوآوران سازمانی صورت پذیرفت.

بهینه‌سازی مداوم کارآئی مواد در کل چرخه عمر محصول با لحاظ کردن الزامات تولید و ترکیب مواد و به‌کارگیری اصول اقتصاد چرخشی با افزایش بهره‌وری مواد در خطوط تولید، افزایش بهره‌وری و کارآئی در حین ساخت با بهبود قابلیت‌بازیابی، از دیگر رویکردهای اعمال شده است.

در سال ۱۴۰۱ پروژه بررسی بلوغ نوآوری و ارائه نقشه راه مدیریت نوآوری با تمرکز بر نوآوری باز نیز تعریف و اجرا گردید که دستاوردها و نتایج ارزشمندی مانند مدل اندازه‌گیری بلوغ و دسته‌بندی، نقشه راه نوآوری و اکوسیستم نوآوری و رویه اجرای آن حاصل گردید.

براین اساس ارزش‌های پیشنهادی به مشتری (قیمت رقابتی، تحویل به موقع، کیفیت، پاسخگویی به نیازهای فناورانه) و بکارگیری فناوری‌های روز دنیا، محصولاتی با راندمان، توان و کیفیت بالاتر، دوره تعمیرات و نگهداری طولانی‌تر، عمر بیشتر، مدت زمان تحویل کوتاه‌تر، قیمت مناسب‌تر، دوره گارانتی طولانی‌تر و خدمات پس از فروش متنوع، به مشتری عرضه می‌شود.





حضور در لیگ تفکر طراحی مینا

شرکت مینا در سال ۱۴۰۲ مسابقه‌ای را تحت عنوان “لیگ تفکر طراحی مینا” آغاز کرد. در این مسابقه ۲۸ شرکت زیرمجموعه گروه مینا حضور داشتند. هر یک از این ۲۸ شرکت، تیمی ۷ نفره را به لیگ تفکر طراحی مینا، معرفی کرد. نمایندگان شرکت پرتو در لیگ تفکر طراحی مینا در قالب تیمی با عنوان دیتاورس به رقابت پرداختند.

در بخش مسابقه نهایی لیگ، هر یک از تیم‌ها یکی از چالش‌های سازمانی خود را به عنوان موضوع تفکر طراحی در این مسابقات انتخاب کرده و مراحل آموخته شده را برای یافتن پاسخی نوآورانه و انسان محور طی نمودند. “تسهیل مدیریت دانش در واحد نگهداری و تعمیرات” موضوع انتخابی شرکت پرتو بود. جمع‌آوری اطلاعات از منابع ثانویه، ادغام با نتایج منابع اولیه (نقشه‌های همدلی)، خلق پرسوناها، تعیین نقشه سفر مشتری برای هر پرسونا، ایده‌پردازی و پروتوتایپینگ و در نهایت تعیین راه‌حل نهایی چالش، با توجه به بازخور ذی‌نفعان در دستور کار این پروژه قرار گرفت.





موضوع چهارم پایداری اقتصادی: ارتقای عملکرد و مدیریت پایدار تامین کنندگان و تقویت بومی سازی مواد و کالاهای مصرفی

۱۶ ۸

زنجیره تامین

تمامی فعالیت‌های خرید در محدوده اصول پایداری انجام می‌شود. این اصول، راهنما برای مدیریت زنجیره تامین ما هستند و بخشی جدایی ناپذیر از تمام فرآیندهای تامین را تشکیل می‌دهند.

زنجیره تامین می‌تواند تأثیر قابل توجهی در ارتقای حقوق انسان‌ها، شیوه‌های عادلانه کار، ملاحظه‌های زیست محیطی، و سیاست‌های مبارزه با فساد (قسمتی از اهداف بیانیه جهانی سازمان ملل) داشته باشد. بدین صورت می‌توان مدعی شد که برای رسیدن به شرایط مطلوب تامین علاوه بر توجه به رعایت حقوق سهامداران (آئین نامه معاملات)، از رعایت موازین اخلاق حرفه‌ای گرفته تا خطرات شدید شغلی ناشی از مصرف کالاها و مواد غیرمعارف و غیراستاندارد، و ریشه کن نمودن همه

گونه کار اجباری و کار کودکان با ممیزی های دوره ای تلاش کرد. همچنین می‌توان محل‌های کار ناسالم را سروسامان داده و به بهبود مدیریت پسماند و کاهش زباله با رویکرد اقتصاد چرخشی با کاهش استفاده از منابع طبیعی کمک نمود. فرآیند مدیریت تامین، طیف کاملی از روش‌ها و ابزارها را برای اطمینان از شفافیت و آگاهی در مورد هزینه‌ها، تامین کنندگان، ریسک‌ها، تهدیدها و فرصت‌ها در زنجیره تامین فراهم می‌کند. یکی از جنبه‌های کلیدی فرآیند، اعمال معیارهای دقیق برای انتخاب تامین کننده و احراز صلاحیت است. این معیارها شامل عناصری می‌شوند که در مدیریت ریسک نقش محوری دارند، مانند ثبات مالی، کیفیت، و در دسترس بودن. با هدف توسعه منابع تامین، خرید مسئولانه، داخلی‌سازی و افزایش پایداری تامین اقلام استراتژیک و گلوگاهی با تحلیل قابلیت‌های تامین کنندگان داخلی و خارجی، فرصت‌های همکاری شناسایی شده و در بانک اطلاعاتی

همکاری افراد و سازمان‌هایی را که به نحوی ما را در تولید و عرضه کالا و ارائه خدمات یاری می‌کنند، ارج می‌نهیم. تعامل سازنده با تامین کنندگان را در گرو پای بندی به حقوق آنان، به شرح زیر می‌دانیم:

۱. مواجهه صادقانه، صریح و همراه با احترام اصیل و متقابل با تامین کنندگان، سرلوحه مرام اخلاقی ما است.
۲. انصاف در عقد قرارداد، پای بندی به مفاد قرارداد و پرداخت به موقع مطالبات، مشی ما با تامین کنندگان است.
۳. خیرخواهی، تامین امنیت روانی، حمایت از جایگاه حرف‌های تامین کنندگان، دوری از هرگونه ضرررسانی، رعایت حریم خصوصی تامین کنندگان، رازداری و توجه به محرمانگی اطلاعات آنان وظیفه اخلاقی ما است.
۴. نسبت به آنچه از اموال، منابع انسانی و مالکیت معنوی تامین کنندگان، در اختیار ما است، امانتدار هستیم.
۵. تامین کنندگان، ما را همیشه نقدپذیر خواهند یافت. اطلاع‌یابی از دیدگاه‌ها و انتقادهای آنان و پاسخگویی به آنها، تعهد اخلاقی ما است.
۶. حمایت معنوی از تامین کنندگان، مساعدت و حسن همکاری در شرایط بحرانی و استمرار همکاری بر اساس رضایتمندی، خصلت سازمانی گروه مینا است.
۷. پیمانکاران و تامین کنندگان را در رشد اخلاق حرفه‌ای یاری خواهیم کرد.
۸. تعامل با تامین کنندگان را بر بیان دقیق و شفاف انتظارات و تعهدات طرفین بنا می‌نهیم.
۹. سرعت در انجام امور مربوط به حقوق تامین کنندگان وظیفه اخلاقی ما است.
۱۰. بر ایجاد فرصت‌های اطلاع‌رسانی و شرایط عادلانه رقابت تأکید می‌کنیم.
۱۱. قدردانی از حسن همکاری تامین کنندگان، یک ارزش اخلاقی و خداپسندانه است.
۱۲. حمایت از حقوق قانونی کارکنان پیمانکاران، وظیفه انسانی ما است.



تأمین کنندگان فعال، به روز می‌شود. در اینجا همچنین فرصت های بالقوه برای کمک به شناسایی تأمین کنندگان با بهترین عملکرد و واجد شرایط مورد توجه قرار می‌گیرد.

شرکت پرتو در راستای هدف استراتژیک "نفوذ در بازارهای هدف بین‌المللی از طریق ایجاد شراکت با شرکت‌های نگهداری و تعمیرات"، "حمایت از بومی‌سازی



زنجیره تولید سوپرا لیاژ در داخل کشور"، "داخلی‌سازی مواد و ماشین‌آلات" و "تأمین اقتصادی و پایدار" اقدام به شناسایی، تحلیل و توسعه شراکت با تأمین کنندگان و پیمانکاران کلیدی جهت تکمیل قابلیت‌های سازمان می‌نماید. تأمین کنندگان از جمله شرکای با اهمیت شرکت پرتو بوده که تلاش می‌کنیم با درک متقابل و

اعتمادسازی دوطرفه، ارتباطات استراتژیک خود را تقویت نموده تا به هدف تحویل به موقع، توسعه و ارتقاء مدیریت موجودی و رضایت مشتریان دست یابیم.

همچنین با پایبندی به اصول اخلاقی با تأمین کنندگان، به پایدار بودن روابط تجاری کمک می‌کنیم:

۱- شرکت پرتو فعالیت‌های پایدار و عادلانه را در زنجیره تأمین خود با رعایت قوانین و اصول پذیرفته شده اجتماعی، ترغیب می‌کند.

۲- شرکت پرتو مواد اولیه و کالاها و خدمات خود را از طریق تأمین کنندگان دارای صلاحیت به شیوه ای شفاف تهیه می‌کند.

۳- براساس اصول رقابت منصفانه، شرکت پرتو اولویت اصلی را به تأمین کنندگانی می‌دهد که از لحاظ کیفیت، هزینه، زمان تحویل، و رعایت اصول پایداری انتظارات را برآورده نمایند.

به منظور مدیریت تأمین کنندگان و در جهت خرید با قیمت رقابتی، کسب رضایت تأمین کنندگان، ارتقای کیفیت، و خرید مسئولانه براساس نتایج بخش‌بندی تأمین کنندگان و داده‌های منبع‌یابی

اقدام به ارزیابی تأمین کنندگان می‌شود که نتایج حاصله در حمایت از ایشان و توسعه همکاری‌ها، مورد استفاده قرار می‌گیرد. فعالیت‌های نظارتی شامل ممیزی مجدد یا بازرسی‌های بعدی توسط کارشناسان ما انجام می‌شود که در این بین ممکن است در مورد یک سری مراحل اصلاحی با تأمین کنندگان به توافق برسند. در طول این فرآیند، ما به مشارکت خود با تأمین کنندگان و کمک به بهبود آنها متعهد هستیم. با این حال، اگر مشکلات همچنان ادامه داشته باشد و یا آنها تمایلی به اجرای اقدامات لازم نداشته باشند، ما آنها را از لیست تأمین کنندگان خود حذف می‌کنیم.



خط مشی اخلاقی گزینش و همکاری با پیمانکاران

- شرکای زنجیره تأمین ما تشخیص می دهند که مسئولیت زیست محیطی برای تولید محصولات بر پایه کلاس جهانی طرح ریزی شده است. در عملیات تولید، تأثیرات منفی بر جامعه، محیط زیست و منابع طبیعی با حفظ امنیت و ایمنی عمومی به حداقل می رسد.
- سیستم های مدیریتی شناخته شده مانند ISO 14001 به عنوان مرجع در تهیه استانداردها مورد استفاده قرار گرفته اند منابع مفیدی برای درک استانداردها باشند.
- برای تحقق مسئولیت های اجتماعی و دستیابی به موفقیت در تجارت، شرکای زنجیره تأمین ما و نمایندگان آنها از بالاترین استانداردهای اخلاق از طریق مدیریت صحیح و عادلانه تجارت و افشای مناسب اطلاعات از جمله شرایط تجارت حمایت می کنند.
- شرکای زنجیره تأمین ما باید سیستم مدیریتی را اتخاذ یا ایجاد کنند که دامنه آن با محتوای استانداردها مرتبط بوده و طوری طراحی شود که: الف) پیروی از قوانین، مقررات و الزامات مشتری مربوط به عملکرد و محصولات ما، ب) انطباق با استانداردها، و ج) شناسایی و کاهش خطرات عملیاتی مربوط به استاندارد. همچنین باید پیشرفت مداوم را تسهیل کند.

شرکت پرتو برای حفظ و توسعه فعالیت های تجاری خود با برقراری روابط تجاری با تأمین کنندگان دارای صلاحیت، ارتباط استراتژیک برقرار کرده و به این ترتیب علاوه بر توسعه زنجیره تأمین به تقویت توان اجرایی و علمی ایشان کمک می نماید که نه تنها باعث افزایش رضایت مشتریان شده بلکه در بعد پایداری اقتصادی با توانمندسازی آنها به گسترش ظرفیت اقتصادی جامعه کمک نموده است.

با این رویکرد، ما در کنار شرکای خود به تولید ادامه داده تا به یک شرکت پایدار با قابلیت اعتماد اجتماعی تبدیل شویم که می تواند در حل مسائل مهم اجتماعی تأثیرگذار باشد. با جهانی شدن فعالیت های شرکت،

درصد تأمین خدمات از جامعه محلی (شعاع

۳۰ کیلومتر) به کل خدمات

٪ ۴۵

درصد تأمین (خرید) از جامعه محلی (شعاع

۳۰ کیلومتر) به کل خرید

٪ ۱۵

خط مشی اخلاقی گزینش و همکاری با پیمانکاران

- شرکای زنجیره تأمین ما متعهد هستند که از حقوق کارمندان خود حمایت کنند، و با آنها با عزت و احترام رفتار کنند، همانگونه که در استانداردهای جامعه جهانی تأکید شده است. این امر در مورد کلیه کارگران اعم از موقت، مهاجر، دانشجو، پیمانکار، کارمندان مستقیم و هر نوع کارگر دیگر صدق می کند.
- شرکای زنجیره تأمین ما متعهد هستند که علاوه بر به حداقل رساندن میزان آسیب و بیماری ناشی از کار، یک محیط کار ایمن و سالم که باعث افزایش کیفیت محصولات و خدمات، قوام تولید و حفظ روحیه کارگران شود، ایجاد کنند. همچنین تشخیص می دهند که آموزش مداوم کارگران برای شناسایی و حل مسائل بهداشتی و ایمنی در محیط کار ضروری است. سیستم های مدیریتی شناخته شده مانند ISO 45001 و دستورالعمل های ILO در مورد ایمنی و بهداشت شغلی به عنوان مرجع در تهیه استانداردها مورد استفاده قرار گرفته و منابع مفیدی برای درک استانداردها هستند.





موضوعات اجتماعی در زنجیره تأمین مانند حقوق بشر، ایمنی کار، و محیط زیست مورد توجه قرار گرفته‌اند.

مدیرعامل، مدیر مالی، معاون تأمین و مدیر مرتبط با موضوع مطروحه می‌باشد.

موقعیت جغرافیایی تأمین کنندگان

تعداد کل پیمانکاران سال ۱۴۰۰	کمتر از ۸۰ کیلومتر	بیش از ۸۰ کیلومتر
۴۶	٪ ۹۵	٪ ۵

انواع تأمین کنندگان

تعداد کل پیمانکاران	قطعه‌ساز	قالب‌ساز	ریخته‌گر	سایر
۴۶	۳۴	۵	۲	۵

آیین نامه معاملات

کلیه معاملات شرکت پرتو به صورت شفاف و مشخص و یکسان و مطابق با آیین نامه معاملات انجام می‌شود. این آیین نامه از سال ۱۳۸۶ توسط هیئت مدیره تصویب و اجرایی شده است. هدف این آیین نامه تعیین مقرراتی است که در انجام معاملات بایستی رعایت شود تا منافع سهامداران از نظر مالی، فنی، بازرگانی و حقوقی به بهترین نحو تأمین گردد. کمیسیون معاملات شرکت شامل



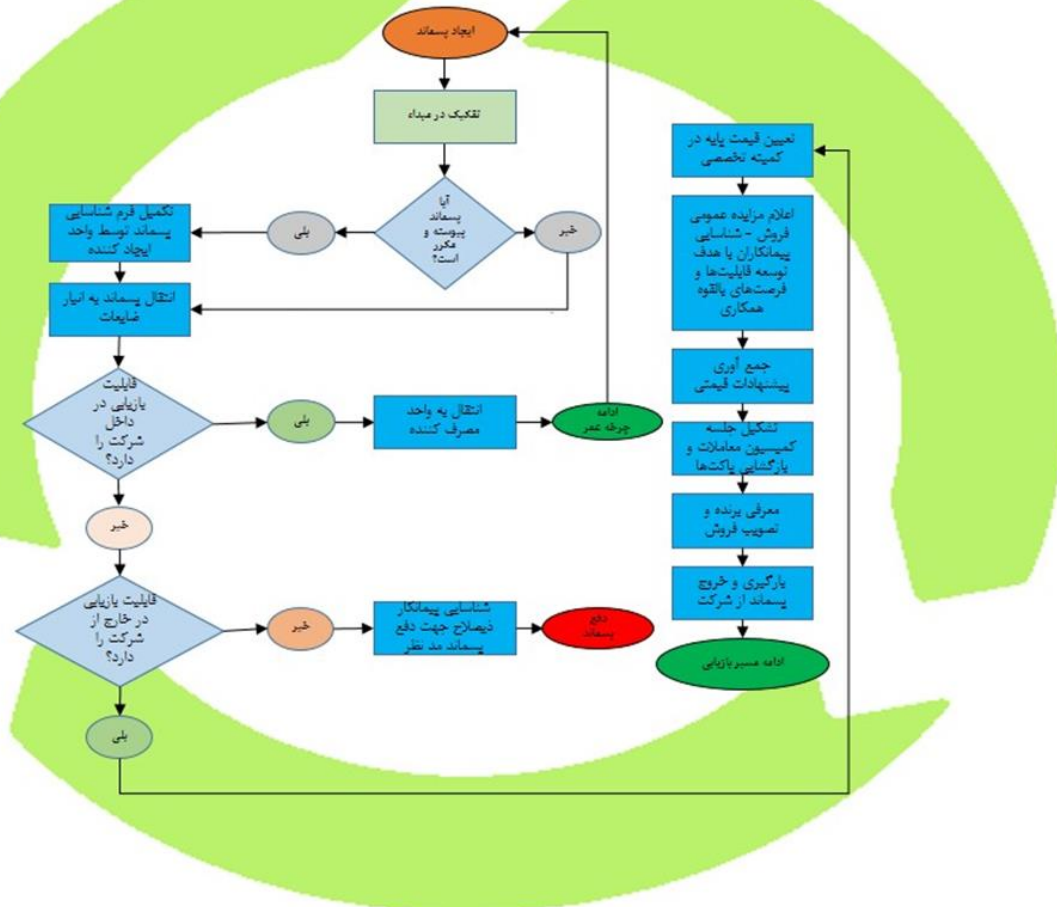


موضوع اول پایداری زیست محیطی: مدیریت چرخه عمر محصولات و منابع با بهره گیری از فناوری های نوین مبتنی بر اقتصاد چرخشی و استفاده کارآمد از مواد



مدیریت چرخه عمر محصولات و اقتصاد چرخشی

فعالیت‌های انسانی به طرق مختلف بر محیط زیست تاثیر می‌گذارند. از یک سو برای تأمین نیازهای خود باید مواد خام را از طبیعت استخراج، فراوری، توزیع و مصرف نمایند و از سوی دیگر در این فرایندها طیف گسترده‌ای از ضایعات و پسماندها تولید می‌شود که یا باید بازیافت شوند و دوباره مورد استفاده قرار گیرند یا به صورت ایمن و مطمئن در محیط زیست دفع گردند. این فرآیند از تولید به مصرف که در آن منابع استخراج، فراوری و توزیع می‌شوند، یک فرآیند خطی و یک سویه است که بنیان آن بر استخراج مواد خام و به‌ویژه انرژی‌های حاصل از سوخت‌های فسیلی بنا نهاده شده است، به اقتصاد خطی موسوم است. ارتقای آگاهی جوامع از اهمیت حفاظت از



محیط زیست، تغییر اقلیم، و تصویب قوانین و مقررات گوناگون برای حفاظت از محیط زیست در سطوح ملی و بین المللی و سرانجام محدود شدن و کمیابی روز افزون منابع انرژی و منابع خام و آثار و پیامدهای بهداشتی و زیست محیطی ناشی از دفع غیر اصولی پسماندها و امحا غیرمسئولانه آنها، باعث شده تا دانشمندان و صاحب نظران اقتصادی از رویکردهای اقتصادی معطوف به اقتصاد خلی (تولید-توزیع- مصرف) بیش از پیش به رویکردهای اقتصاد چرخشی (تولید-مصرف-بازیافت) گرایش پیدا کنند. گرچه در رویکردهای اقتصاد خلی منطق اقتصادی حاکم بر آن استفاده بهینه و تخصیص مناسب نهاده‌ها برای تولید با کمترین هزینه است، لیکن در این رویکرد اقتصادی هزینه‌های جانبی ناشی از فرایندهای استخراج، فراوری، توزیع، و مصرف بر محیط زیست نادیده گرفته می‌شود. در حالی که در اقتصاد چرخشی علاوه بر تخصیص بهینه نهاده‌ها برای تولید اقتصادی، مؤلفه‌هایی مانند کاهش ضایعات و پسماندها، بازیافت، استفاده مجدد، بازیابی انرژی از ضایعات در فرآیندهای تولید در زمره مهم‌ترین اهداف قلمداد می‌شوند که در چارچوب اقتصاد



کاهش

- تغییر در چگونگی استفاده از سنگ سایشی در آزمایشگاه متالورژی و بهره‌گیری بیش از گذشته از آنها
- استفاده بیشتر از جرخ سنگ‌ها با تغییر فیکسچرها
- بهره‌گیری از فرایند ساخت افزایش AM در تولید برخی محصولات و قطعات مورد نیاز مانند میز میکروسکوپ، تیغه کاتر، شابلون‌ها، مدل ماهیچه
- جایگزینی مفتول‌های فلزی با عمر بسیار بالاتر و حذف مفتول‌های از جنس پلی‌امید با عمر کم در فرایند ساخت مدل مومی
- و....

بازیابی

- افزایش اکتیو تر به منظور استفاده چند باره از پسماند پودری پوشش‌دهی به روش پک سم‌تیش
- بازیابی جرخ‌سنگ‌های مستعمل و شکسته به منظور تولید سنگ‌های سایشی توسط پیمانکار
- تعمیر و بازسازی پالت‌های چوبی به منظور استفاده در فرایند لجستیک
- تصفیه موم‌های فرایند ریخته‌گری دقیق به منظور استفاده مجدد
- بازیابی پودر سیلکا-زل موجود در بسته بندی مواد اولیه و استفاده از آنها در دسیکاتورهای آزمایشگاه متالورژی
- و....

استفاده مجدد

- استفاده از پودر سندبلاست مصرف شده
- استفاده از برل و کاتدهای مصرفی در فرایندهای پوشش‌دهی
- استفاده ته مانده فیلر جوشکاری TIG در سمل‌های مورد استفاده در پوشش‌دهی به روش CVD
- استفاده بیشتر از اینترت و فرز انگشتی و ابزارهای کاربردی با شناسایی فرایندهای متقاضی
- تیزکاری ابزارهای مستعمل در فرایند ماشینکاری و استفاده مجدد از آنها
- استفاده مجدد از ظروف مواد اولیه (گالن، بشکه و مخازن) در واحدهای تولیدی
- استفاده مجدد از کاورهای پلاستیکی در گلخانه و فرایندهای تولیدی
- و....

چرخشی تبیین می‌گردد. اصول توسعه پایدار، تغییر نگرش نسبت به مواد آلاینده و استفاده سودمند از آنها و گذار از اقتصاد خلی به اقتصاد چرخشی است که به دلیل

کمیابی روز افزون منابع خام و انرژی به الگویی مسلط در جهان تبدیل خواهد شد. پیاده سازی اصول اقتصاد چرخشی در سازمان‌ها به معنای اتخاذ رویکردی

ظرفیت های فناوری مصرف می کنیم. در غیر این صورت به طرق قانونی امحا می شوند.

به طور کلی، ما به شفافیت و ارتباطات مفید اهمیت می دهیم، زیرا این گامی تعیین کننده برای یک اقتصاد چرخشی کارآمد است. اقتصاد چرخشی نه تنها به بهینه سازی فرآیندهای توسعه و تولید کمک می کند، بلکه ردپای محیطی را در سراسر مرحله استفاده و تا مرحله پایان عمر به حداقل می رساند.

همچنین برای افزایش آگاهی و الهام بخشی به کارکنان برای مشارکت در مدیریت پسماند و اصول اقتصاد چرخشی، به صورت هفتگی پوسترهایی در پورتال سازمانی منتشر کرده تا همکاران را با مفاهیم اقتصاد چرخشی آشنا و آنها را جهت مشارکت به برقراری این رویکرد تشویق نماییم. ما همچنین به طور منظم با اعضای تیم فنی کارخانجات و سایر ذی نفعان داخلی جلساتی با موضوع پایداری و برقراری اصول اقتصاد چرخشی تشکیل می دهیم.

اقتصاد چرخشی

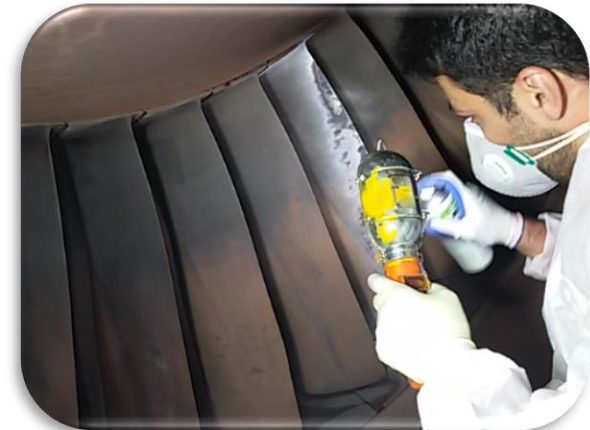


اقتصاد خطی



به عنوان یک سازمان سبز، متعهد به استفاده مسئولانه از منابع هستیم و فرصت های اقتصاد چرخشی را برای تجارت، محیط زیست و جامعه بسیار سودمند می دانیم. ما برای حفظ ارزش محصولات و منابع، با کمک همکاران تجاری خود، پسماندها را در تولید مواد با بهره گیری از

سیستمی برای طراحی فرآیندها، محصولات/خدمات و مدل های کسب و کار برای ایجاد ارزش از طریق توانمندسازی مدیریت پایدار منابع است.





به جهت استفاده بهینه از منابع موجود، از اوایل سال ۱۴۰۳ برگزاری مزایده های داخلی جهت فروش اقلام مستعمل درون شرکت به همکاران متقاضی آغاز شد تا در راستای مدیریت بهینه پسماندها، از کالاهای مستعمل استفاده بهینه شود.

از طرفی در راستای اصول اقتصاد چرخشی بستری در پرتال سازمانی گروه مپنا با عنوان "بازار" فراهم می‌باشد که کارکنان می‌تواند کالاهای دست دومی که مورد نیازشان نمی‌باشد را در این محیط آگهی کنند تا دیگر کارکنان شرکت پرتو و گروه مپنا در صورت نیاز نسبت به خرید این کالاها و برگرداندن آنها به چرخه عمر اقدام نمایند.

در راستای برقراری اقتصاد چرخشی و استفاده بهینه از منابع موجود در شرکت و پیرو جمع آوری و تفکیک از مبدأ ۱۳۰۰ عدد زونکن در رنگهای مختلف، مقرر گردید درخواست‌های خرید زونکن در سیستم تأمین، باطل شده و واحدهای متقاضی در صورت نیاز با درخواست مستقیم از انبار، این کالا را تحویل بگیرند

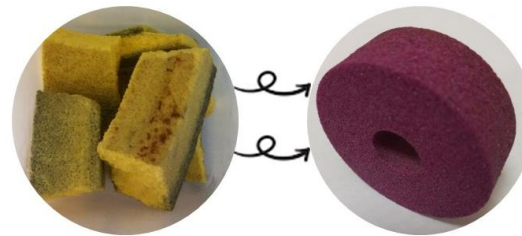
طراحی دوستدار محیط زیست

اثرات زیست محیطی محصولات، خدمات و راه‌حل‌ها تا حد زیادی در مشخصات الزامات طراحی تعیین می‌شود. رویکردهای اساسی طراحی زیست محیطی در شرکت پرتو شامل افزایش بهره‌وری منابع در تولید، افزایش بهره‌وری و کارایی در حین استفاده و ساخت محصول طراحی شده با کمترین پیامد زیست محیطی است.

در حال حاضر افزایش کارایی مواد و ابزار ساخت و تولید را به عنوان موثرترین اقدام برای کاهش اثرات زیست محیطی می‌بینیم. سایر جنبه‌های استراتژیک طراحی محصول سازگار با محیط زیست به تعیین الزامات برای تولید و ترکیب مواد و راه‌حل‌هایی با هدف بهبود قابلیت بازیافت به منظور بهینه‌سازی مداوم کارایی مواد در کل چرخه عمر محصول مربوط می‌شود.

مدیریت پسماند

با توجه به رشد جمعیت جهانی همراه با پیگیری رشد اقتصادی و سبک زندگی مناسب، سرعت مصرف منابع در حال افزایش است. اگر بهره‌برداری در مقیاس بزرگ بدون تغییر ادامه یابد، منابع طبیعی کاهش می‌یابد و اگر ضایعات به دلیل مصرف انبوه افزایش یابد، تصفیه و بازیافت مناسب همگام نبوده و در نتیجه خطرات آلودگی محیط زیست را به دنبال خواهد داشت. بنابراین مسئله اصلی در اقتصاد استفاده از منابع و امکانات محدود برای تأمین نیازهای نامحدود بشر به بهترین شیوه است. هیچ نظام اقتصادی نمی‌تواند بدون حمایت نظام‌های بوم شناختی (منابع زنده و غیر زنده و روابط متقابل بین آنها) به حیات خود ادامه دهد. به این منظور برای به حرکت در آمدن اقتصاد یعنی تأمین کالاها و خدمات یا ثروت



برای انسان‌ها باید منابع اولیه یعنی مواد خام و سوخت را از طبیعت استخراج و فراوری کرد و پسماندها را به محیط بازگرداند. این موضوع به خوبی ارتباط تنگاتنگ بین نظام اقتصادی و محیط زیست را نمایان می‌سازد. از سوی دیگر، زمین سیستم بسته‌ای است، بنابراین هر ماده‌ای که از زمین استخراج و فراوری می‌شود و هر آلاینده‌ای که در نتیجه فرایند استخراج، فراوری، توزیع، و مصرف تولید می‌شود، باید در این سیستم بسته که از خودپالایی محدودی برخوردار است، تخلیه گردد. با توجه به اینکه منابع طبیعی و زیست محیطی یکی از مهم‌ترین عوامل تولید و به گردش درآوردن چرخه‌های اقتصادی و تولید هستند، در زمره منابع کمیاب طبقه‌بندی می‌شوند. علم اقتصاد به بشر کمک می‌کند تا به صورت بهینه از این منابع کمیاب استفاده کند. به همین دلیل نیز باید منطق اقتصادی بر استفاده از این منابع و همچنین انتشار آلاینده‌های ناشی از فعالیت‌های اقتصادی حاکم شود تا بتوان پایداری نظام‌های زیستی و اقتصادی - اجتماعی جامعه را تضمین نمود.

رویکرد کاهش هزینه و توجه به توسعه پایدار به صورت فرهنگی و بعنوان یک اصل در دل راهبردهای شرکت پرتو نهادینه شده و آثار آن در فرآیندهای تولید و فرآیندهای پشتیبان جلوه‌گری می‌کند. شرکت پرتو با رویکرد کاهش هزینه‌های خرید و مصرف مواد اولیه و در راستای عمل به مسئولیت اجتماعی توانسته با همکاری و مشارکت کارکنان و توانائی‌های تأمین کنندگان استراتژیک خود به این مهم دست یابد. کاهش مصرف مواد اولیه با بازنگری فرآیندها از یک سو و استفاده مجدد از آنها با در نظر داشتن وارد نشدن لطمه به فعالیت‌های تولیدی و محصولات، منجر به صرفه جوئی در مصرف منابع شده است. از آن جمله می‌توان به مصرف آلیاژهای بازگشتی پس از تصفیه و جبران مواد فرار توسط کارخانه سازنده آلیاژ در شمش‌های ذوب ریزی اشاره کرد. به همین شکل با بازیابی موم‌های استفاده شده، از خرید موم تصفیه شده از منابع برون مرزی جلوگیری شده است. با رویکرد بازیافت پسماندها و بازیابی مواد، مقادیر زیادی از پسماندهای تولیدی و غیرتولیدی به چرخه استفاده بازگشته و در مسیر تولید قرار گرفته‌اند تا بدین ترتیب

تعهد خود را به نسل‌های آینده در بالاترین سطح مسئولیت پذیری نشان داده باشیم.



پسماندهای جامد

به طور کلی پسماندها به سه دسته تقسیم می‌شوند:
 (۱) پسماند عادی یا خانگی (۲) پسماند صنعتی (۳) پسماند ویژه یا خطرناک

پسماندهای عادی مطابق قرارداد با شهرداری فردیس توسط خودروی ویژه جمع‌آوری و به محل دفع منتقل می‌گردد. پسماندهای صنعتی که قابلیت فروش دارند جهت بازیافت و استفاده مجدد به فروش می‌رسند و آن دسته از پسماندهایی که غیرقابل فروش بوده و همچنین پسماندهای ویژه، مطابق با الزامات قانون مدیریت پسماند در ظروف دربسته و غیرقابل نشت دارای برچسب نام و مشخصات، انتقال داده می‌شوند.



اهم اقدامات صورت گرفته در این خصوص به این شرح می‌باشد:

- تدوین شیوه نامه مدیریت پسماند
- تهیه ظروف مخصوص جهت تفکیک پسماندها از مبداء تولید آنها



برای حمایت از تعهد شرکت پرتو به بسته‌بندی پایدار، برگه‌ای با محتوای توجه به حفظ محیط زیست با بازیافت یا استفاده مجدد از بسته بندی، به همراه محصولات، درون جعبه قرار داده می‌شود تا مشتری را به مسئولیت خود در قبال محیط زیست آگاه کرده باشیم. همچنین مهندسان تیم‌های طراحی محصول برای جلوگیری از آسیب به محصول، استانداردسازی ابعاد، و بهینه‌سازی بسته بندی محصول در جهت افزایش کارایی بسته بندی در حین حمل و نقل، بهبودهایی را اعمال می‌کنند.



بسته بندی محصولات

در یک اقتصاد چرخشی ایده‌آل، واژه‌ای به نام پسماند وجود ندارد. واقعیت کنونی این است که بسیاری از مواد بسته بندی بلافاصله پس از اولین استفاده به زباله تبدیل می‌شوند. ما در تلاش هستیم تا جعبه‌های بسته‌بندی محصولاتمان را تحویل گرفته و قابل استفاده مجدد کنیم و یا به مشتری هایمان قابل استفاده مجدد بودن و/یا بازیافت پذیر بودن آنها را متذکر شویم. بازیافت برخی از مواد معمولی که برای بسته‌بندی استفاده می‌شود مانند فوم‌ها یا مشمع‌های حباب‌دار دشوار است، اما به دلیل قابلیت آنها در محافظت از محصولات در حین حمل و نقل، همچنان بهترین گزینه هستند. محصولاتی که در حین حمل و نقل آسیب می‌بینند، اثرات منفی تجاری و زیست محیطی بیشتری ایجاد می‌کنند، زیرا تعمیر یا جایگزینی کالای آسیب دیده به منابع، انرژی و مواد نیاز دارد. از این رو سعی می‌شود تا بهترین بسته بندی برای محصولات در نظر گرفته شود.

- ساخت جایگاه نگهداری موقت ضایعات
- فروش ضایعات جهت بازیافت و استفاده مجدد در جهت اصول اقتصاد چرخشی
- شناسایی عوامل دست اول بازیافت برای پرهیز از سودجویی واسطه‌ها و جلوگیری از پیامدهای ناشی از آن





توجه به ارزش پسماندها و مواد استفاده

شده

از ابتدای سال ۱۴۰۰ به دنبال شروع پروژه مدیریت پسماند، پرداخت هزینه برای امحا و انتقال پسماندها و مواد استفاده شده به فروش آنها به عنوان کالاهای با ارزش تغییر داده شد. در جایی با تخلیه آب سپتیک کارگاه قالبگیری سرامیک، رسوب‌های آن به عنوان مواد با ارزش در صنعت سرامیک بفروش می‌رود و در جایی دیگر گارنت بجا مانده از فرایند برش با آب که بصورت خاک با صرف هزینه به محل جمع آوری نخاله‌های ساختمانی ارسال می‌شد، به همان صورت به صنایع متقاضی فروخته می‌شود. همین اقدام برای پسماند پودر فرآیند سندبلاست اجرا می‌گردد.

با تفکیک و جداسازی از مبدأ پسماند فرایند عایق پیچی و جداسازی (رپینگ و ناک اوت) شامل تکه‌های عایق سوپر وول، سیم‌های استیل سوخته شده، و قطعات سرامیک‌های پخته شده، هریک به صورت مجزا به صنایع



تولیدی و بازیافت عرضه می‌شود، در صورتی که تا قبل از تفکیک از مبدأ، امحا می‌شدند.

به منظور دفع اصولی و مطابق با مقررات، لامپ‌های سوخته پس از جمع‌آوری و بسته‌بندی تحویل مراجع معرفی شده از سمت سازمان محیط زیست می‌گردند تا با برخورد صحیح با این نوع موارد، شاهد عدم آسیب رساندن به محیط زیست باشیم.

از طرف دیگر با عنایت به طبخ غذا در آشپزخانه شرکت جهت وعده‌های غذایی کارکنان، حجم زیادی

روغن خوراکی بجا مانده از فرایند پخت و پز، به صورت روزانه جمع‌آوری می‌گردد. به منظور اجتناب از نشت آنها و رساندن آسیب‌های مخرب به زمین آنها به مراجع دارای مجوز از سازمان محیط زیست و وزارت صنعت، معدن و تجارت تحویل می‌شوند تا بر اساس اقدامات انجام شده در آن مجموعه‌ها، بازیابی شده و مجدداً جهت اهداف دیگر به چرخه بازگردند.

اضافات پودرهای مورد استفاده در فرآیند ساخت افزایشی، پس از ساخت هر محصول جمع‌آوری می‌گردد و بعد از عملیات سورتینگ، به منظور استفاده مجدد در راستای اصول اقتصاد چرخشی به عنوان ورودی چرخشی فرآیند ساخت افزایشی مورد استفاده قرار می‌گیرد. قبل از استفاده مجدد از این پودرها، آنالیزهای کیفی جهت اطمینان از عدم کاهش خواص مد نظر بر روی آنها صورت می‌پذیرد.





ما معتقدیم که می توانیم نه تنها به ساختن یک آینده پایدار بلکه
 یک آینده احیا کننده مگ کنیم.

در سال ۱۴۰۲؛ شرکت مهندسی و ساخت پره توربین مپنا (پرتو) میزبان تور
 تعالی با موضوع "اقتصاد چرخشی، بازتاب آن در مدیریت منابع شرکت
 پرتو" بود. این تور با حضور نمایندگان حوزه مدیریت پایداری و تعالی
 سازمانی با حضور شرکت های بزرگ کشور برگزار شد. در این همایش آقایان
 حمیدرضا شیخ زین الدین "مدیر امور پایداری" و رسول هدایت نژاد
 "کارشناس امور پایداری" اهمیت توجه به اقتصاد چرخشی و مباحث
 تخصصی را در سه سرفصل اصلی "معرفی اقتصاد چرخشی"، "اقتصاد
 چرخشی در آیین شرکت های برتر" و "مدیریت منابع با رویکرد اقتصاد
 چرخشی در شرکت پرتو" ارائه نمودند.





موضوع دوم پایداری زیست محیطی: مدیریت مسئولانه برداشت از منابع آب و تصفیه پسابها



تصفیه فاضلاب و پسابهای صنعتی و خانگی

برای حفظ و مراقبت از آب و خاک و جلوگیری از آلودگی آنها، اقدامات اصولی و سختگیرانه در دفع پساب-های صنعتی و خانگی در دست اجراست که شرکت پرتو را مطمئن می سازد فراتر از قوانین و مقررات جاری به مسئولیت خود عمل می کند. از این روی کلیه پسابها اعم از بهداشتی و صنعتی تصفیه شده و مطابق موازین بهداشتی و زیست محیطی دفع می شوند.

آب مایه حیات

حفاظت از منابع محدود آب، نه تنها برای نیازهای تجاری ما، بلکه به خاطر جوامعی که در آن فعالیت می کنیم، ضروری است. زیرا دسترسی به آب تمیز و شیرین نیازی حیاتی برای انسان است. با توجه به موقعیت جغرافیای ایران و نزدیکی شرکت پرتو به محل های مسکونی، توجه ویژه ای به مدیریت مصرف آب و در مجموع مدیریت منابع آب بعمل می آید.

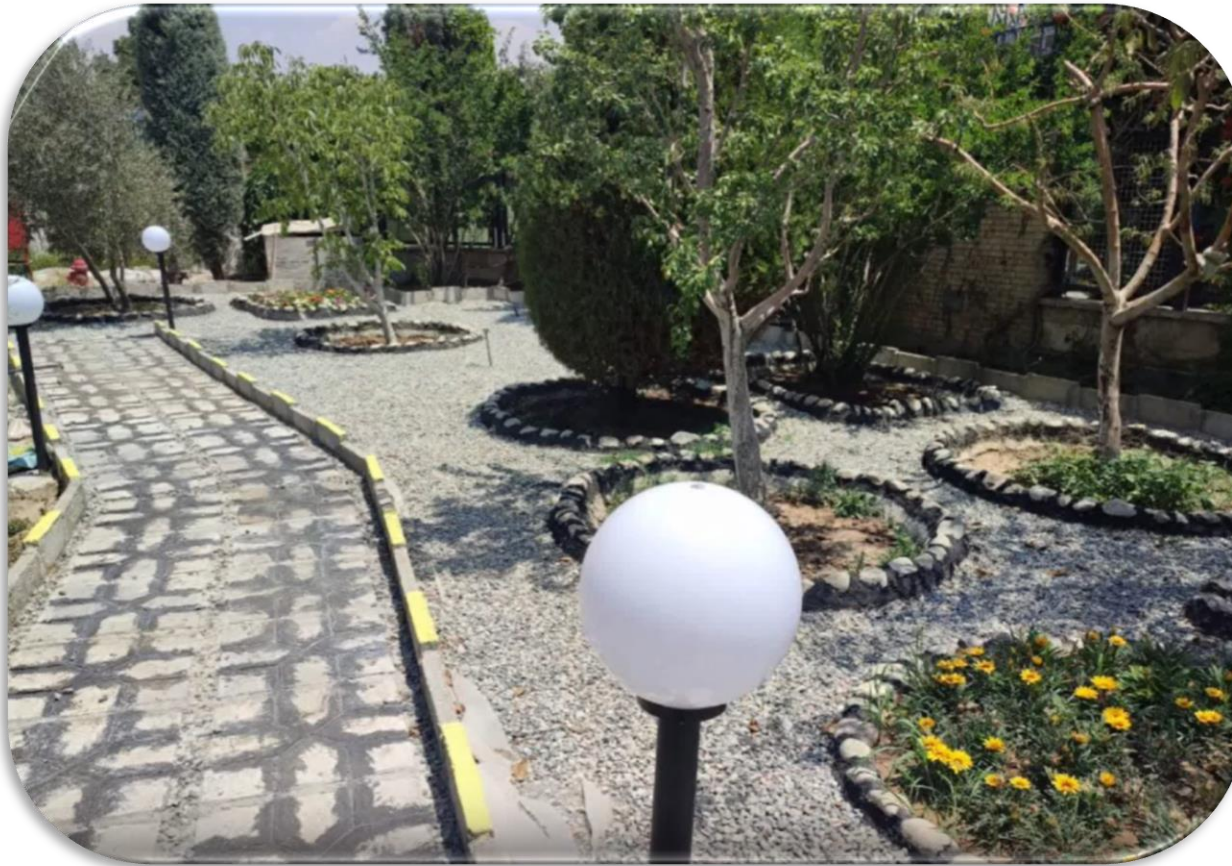
در این زمینه اقدامات متنوعی در جهت بهینه آب صورت گرفته که شامل تفکیک آب شرب از آب غیرشرب در مصارف شستشو و آبیاری و همچنین

بازگشت آب تصفیه شده برای مصارف آبیاری است. برای افزایش ظرفیت استفاده از پساب برگشتی اقدام به طراحی سایت ذخیره پساب شده است که با راه اندازی آن به میزان قابل توجهی به حجم پساب بازیافت شده که قابلیت آبیاری فضای سبز و استفاده صنعتی را داشته باشد، افزوده گردید.



- بهره برداری از سیستم تصفیه فاضلاب انسانی
- نصب سامانه پایش لحظه ای و آنلاین بر روی خروجی تصفیه خانه فاضلاب
- نصب سیستم خنثی سازی فاضلاب های حاوی اسید و باز
- نصب چربی گیر در سیستم فاضلاب رستوران و آشپزخانه





در راستای پایش و بهینه سازی مصرف آب فضای سبز، کنترل و تحلیل مصارف آب توسط بخش تأسیسات زیربنایی و خدمات فنی انجام شده است که با انجام اقدامات اصلاحی و کنترلی همچون؛ اتوماسیون و تنظیم ساعت کاری پمپهای آب، آبیاری فضای سبز در ساعات انتهائی روز، پایش روزانه مصارف و شناسایی و رفع نشتی خطوط انتقال آب، استفاده حداکثری از خروجی آب تصفیه خانه و حذف ۸۰۰ متر مربع چمن در ضلع شمالی نمازخانه، مصرف آب فضای سبز در بهار ۱۴۰۳ نسبت به بهار ۱۴۰۲ کاهشی به اندازه ۵۰٪ داشته است. با اجرای پروژه ها و فعالیتهای بهبود مصوب در کمیته های راهبری و اجرایی مدیریت آب و انرژی شرکت پروتو در سال جاری، امیدواریم که شرایط مذکور تداوم یافته و ضمن حفظ فضای سبز، به مسئولیت اجتماعی خود در حفظ و نگهداری محیط زیست و کاهش سرانه آب مصرفی شرکت پروتو، کمک کنیم.



موضوع سوم پایداری زیست محیطی: بهره‌وری انرژی و کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای با مدیریت تمامی فرآیندهای سازمان



سیستم مدیریت یکپارچه

با استقرار سیستم مدیریت یکپارچه، کمیته بازرگری مدیریت به‌عنوان یکی از ارکان بهبود مستمر شکل گرفته و عملکرد سیستم‌های مدیریتی در سازمان را بررسی و اقدامات لازم را اعمال می‌نماید. ریاست این کمیته با مدیر عامل بوده که اعضا آن متشکل از مدیران ارشد و برخی افراد مرتبط می‌باشد.

این کمیته به‌صورت سالیانه و پس از هر بار انجام ممیزی داخلی تشکیل می‌شود که تصمیمات آن به‌صورت اقدامات بهبود و یا پروژه‌های درون واحدی یا بین واحدی لازم الاجراست.

بر این اساس، هر یک از واحدها تصمیمات اتخاذ شده در کمیته را در فرآیندهای کاری مرتبط منعکس نموده و تأثیر آن را بصورت دوره‌ای گزارش می‌نمایند. به این

ترتیب اثربخشی تصمیمات، اندازه‌گیری و در صورت عدم تحقق اهداف، راهکارهای جایگزین در نظر گرفته می‌شود که در این صورت منجر به بهبود مستمر و تقویت سیستم مدیریت یکپارچه می‌گردد.

یکی از الزامات سیستم مدیریت زیست محیطی ISO14001 و قوانین و مقررات سازمان حفاظت محیط زیست، شناسایی ریسک‌های کلیه فعالیت‌ها، محصولات و خدمات شرکت طی مراحل چرخه عمر اعم از خرید مواد اولیه، تولید محصول، تحویل به مشتری، بازیافت یا دفع پسماند است که به منظور اطمینان مشتریان و جامعه و کارکنان از ایمنی کار با محصولات و در راستای هدف استراتژیک ارتقای عملکرد مسئولیت اجتماعی، برقرار می‌گردد. همچنین در این میان خدمات مورد نیاز برای بازسازی محصولات و بهره‌برداری مجدد و بهینه از آنها، بازیافت ضایعات ارزشمند خط تولید براساس فرایندهای تعریف شده، مدیریت و کنترل می‌گردد.

مدیریت مصرف انرژی

شرکت پرتو بر اساس الزامات قانونی و استانداردهای ISO 50001 و ISO 14001 و مطابق با دستورالعمل بازرگری انرژی، نسبت به مدیریت مصرف منابع طبیعی و انرژی اقدام می‌نماید. تجهیزات دارای مصرف بارز انرژی با مشارکت نمایندگان واحدها در کمیته انرژی شناسایی، بهینه‌سازی و پایش می‌شوند. با استقرار استاندارد ISO 50001 و تدوین روش‌های اجرایی مورد نیاز و تعریف و هدف گذاری شاخص‌های سنجش، این شرکت عملکرد خود در حوزه مصرف انرژی را بطور مستمر پایش نموده و بهبود می‌بخشد.

همراستا با هدف جهانی کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای و مصرف منابع غیرقابل تجدید سوختی، تولید انرژی الکتریکی با منشا خورشیدی و بهره‌گیری از ظرفیت‌های استفاده از آن، اقدامات اولیه برای احداث سامانه خورشیدی با همکاری شرکت‌های گروه مپنا در دستور کار قرار گرفته است. همچنین با گسترش فضاهای کاری و احداث

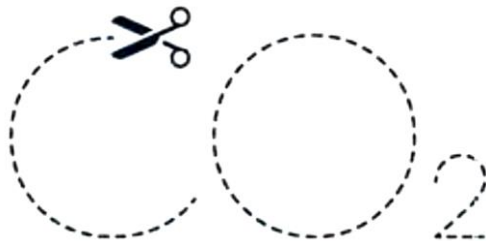
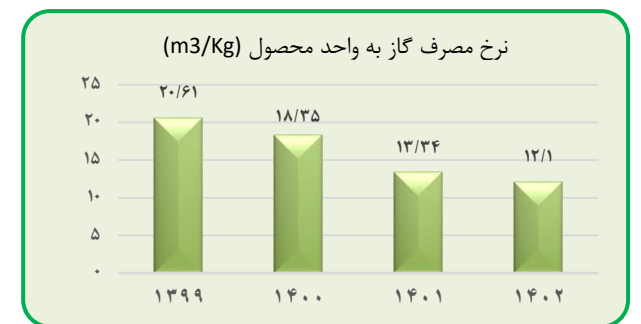
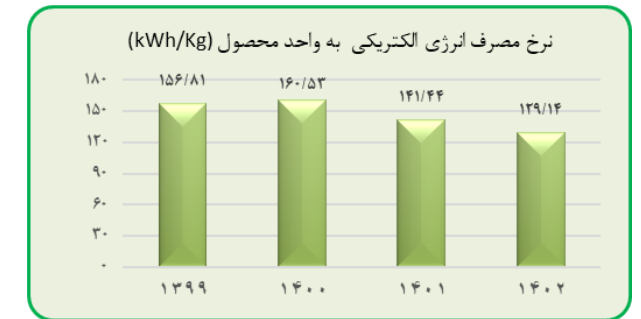
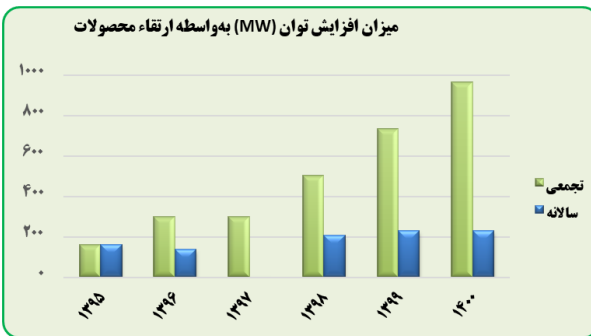
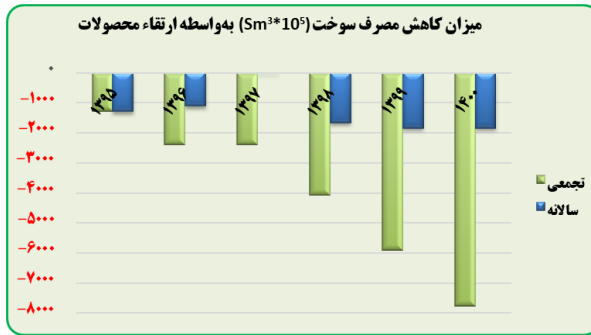


بهره‌وری انرژی در محصولات

بهبود در بهره‌وری انرژی محصولات فراتر از یک الزام قانونی برای شرکت پرتو است. این فرصتی است تا به مشتریان در صرفه‌جویی هزینه‌های انرژی و کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای در سطح جهانی کمک کنیم. بعلاوه اینکه محصولات ما را رقابتی‌تر می‌کند. ما میزان کل انرژی مصرفی محصولاتمان را در قالب محدوده ۳ (Section 3) استفاده از محصولات فروخته‌شده در انتشار گازهای گلخانه‌ای ردیابی می‌کنیم.

برای محاسبه بهتر این کمیت، به دنبال ایجاد یک پایگاه داده برای ردیابی مصرف انرژی محصولات خود هستیم. تا به این طریق بتوانیم محاسبات انرژی را آسان‌تر نموده و با داده‌های با ثبات‌تری در طول سال سروکار داشته باشیم.

ساختمان‌های جدید و همچنین پروژه‌های نوسازی، الزامات بهره‌وری انرژی مانند استانداردهای روشنایی LED و تهویه مطبوع کارآمد مورد توجه واقع شده است.



ردیف	شرح اقدامات انجام شده	مصادیق	ردیف	شرح اقدامات انجام شده	مصادیق
۱	بازرسی دوره ای عایق کاری لوله ها و کانال های تهویه مطبوع	عایق کاری لوله های بخار، آب چیلد، آب گرم و کولینگ تاور	۱۶	مشارکت فعال در طرح های پیکسای سالیانه	خاموشی تجهیزات بارز مصرف انرژی در ساعات اوج مصرف و شروع به کار آنها در ساعات کم باری. همچون: کوره های عملیات حرارتی و ذوب خلأ، دستگاههای CFG و پوشش، کاهش بار تبرید و خاموشی چیلرها و پمپهای انتقال آب چیلر
۲	کاهش Load/Unload کمپرسورهای ۲۰۰ کیلووات هوای فشرده	طریق نصب شیرهای قطع کن اتوماتیک در ورودی کارخانجات: به صورت پایلوت در ورودی پوشش نصب شده و در سایر کارخانجات در دست اقدام است. نصب کمپرسور ظرفیت پایین جهت تامین پرچ مثبت در سالن STEM جاری سازی PM رفع نشتی از اتصالات هوای فشرده به روز رسانی فیتینگ های میزهای تکمیل برنامه ریزی کارکرد کمپرسورهای مرکزی با توجه به میزان مصرف و Off کردن آنها به جای کارکرد در حالت Unload	۱۷	نصب و راه اندازی سیستم BMS جهت کنترل بهتر سیستم و تحت شبکه نمودن آن و پایش لحظه ای، خاموشی برنامه ای سیستم های تهویه مطبوع مرکزی و پمپاژ مربوطه در ساعات غیر اداری و متناسب با دمای محیط	تجهیزات اصلی تاسیسات طرح توسعه و تمامی تجهیزات تاسیساتی پرتو
۳	کنترل و پایش مصرف آب صنعتی و شرب	نصب کنتور آن لاین در خروجی آب مصرفی صنعتی قرانت روزانه کنتورهای آب و مقایسه مصرف روزانه شناسایی سریع محل های نشتی خطوط انتقال آب و اصلاح آنها	۱۸	نصب چراغهای LED در اداری ساختمانهای اداری ماهیچه سرامیک و ماشین کاری	طرح توسعه
۴	انتقال برخی از مینی چیلرهای ماشین آلات به بیرون از فضای کنترل دما به منظور کاهش در مصرف انرژی	چیلر لیزر، چیلر دستگاههای وایرکات، چیلر HVOF	۱۹	نصب کنتور اندازه گیری بمنظور پایش مصرف	طرح توسعه
۵	کاهش دور اگزاست فن و به تبع آن کاهش مصرف انرژی	اگزاست فن جوشکاری پوشش و اگزاست فن اتاق حکاکی لیزر	۲۰	راه اندازی تابلوی بانک خازن به منظور کاهش توان راکتیو	پست مرکزی و طرح و توسعه
۶	استفاده از لامپهای جدید با راندمان بالا و مصرف پایین	واحد STEM	۲۱	رویکرد تامین اسپلیتهای اینورتر به جای اسپلیت های دور ثابت	از سال ۹۵ به بعد این رویکرد جاری سازی شده
۷	استفاده از کانال برگشت در برخی از قسمت ها به منظور کاهش مصرف انرژی	بر گرداندن مسیر کانال برگشت داست کالکتور سرامیک ریخته گری، کانال برگشت هواسازها	۲۲	مدیریت کارکرد پمپ چاه عمیق در ساعات کم باری	پمپ چاه اصلی
۸	نصب کنتور برق جهت پایش و کنترل مصرف در زمانهای پیک	ورودی برق اصلی شرکت و ورودی پوشش	۲۳	تصویب طرح جامع تعویض روشنایی پر مصرف بخش های اداری و کارخانجات به روشنایی های LED و کم مصرف	به صورت فاز بندی شده در یک بازه یک-ادو ساله از تیرماه ۱۴۰۱ برنامه ریزی شده است.
۹	تغییر طراحی هواساز به ایرواشر به منظور کاهش مصرف برق در ساعات اوج مصرف	هواساز ۵ پوشش، هواسازهای اداری ماهیچه سرامیک و ایرواشر جدید STEM	۲۴	تصویب طرح تامین هوای مطبوع تکمیل ریخته گری به صورت ایرواشر و کولرهای آبی پلیمری سلولزی	کاهش هزینه تامین ۱۰۰ تن تبرید و تفکیک فضای تکمیل از سالن پوشش با اجرای دیوار حائل به منظور مدیریت انرژی-- اجرا تا پایان آذر ۱۴۰۱
۱۰	استفاده از تایمر در تابلو برق اگزاست فن به منظور کاهش مدت زما ت کارکرد اگزاست فن به منظور کاهش استهلاک و مصرف انرژی	اگزاست فن کوره البار و اگزاست فن میز هود دار سرامیک ریخته گری	۲۵	نصب اینورتر بر روی هواسازهای شرکت به منظور کاهش مصرف برق	برخی از هواسازهای شرکت انجام پذیرفته و ۳ هواساز اصلی و یک عدد ایرواشر STEM نیز انجام شد.

۱۱	تایمیری نمودن اسپلیت‌ها جهت کاهش مصرف انرژی	پستهای برق و اتاقهای یو پی اس	۲۶	افزایش راندمان عملکرد سیستم های کولینگ تجهیزات تولیدی شامل : چیلرها ، کولینگ تاورها و مبدل ها	سرویس ها و اورهال های دوره ای سیستم های کولینگ بسته و باز تجهیزات تولیدی
۱۲	استفاده از آب خروجی تصفیه خانه جهت مصارف کشاورزی	در فاز اول روزانه بین ۱۰-۱۵ متر مکعب و در فاز نهایی پس از افزایش ظرفیت فیلتراسیون به ۵۰-۶۰ مترمکعب خواهد رسید. افزایش ظرفیت فیلتراسیون تا ۹۰ متر مکعب انجام شد.	۲۷	کاهش هدر رفت انرژی در سالن های کنترل دمای ریخته گری	عایق بندی منافذ و دیواره های حائل بین کوره ها و سالن کنترل دما و نورگیرهای مربوطه بهره گیری و نصب داست کالکتورهای Indoor به منظور عدم خروج هوای تحت کنترل به بیرون از سالن و فیلتراسیون در جا
۱۳	استفاده از کولرهای آبی پلیمری سلولزی با راندمان بالا و مصرف کم	ساختمان نظارت و بازرسی مرکزی پلیمری سلولزی و کولرهای کارخانه ریخته گری ، سلولزی هستند. دو عدد کولر پلیمری در کارخانه ریخته گری نصب شدند.	۲۸	افزایش ظرفیت سرمایش و گرمایش اداری ریخته گری و اتاق روابط عمومی ، کارشناسان اداری از طریق اتصال به خط مرکزی	حذف خرید ۹ دستگاه اسپلیت و جابجایی و استفاده از یک دستگاه اسپلیت در اتاق کنترل دمای ابزارسازی
۱۴	سنکرون نمودن دیزل‌ها جهت کاهش هزینه برق شرکت	دیزل ژنراتور طرح توسعه، دیزل مرکزی و دیزل پوشش انجام شد.	۲۹	استفاده از آب ادغام شده خروجی تصفیه خانه و چاه در مخزن پشت نمازخانه جهت آبیاری فضای سبز که در حال حاضر به ۹۰ متر مکعب در روز هم با نصب پمپ و فیلتراسیون به این عدد رسیده که در ردیف ۸ هم به آن اشاره شده ، جهت استفاده در کولینگ تاورهای پوشش بصورت آزمایشی و در فاز بعد کل کولینگ تاورهای سالن پوشش و موتورخانه دو	کارکرد دستگاه RO نصف شده و در فصل پاییز و زمستان با کم شدن آبیاری فضای سبز آب ادغام شده خروجی تصفیه خانه و چاه جهت استفاده در کولینگ تاورهای پوشش و بدنیاال آن کاهش مصرف آب و استهلاک دستگاه RO و کاهش مصرف برق
۱۵	اندازه گیری مدون میزان خروجی مشعل بویلرها ، جهت مصرف و آلایندگی کمتر	موتورخانه های اصلی شرکت	۳۰	استفاده از دیل RO و استفاده از دور ریز RO به عنوان آب خاکستری در فلاشتانکها و شستشوی قالبها	کاهش دور ریز RO از ۹ میلیون لیتر در سال به ۳ میلیون لیتر، استفاده از دورریز تمیز با TDS1500 قبل از ورود به تصفیه خانه، مد نظر قرار گرفت.

هوای پاک و بدون کربن

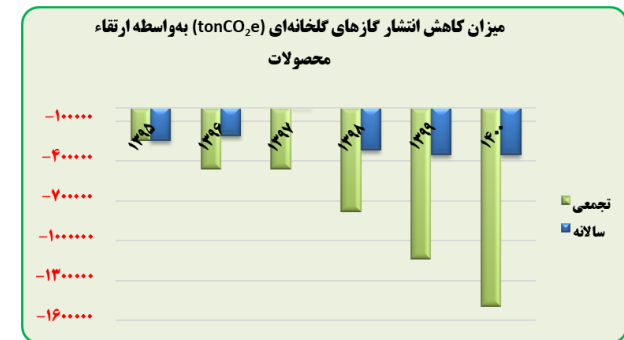
تغییر اقلیم یک چالش کلیدی است که در شرکت پرتو از طریق ساختار حاکمیتی راهبردی و مدیریت انرژی مدیریت می‌شود. ما متعهد هستیم که سهمی هرچند ناچیز در کربن زدایی جهانی داشته باشیم که باید تا قبل از پایان قرن بیست و یکم اتفاق بیفتد. از این جهت ما

عمدتاً با خرید تجهیزات با مصرف انرژی بهینه و پاک، بهره گیری از انرژی خورشیدی، تولید مسئولانه با کاهش مصرف مواد، طرح های مدیریت پسماند، و بکارگیری اصول اقتصاد چرخشی سعی داریم تا به جلوگیری از تغییرات آب و هوایی کمک کنیم. در این راستا اقدامات مؤثری بشرح زیر صورت گرفته است:

- تعریف پروژه مدیریت پسماند با تمرکز بر استفاده حداکثری از توانمندی ها و قابلیت های جامعه صنعتی در بازیافت مواد
- استفاده از لامپ‌های کم مصرف با فناوری LED در طرح‌های توسعه‌ای به جهت کاهش مصرف انرژی و تغییر روشنایی‌های موجود به لامپ‌های LED



- بازنگری در سطح روشنایی مورد نیاز در مکان- های اداری و حذف لامپهای غیرضروری
- اجرای طرح تحقیق و توسعه در خصوص به کارگیری تکنیک AM در تولید محصولات
- مطالعات توجیهی در احداث سامانه خورشیدی تولید انرژی الکتریکی







موضوع اول پایداری اجتماعی: مشارکت با جوامع ملی و محلی در ایجاد فرصت‌های شغلی و گسترش روابط بلند مدت



شهروند شرکتی

بر اساس اهداف توسعه پایدار، شرکت پرتو موضوعات مرتبط با توسعه ملی را شناسایی کرده و نشان داده است که چگونه در دستیابی به آنها مشارکت دارد. هدف این رویکرد کاهش ریسک‌های مرتبط با فعالیت‌های تجاری شرکت نیست، بلکه بازگرداندن منافع به جوامعی است که شرکت در آن فعالیت می‌کند. بنابراین، شهروند شرکتی عنصر مهمی از اصول پایداری شرکت ماست، به ویژه تمرکز اصلی بر روی "برابری" است، که بر روی اشتغال‌پذیری، از طریق طیفی از اقدامات آموزشی به دست می‌آید. شرکت پرتو براساس کسب و کار اصلی و شایستگی‌های موجود، سه حوزه تمرکز را برای فعالیت‌های شهروندی شرکتی تعریف کرده است: دسترسی به فناوری، دسترسی به آموزش، و بقا جوامع.

فعالیت‌های شهروندی شرکتی ما فراتر از اقدامات بشردوستانه سنتی است.

شرکت پرتو به منظور رشد و توسعه پایدار، از طریق آموزش و ترویج مفاهیم و برنامه‌ریزی طرح‌های متنوع، مدیران و کارکنان خود را به مشارکت در برنامه‌های مسئولیت‌های اجتماعی ترغیب می‌نماید.

با انجام نظرسنجی سالانه در مورد فعالیت‌های شهروندی، می‌توانیم ابتکارات خاص مطابق با الزامات مسئولیت‌پذیری اجتماعی را اجرا نموده و با بررسی نتایج در کمیته مسئولیت اجتماعی اصلاحات لازم را اعمال نمائیم.

ساخت ایمپلنت‌های استخوانی با روش ساخت افزایشی

ساخت ایمپلنت‌های استخوانی با روش ساخت افزایشی را می‌توان یکی از مهم‌ترین خدمات علم مهندسی به درمان

بیماران در راستای استفاده از ظرفیت‌های فناوری برشمرد. از آنجا که هر بیمار با توجه به شرایط آسیب و بر اساس اصول Personal Medicine، نیاز به ایمپلنت منحصر به خود را دارد، عملاً امکان ساخت برخی ایمپلنت‌ها فقط با روش ساخت افزایشی و به صورت لایه لایه امکان‌پذیر است. شرکت پرتو به عنوان یکی از شرکت‌های فعال در حوزه‌ی ساخت افزایشی موفق به تولید ایمپلنت استخوانی لگن، فک و صورت به روش ساخت افزایشی و مطابق با استانداردهای جهانی شده است. تاکنون بالغ بر ۵۰ قطعه از اجزای استخوانی صورت و لگن مانند استخوان پلوپس، فک، کاسه چشم و غیره برای بیش از ۳۰ بیمار مختلف در شرکت پرتو ساخته شده است و توسط تیم‌های مختلفی از جراحان فک و صورت در بدن بیماران با موفقیت جایگذاری شده است. شرکت پرتو مفتخر است علاوه بر پیشبرد اهداف عالی تحقیق و توسعه، در راستای تحقق مسئولیت‌های





پرتو مهر و عضویت ۷۶۰ نفر از کارکنان در صندوق خیریه، مشارکت در ساخت زمین ورزشی در روستای محروم سرخکان واقع در استان خوزستان، کمک به زلزله زدگان، برگزاری مسابقه نقاشی با موضوع هوای پاک جهت فرزندان کارکنان و نمایش نقاشی‌ها در قالب نمایشگاه، ارائه آموزش‌های مربوط به بیماری‌های ایدز، آنفولانزا، فشار و چربی خون و غیره به کل کارکنان و خانواده آنها، آموزش و فرهنگ‌سازی زمینه‌های اسلامی و پزشکی در خصوص اهداء عضو، و پاکسازی طبیعت را برای همه پرسنل و مدیران شرکت انجام داده است.



اجتماعی و کاهش هزینه بیماران این ایپلمنت‌ها را به صورت رایگان در اختیار تیم پزشکی قرار داده است.



مشارکت کارکنان در فعالیت‌های شهروند

شرکتی

شرکت پرتو تلاش می‌کند تا مشارکت کارکنان در فعالیت‌های شهروند شرکتی را بهبود بخشد. برای ترغیب مشارکت کارکنان از سیستم‌های تشویقی متعدد بهره‌گیری می‌شود. از سال ۸۶ اقداماتی مانند همکاری با انجمن دیابت و اهدای خون به صورت سالیانه، کاشت درخت در روز درخت‌کاری، ارائه آموزش‌های امداد و کمک‌های اولیه به حدود ۸۰ نفر از پرسنل، تاسیس خیریه



- بی سرپرستان (ایتام و کودکان طلاق) یا بدسرپرستان (پدر/مادر معتاد، کودکان خیابانی و آسیب دیده)
- خانوارهای کم درآمد و بدون حامی (پدر از کارافتاده/زندانی)
- بیماران مستمند
- خانوارهای بی بضاعت و بدون مسکن
- زنان سرپرست خانوار بی بضاعت
- جوانان بی سرپرست
- آزادی زندانیان جرائم غیر عمد
- دیگر افراد نیازمند به تشخیص هیأت امنا



حمایت از رویکردهای انساندوستانه

در سال ۱۳۸۷ تعدادی از کارکنان خیر با حمایت مدیران، ایده تاسیس خیریه پرتو مهر را طرح نمودند که در فاصله کوتاهی مورد توجه کارکنان قرار گرفت و با مشارکت ایشان در صندوق خیریه، طرح‌های مختلفی برای شناسایی و کمک به افراد نیازمند اجرا گردید. جامعه هدف خیریه پرتو مهر به شرح ذیل است:

داخلی سازی

استفاده از دانش و تخصص شرکت‌های دانش‌بنیان و نیروهای متخصص داخلی، بهره‌گیری از ظرفیت‌های فنی و فناوریانه از جمله راهکارهایی است که می‌تواند به افزایش داخلی‌سازی منجر شود. با توجه به مشکلات ناشی از تحریم و در راستای مشارکت با جوامع ملی و محلی، لزوم داخلی‌سازی و کاهش وابستگی به واردات مورد تأکید و توجه شرکت پرتو قرار گرفته است. پیرو تلاش‌های واحد برونسپاری و ساخت داخل در سال ۱۴۰۲ عایق پتو سرمایی در شرکت پرتو داخلی‌سازی و تحویل ۱۰۰۰ رول جهت استفاده در کارخانه ریخته‌گری انجام گردید.



جلسه اختتامیه تأیید ساخت داخل عایق پتو سرمایی



موضوع دوم پایداری اجتماعی: تعامل با مراکز علمی آموزشی جهت ایجاد فرصت‌های شغلی و به‌کارگیری دانش روز در توسعه فعالیت‌های سازمان

۱۶ ۱۰ ۸ ۵

عضویت در انجمن‌ها و مجامع علمی

- انجمن علمی ریخته‌گری ایران
- انجمن آزمون‌های غیر مخرب ایران
- انجمن سازندگان تجهیزات صنعت نفت ایران
- انجمن سندیکای صنعت برق ایران
- انجمن تخصصی مراکز تحقیق و توسعه صنعت، معدن و تجارت
- انجمن مهندسان مکانیک ایران

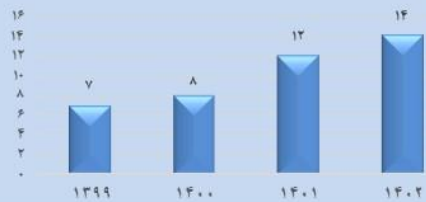


تعامل با مراکز علمی و آموزشی

در راستای تعامل هر چه بیشتر با شبکه نخبگان خارج از شرکت، رصدخانه علم و فناوری پرتو اقدام به برگزاری نشست‌های تخصصی در حوزه‌های دانش مهندسی و ساخت پره توربین می‌نماید. در همین راستا و به عنوان نمونه جلساتی در خصوص آشنایی با روش‌های نوین ماشینکاری پره‌های توربین‌های گازی، با حضور اندیشمندان و صاحب نظران این عرصه برگزار گردید. در این جلسات ارتباط مستمر همکاران شرکت پرتو با نخبگان دانشگاهی با هدف رصد آخرین دستاوردهای علمی و صنعتی حوزه‌ی توربین گازی به عنوان یکی از رسالت‌های رصدخانه علم و فناوری برشمرده شد و صاحبان اندیشه به بیان تجارب خود در زمینه ماشینکاری، متروлоژی و کنترل ابعادی اولین پره توربین گازی پرداختند. همچنین سلیبر روش‌های نوین ماشینکاری پره توربین به خصوص در قسمت ریشه پره توربین مورد بحث، بررسی و پرسش و پاسخ قرار گرفت.

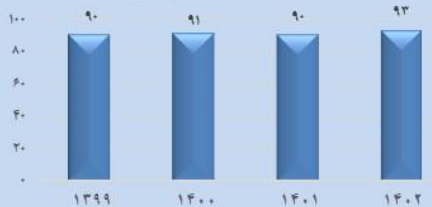


تعداد پروژه‌های مشترک با مراکز علمی



از دیگر نمونه‌ها می‌توان به همایش تعامل اشتغال محور صنعت با سازمان فنی و حرفه‌ای با هدف ایجاد ارتباط مؤثر و سازنده بین صنعت و مراکز فنی و حرفه‌ای و به تبع آن جذب نفرات شایسته و ارائه آموزش‌های تخصصی با حضور جمعی از معاونین، مدیران، روسا و کارشناسان سازمان فنی و حرفه‌ای استان‌های البرز، قزوین و زنجان در محل شرکت پرتو برگزار شد.

میزان رضایت مجامع علمی



برگزاری تور تعالی با موضوع مدیریت استراتژی محور

در دی ماه ۱۴۰۱ شرکت مهندسی و ساخت پره توربین مینا (پرتو) میزبان تور تعالی با موضوع "استراتژی اکوسیستم محور" بود. این تور که با حضور نمایندگان حوزه استراتژی و تعالی حدود بیست شرکت بزرگ کشور برگزار گردید شامل دستاوردهای علمی و تجربیات شرکت پرتو در چهار سرفصل "اکوسیستم استراتژی"، "اکوسیستم نوآوری"، "جاری سازی استراتژی ها" و "ترویج استراتژی" ارائه گردید.

تعامل با مراکز علمی و دانشگاهی معتبر کشور در قالب پذیرش کارآموز صورت می گیرد تا هم برای کارآموز دستاورد و تجربه عملی حاصل گردد و هم شرکت از تجارب و آموزه های جدید کارآموزان دانشگاهی استفاده نماید. به این ترتیب در سال ۱۴۰۲ تعداد ۲۴ نفر کارآموز هر کدام بمدت ۲۴۰ ساعت در شرکت پرتو مشغول شدند.





موضوع سوم پایداری اجتماعی: ارتقای سلامت و ایمنی کارکنان و تلاش برای حذف حوادث و بیماری‌های شغلی



ایمنی و بهداشت شغلی

نه تنها شرکت پرتو به عنوان یک سازمان بلکه کارکنان آن به صورت منفرد، مسئول تضمین محیط کاری ایمن هستند. سلامت و ایمنی، اساس و پیش نیاز انجام فعالیت‌هاست. این دیدگاه نه تنها به کارکنان، بلکه به همکاری ما با مشتریان، تأمین کنندگان و سایر ذی‌نفعان نیز گسترش می‌یابد. در راستای این اهداف، ما سلامت و ایمنی شغلی را از طریق سیاست‌های مؤثر جهانی و محلی و همچنین برنامه‌های هدفمند مورد توجه قرار می‌دهیم تا کارمندان و پیمانکاران را قادر به اجرای آنها کنیم. فراتر از این اقدامات فردی، ما به طور مستمر فرهنگ سلامت و ایمنی را به عنوان بخشی جدایی ناپذیر از رویکردمان به کار و فعالیت‌هایمان، حفظ و تقویت می‌کنیم. با توجه به نیازهای جدید یک محیط کاری که به سرعت در حال تغییر است، ما به طور فزاینده‌ای بر رفاه جسمی و روانی-

اجتماعی تمرکز می‌کنیم و برنامه‌های بهداشتی متعددی را برای ارتقای سلامت بلندمدت کارکنان خود اجرا می‌نمائیم.

مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی یک عنصر اساسی از اصول پایداری و شیوه‌های تجاری ما است. این موضوع در دستورالعمل‌ها، سیستم‌های نظارت و کنترل داخلی، و مدیریت ریسک منعکس شده است. به این جهت خود را مقید می‌دانیم تا از تمامی قوانین، مقررات و رویه‌هایی که بر سلامت و ایمنی محیط کار مؤثر است، تبعیت کنیم. در این راستا و براساس الزامات قانونی، استانداردهای ISO14001 و ISO45001، ریسک‌ها و جنبه‌ها شناسایی و ارزیابی می‌شوند. همچنین پیامد فعالیت‌ها، محصولات و خدمات بر سلامت عموم و ایمنی مرتبط با کارکنان، مشتریان، بازدیدکنندگان، پیمانکاران و جامعه با بهره‌گیری از فرآیندهای تعریف شده، مدیریت و نسبت به حذف، جایگزینی، و کاهش آنها اقدام می‌شود.

کارآیی این سیستم‌های مدیریتی هر ساله به صورت داخلی ارزیابی می‌گردد. هدف این رویکرد بازنگری و بهبود در شیوه کار، پیاده‌سازی اقدامات اساسی در زمینه بهداشت شغلی و ایمنی به طور پیوسته، و توجه به محیط کار سالم است.

فرهنگ بهداشت و ایمنی

در مدیریت ایمنی و بهداشت، ما توجه فزاینده‌ای به جنبه‌های روانی-اجتماعی داریم و به طور مداوم راهنمایی‌ها، ابزارها و شیوه‌های مربوط به مدیریت خطرات روانی-اجتماعی را با هدف شناسایی و اجتناب از عوامل استرس‌زا مرتبط با کار برای کارکنان در نظر می‌گیریم. برای به حداقل رساندن عوامل استرس‌زا و افزایش رفاه و انعطاف‌پذیری، ما به طور مداوم برنامه‌ها و خدمات متعددی را با توجه به نیازها توسعه می‌دهیم. در پرتو، ما به تلاش‌های مداوم خود برای ارتقای سیستم‌های



رسیدگی به بیماری‌ها و آسیب‌های روحی غیر مرتبط با کار نیز بهره‌مند گردند.



از سال ۱۳۸۵ با استقرار سیستم‌های مدیریتی OHSAS 18001 و ISO14001، فعالیت‌ها مطابق استانداردهای مذکور بنا نهاده شد. پیشگیری از بیماری‌های شغلی و حداقل نمودن خطرات و حوادث شغلی در محیط کار از اهم فعالیت‌های شرکت پرتو بوده است.

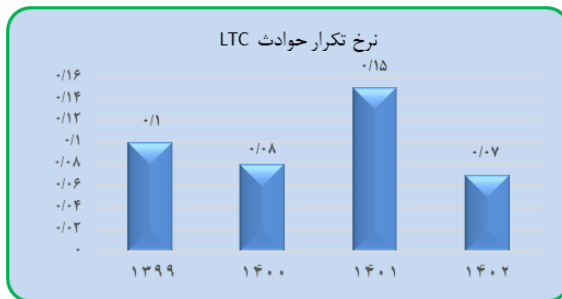
سنجه‌های LTC و LWD به ترتیب بیانگر میزان تکرار حوادث و میزان روزهای از دست رفته، به خوبی کیفیت اقدامات در حوزه ایمنی را نمایان می‌کنند. حضور افسران HSE در کارگاه‌ها و برگزاری آموزش‌های سرپائی (Toolbox Meeting) علاوه بر آموزش‌های برنامه‌ریزی شده توانسته در حفظ سطح پائینی از آسیب‌های شغلی به بهبود این سنجه‌ها کمک نماید.

همچنین سامانه پرتال HSE نه تنها اطلاعات به‌روز شده در این حوزه را به آگاهی کارکنان می‌رساند بلکه در زمینه دریافت شبه حوادث (Near Miss) از جانب کارکنان، به بهبود شرایط کار و ایمنی محیط کار می‌پردازد. به‌منظور ارتقاء و حمایت از سلامت روح و جسم، کارکنان می‌توانند از خدمات پزشکی و روانشناسی مقیم در شرکت جهت

مدیریتی و اتخاذ رویکردی جامع برای سلامت و ایمنی برای اطمینان از بهترین نتایج ممکن در بلندمدت افتخار می‌کنیم.

بهبود استانداردهای جهانی EHS و اقدامات توصیه شده همچنان از اهمیت بالایی برخوردار است که تعدادی از آنها به شرح زیر می‌باشد:

- ۱) حفظ و ارتقاء سلامت و بهبود شاخص‌های بهداشت حرفه‌ای در اصلاح شیوه کار برای پاسداری از سلامت روان و جسم کارکنان؛
- ۲) تدوین و اجرای استانداردهای مدیریتی برای مدیریت مواد شیمیایی دارای مخاطرات زیستی؛
- ۳) ممیزی فرآیندی، شناسایی ریسک صدمات ناشی از کار و جلوگیری از بروز مجدد با انجام اقدامات اصلاحی؛
- ۴) آموزش کارکنان در خصوص شرایط کار ایمن و مخاطرات فعالیت‌های کاری؛
- ۵) آموزش چگونگی استفاده از ابزارها و کار با مواد شیمیایی؛





به مناسبت ۷ مهر روز ملی ایمنی و آتش نشانی همایشی با همکاری شرکت‌های گروه مپنا شامل پرتو، مکو، موادکاران، پارس، البرز توربین با حضور جمعی از مدیران و اعضای کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار و کارکنان HSE شرکت های وابسته و میهمانانی از اداره‌ی کار شهرستان فردیس برگزار شد. در این مراسم ضمن شرح موضوعات مختلف ایمنی در قالب ارائه‌ی مقالات، سخنرانی‌ها و برگزاری مسابقه‌ای به این منظور، از همکاران فداکار تیم آتش نشانی مپنا مستقر در شرکت پرتو با اهدا لوح تقدیر به عمل آمد.



موضوع چهارم پایداری اجتماعی: توانمندسازی و آموزش، ارتقاء سطح زندگی، و فراهم کردن فرصت‌های برابر با احترام به گوناگونی کارکنان به منظور تبدیل شدن به یک کارفرمای منتخب و

ترویج یک کار مولد، لذت‌بخش و پایدار



حقوق اجتماعی

امروزه هنوز هم بسیاری از مسائل مربوط به حقوق بشر در جهان وجود دارد که مربوط به فعالیت‌های تجاری شرکت‌ها از جمله کار اجباری، کار کودکان، و کار در شرایط دشوار است. به منظور مقابله با این مسائل جدی و پیچیده اجتماعی و کمک به حل آنها، از سازمان‌ها انتظار می‌رود که مطابق با اصول راهنمای سازمان ملل در مورد تجارت و حقوق بشر، ملاحظات حقوق بشر را با دقت مدنظر قرار دهند.

شرکت پرتو به عنوان شرکتی که دارای فعالیت‌های جهانی است، اهمیت احترام به حقوق بشر را در فعالیت‌های تجاری خود عمیقاً مورد توجه قرار داده است. یکی از مسئولیت‌های مهم ما در برابر جامعه، پرداختن به حقوق کارکنان است. برای بیان دقیق‌تر موضوع و

استراتژی خود در پاسخ به انتظارات جامعه، ما تلاش خواهیم کرد تا اطمینان حاصل کنیم که این موضوع در بین همه کارمندان منتشر شده، و برای شرکتی که احترام به حقوق بشر را ارزش قرار داده، ایجاد گردیده است. به منظور اطمینان از برقراری فرصت‌های برابر، ابعاد ارزشی در فرایندهای مربوط به منابع انسانی در قالب آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های اجرایی و بصورت مدون در سازمان به کار گرفته می‌شود و رهبران شرکت پرتو با حضور در کمیته‌هایی مانند کمیته جذب، آموزش، رده‌بندی کارشناسان و تکنسین‌ها، انضباط کار، انتصاب و ... با تصمیم‌گیری جمعی و مبتنی بر ارزش‌های سازمانی از رعایت این اصول اطمینان حاصل می‌کنند.

شرکت پرتو نه تنها با اجتناب از تعامل یا همدستی در نقض حقوق بشر در عملیات خود، بلکه با پیشگیری و کاهش اثرات منفی بر حقوق بشر در روابط تجاری، تمام

تلاش خود را برای حفظ استانداردهای شناخته شده بین‌المللی حقوق بشر انجام می‌دهد.

پس از انتشار رسمی سند اخلاقی گروه مینا در سال ۱۳۹۲، رویکردهایمان در پرداختن به موضوعات حقوق بشری مربوط به فعالیت‌های تجاری بر اساس آیین‌نامه رفتار مشخص‌تر شد. هم‌راستا با بیانیه جهانی سازمان ملل و تعهد به اجرای مفاد آن از سوی کشورها، مضامین مرتبط با حقوق بشر (بندهای ۱-۲) و کار (بندهای ۳-۶) در کدهای رفتاری گروه مینا مدنظر قرار گرفته است. قسمتی از کدهای رفتاری مرتبط با کارکنان در ادامه معرفی می‌شود. همچنین برای دیگر ذی‌نفعان نیز کدهای رفتاری متناسب تدوین و منتشر شده است.

کمیته انضباط کار

جهت جلوگیری از خدشه‌دار شدن حقوق و شرافت انسانی کارکنان توسط افراد مختلف، ایجاد محیطی سالم





الگورفتار کارکنان

۱. پای بندی به انصاف و «عدالت توزیعی و رویه‌ای» در همه شئون حرفه‌ای و پرهیز از هرگونه تبعیض در مواجهه با همه منابع انسانی را موجب خشنودی پروردگار جهانیان می‌دانیم و بر رعایت عدالت به منزله وظیفه الهی در تصمیم‌گیری‌ها، مقررات، اعطای فرصت‌ها و نظام‌های حرفه‌ای تأکید می‌کنیم.
۲. حسن سلوک و حفظ احترام اصیل و کرامت انسانی همکاران، در هر شرایط کاری، اصل حاکم بر همه رفتارها و مقررات است. محیط کسب و کار را به گونه‌ای مدیریت می‌کنیم تا احساس ارزشمندی، هدیه همیشگی سازمان به همکاران باشد.
۳. اطلاع‌یابی نسبت به هر آنچه با حقوق مادی و معنوی همکاران در ارتباط است، حق منابع انسانی است و اطلاع‌رسانی شفاف، به موقع، دقیق و کامل، وظیفه اخلاقی سازمان است.
۴. منابع انسانی، منافع و اسرار آنان، امانت الهی نزد سازمان هستند و امانتداری و رازداری، وظیفه اخلاقی ما است.
۵. پیشرفت علمی و ارتقای حرفه‌ای، حق منابع انسانی است. با ایجاد فرصت‌های برابر آموزشی، راه را برای ارتقاء شغلی همه همکاران، فراهم می‌آوریم. در مینا راه پیشرفت بر کسی بسته نیست.
۶. حمایت از امنیت شغلی، آسایش و شادابی روحی و تعالی معنوی همکاران، مرام اخلاقی ما است.
۷. رعایت حریم خصوصی همکاران و حمایت سیستمی از حریم خصوصی آنان، خصلت سازمانی ما است.
۸. از بارزترین مصادیق انصاف، رعایت تناسب بین مسئولیت‌ها، اختیارات و امکانات در حرفه است.
۹. مواجهه صادقانه و صریح با کارکنان و پاسخگویی به آنان، توجه و اهمیت دادن به دیدگاه کارکنان را لازمه ماندگاری و پایداری گروه بزرگ و صمیمی مینا می‌دانیم.
۱۰. برخورداری از حقوق عادلانه و متناسب با بازار کار، حق کارکنان است و ما خود را متعهد به تأمین امنیت معیشتی کارکنان در جهت ارتقای آن در همه سطوح می‌دانیم.
۱۱. قدردانی از حُسن همکاری کارکنان، آگاهی بخشی و دادن فرصت تغییر رفتار برای همکاری‌هایی که در فعالیت حرفه‌ای و رفتار خود کوتاهی دارند، دو مبنای اخلاقی نظام جامع پاداش و تنبیه است.
۱۲. تصحیح و تسهیل ارتباط منابع انسانی با مدیران و ترویج الگوی رفتار ارتباطی مبتنی بر اقتدار و توأم با صمیمیت وظیفه ما است.

شرکت و اعمال فشارهای فردی برای تحصیل مقاصد غیرقانونی

مدیریت منابع انسانی

در محیط‌های کسب و کار گفتگو و ارتباطات بسیار ارزشمند هستند. سیاست اصلی ما ایجاد محیط کاریست که کارکنان بتوانند به بهترین وجه از مهارت و شایستگی خود استفاده کنند. همچنین تلاش می‌کنیم تا سلامت و ایمنی کارکنان را برای ایجاد امنیت و تعلق بیشتر به صورت جدی مدیریت کنیم.

یکی از مهمترین موضوعات مسئولیت اجتماعی ارزیابی‌های منصفانه و حمایت بدون توجه به سن و جنسیت، با تأکید بر عملکرد است که کارکنان را به انجام وظایف و نقش‌های خود و ایجاد دستاوردها ترغیب می‌کند. کارکنان بر اساس مهارت، شایستگی و مؤثر بودن در کارها در پست‌های سازمانی قرار می‌گیرند و ما از آنها در توسعه دانش شغلی و توسعه مهارت‌های فردی-شان حمایت می‌کنیم. ما اطمینان می‌یابیم که مدیران قادر به ارزیابی صحیح مسئولیت‌ها و نقش‌های کارمندان

و دلنشین، و برقراری ضوابط لازم در جهت بهبود روابط کارفرما و کارکنان از طریق رعایت قوانین اجتماعی، آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها، کمیته انضباط کار تشکیل شد که اعضا آن شامل منتخب کارگران، سرپرستان، و نماینده مدیرعامل می‌شود تا براساس آئین نامه مصوب، به تخلفات انضباطی رسیدگی کند. برخی از موضوعات این آئین نامه به شرح زیر است:

- اعمال و رفتار خلاف شأن شغلی
- ایراد تهمت، افتراء و هتک حیثیت
- اخاذی یا اختلاس و یا رشوه دادن و رشوه گرفتن
- اهمال و قصوری که موجب بروز حوادث ناشی از کار گردد
- هرگونه استفاده غیرمجاز از موقعیت شغلی و امکانات و اموال شرکت
- درگیری فیزیکی و لفظی در محل کار
- کارشکنی و شایعه پراکنی، وادار ساختن یا تحریک دیگران به کارشکنی یا کم کاری و ایراد خسارت به اموال و دارائی‌ها و یا محصولات

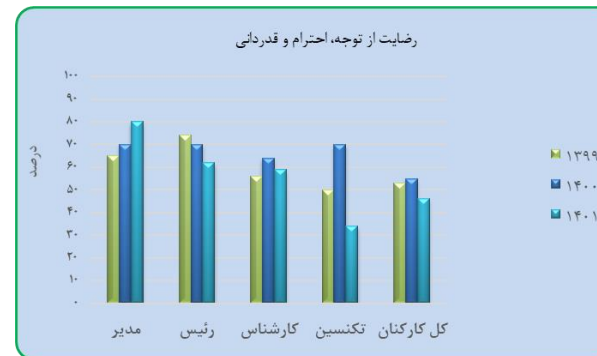


خود هستند و نتایج این ارزیابی را کاملاً به آنها توضیح می‌دهند. علاوه بر این، ارزیابی عملکرد عمدتاً بر اساس دستاوردهای شغلی تعیین می‌شود که در این ضمن واحد منابع انسانی بر وضعیت جمع‌بندی ارزیابی عملکرد کارکنان نظارت می‌کند.

این سیستم، این امکان را برای کارکنان فراهم می‌کند که بصورت دوره ای وظایف و رشد شخصی خود را مورد بازبینی قرار دهند و با در نظر گرفتن نقش‌ها و اهداف سازمانی‌شان، گام‌هایی برای رسیدن به سطوح بالاتر مسئولیت و چالش‌های جدید بردارند. در مقابل سازمان بدون در نظر گرفتن سن و جنسیت، مسئولیت‌ها و نقش‌های متناسب با مهارت، استعداد، و انگیزه کارکنان را تعیین کرده و با حمایت‌های شغلی، مسیر موفقیت را هموار نماید.

برای برجسته کردن فرهنگ اعتماد و توانمندسازی، از نتایج سنجش نگرش کارکنان کارکنان در فواصل زمانی منظم برای ارزیابی اثربخشی و موفقیت اقدامات و استخراج گام‌های لازم برای بهبود استفاده می‌کنیم که بر

درک تجربیات کارکنان و در نظر گرفتن آنها و شناخت دستاوردهایشان تمرکز دارد.



جبران خدمات، رفاهیات، و قدردانی از کارکنان

پرداخت حقوق در شرکت پرتو تابع قانون کار بوده که هر سال براساس اعلام شورای عالی کار تعیین می‌شود. با توجه به استقرار نظام طبقه بندی مشاغل، تعیین حقوق پایه به تجارب کاری و شایستگی‌های حرفه‌ای بستگی داشته و جنسیت، نژاد، و قومیت تأثیری در آن ندارد. علاوه بر آن طبق مصوبات هیأت مدیره گروه، تغییراتی غالباً افزایشی در آن اعمال می‌گردد. ضمن اینکه بسته‌های جبران خدمت متنوعی برای کمک به وضعیت

معیشت کارکنان در نظر گرفته شده تا بدین ترتیب دغدغه‌های رفاهی کارکنان در زمان حضور در محل کار و همچنین در کنار خانواده به حداقل برسد.

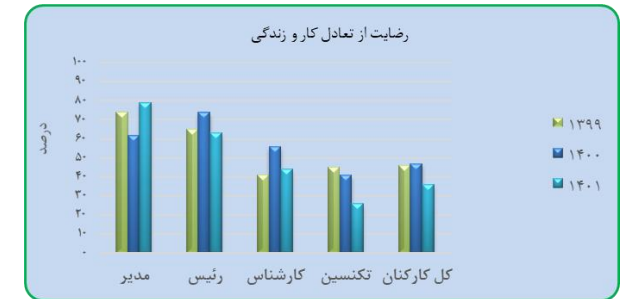
در شرکت پرتو بسته‌های معیشتی مختلفی اعم از نقدی و غیرنقدی به منظور پشتیبانی و قدردانی از کارکنان و خانواده‌هایشان در نظر گرفته شده، که بصورت نمونه می‌توان از بیمه تکمیلی درمان، پاداش پیشنهادات، وام مسکن، بسته های ارزاق، کمک هزینه سفر، هدیه سالگرد ازدواج، و ... نام برد.

در راستای ارتقاء سطح آگاهی کارکنان از قوانین و مسائل حقوقی، وکلای شرکت هر هفته یک روز از زمان خود را جهت رسیدگی به مسائل حقوقی و ارائه مشاوره به کارکنان اختصاص می‌دهند.

به منظور حمایت از کارکنان خانم دارای فرزند تا سن دو سال، روزانه یک و نیم ساعت جهت حضور در کنار فرزندشان و انجام مراقبت‌های لازم، زمان تخصیص داده می‌شود.

حمایت و پشتیبانی از کارکنان	
مصادیق رویکرد	رویکرد
تدوین منشور اخلاقی و ترویج آن، تدوین ارزش‌های سازمانی و ترویج آن، آموزش ارزش‌های سازمانی و کدهای رفتاری گروه مینا، آموزش پرسنل حراست و خدمات در زمینه تکریم ارباب رجوع، تغییر وضعیت کارکنان پیمانکار به کارکنان قراردادی، بیمه عمر، صندوق آینده ساز، واگذاری سهام کارکنان مینا به متقاضیان، حمایت از بازنشستگان، صندوق نیکان و نیاکان	پشتیبانی
قدردانی و ارائه لوح تقدیر به نفرات برتر مسابقات فرهنگی، مذهبی، و ورزشی، نظام پیشنهادها، اعضای تیم‌های تعالی، گرامیداشت روز زن و تقدیر از بانوان سازمان، پیام‌های تبریک و قدردانی مدیریت عامل بابت دستاوردهای استراتژیک، برگزاری جشن‌ها و اعطای هدایا در فعالیتهای مختلف به همسران و فرزندان کارکنان	قدردانی
عیادت مدیرعامل و مسئولین شرکت از همکاران بیمار یا حادثه دیده، برنامه ملاقات حضوری مدیرعامل با کلیه رده های سازمانی، مرخصی سالروز ازدواج، کمک هزینه سالروز ازدواج و یا تولد، تخصیص مزایای ماهیانه فرزندان	توجه متقابل به کارکنان

کسب رتبه‌های اول تا سوم در دوره‌های ۲۴، ۲۷ و ۲۸ جشنواره در بخش طرح‌ها و پژوهش‌های توسعه‌ای و ثبت اختراع "فرایند ریخته‌گری پره توربین انجماد جهت‌دار به روش مبرد مسی"، اشاره کرد.



ترغیب، حمایت، و پشتیبانی از کارکنان

شرکت پرتو از سال ۸۷ زمینه‌های مختلفی برای کلیه سطوح کارکنان فراهم نمود تا سفیر شهرت و موفقیت‌های سازمان باشند. از جمله این موارد می‌توان به حمایت مالی جهت انتشار مقالات در نشریات و کنفرانس‌های بین‌المللی، برگزاری دوره‌های آموزشی توسط مدرسان پرتو، حمایت مالی و پشتیبانی‌های لازم جهت ثبت اختراع، تسهیل زمینه مشارکت کارکنان جهت ارائه مقالات در مجلات علمی، همکاری در برگزاری نمایشگاه‌های انجمن‌های علمی، حضور در کنفرانس‌ها، همایش‌ها و نمایشگاه‌ها، حضور در جشنواره خوارزمی و



به منظور حمایت از استعدادها و علائق کارکنان و حضور در مناسبات اجتماعی و ورزشی، شرکت پرتو همواره مشوق و حامی تمامی کارکنان در رشته‌های ورزشی مختلف می‌باشد. در همین راستا تیم شطرنج شرکت پرتو به نمایندگی از استان البرز در مسابقات قهرمانی شطرنج کارگران کشور که در استان کرمان (شهر سیرجان) از تاریخ ۱۲۰م لغایت ۲۳ مرداد سال ۱۴۰۳ برگزار شد، موفق به کسب مقام چهارم کشور گردید.



در راستای افزایش نشاط و بهبود سلامت کارکنان، کاهش استرس های شغلی، پیشگیری از آسیب های شغلی فیزیکی، مسابقات ورزشی در ۱۲ رشته در سطوح مختلف سازمانی در سال ۱۴۰۲ برگزار گردید که به جهت تجلیل از قهرمانان هر رشته به همراه داوران مربوطه، مراسم تجلیل از کارکنان در سالن آمفی تئاتر با حضور مدیر محترم عامل، مدیران ارجمند و تمامی برگزیدگان رشته های ورزشی آقایان و بانوان برگزار شد.



فوت و از دست دادن کارکنان اتفاق غم انگیزیست که راه گریزی از آن نیست. برای گرامیداشت کارکنان از دست رفته، در مراسمی با حضور خانواده متوفی و کارکنان به رسم یادبود در محل فضای سبز شرکت، یک اصله نهال با نام ایشان کاشته می شود تا یاد و خاطره همکار به یادگار بماند.

امور اداری

امور اداری شرکت مطابق با قانون کار جمهوری اسلامی ایران و آیین نامه‌های آن فعالیت‌های کاری خود را اجرا می‌کند. جهت شفافیت امور اداری، بیمه، حقوق و دستمزد، مرخصی، و سایر موارد مرتبط با کارکنان، از ERP که سامانه‌ای فراگیر در سطح شرکت است استفاده می‌کند، که کارکنان می‌توانند علاوه بر مشاهده اطلاعات پرسنلی، سوابق اداری خود را نیز ملاحظه نمایند.

جذب و شایسته‌گزینی

هدف شرکت پرتو جذب افراد شایسته است. برای این منظور از روش‌های متنوع کارمندیابی استفاده می‌شود که شامل، وب سایت شرکت، سایت‌های تخصصی کارمندیابی نظیر ایران تلنت، لینکدین و روزنامه‌های کثیرالانتشار، رزومه‌های دیجیتالی ثبت شده در سایت مپنا، کنفرانس‌ها و نمایشگاه‌های صنعت و دانشگاه، فارغ التحصیلان دانشگاه‌ها می‌باشد.

فرآیند جذب کارکنان

در فرآیند جذب مواردی چون شرط معدل، محل تحصیل، جنسیت، دین و مذهب و با هدف ایجاد فرصت برابر ملاک اصلی انتخاب و استخدام قرار نمی‌گیرد. با بهره‌گیری از مدل کانون ارزیابی از متقاضیان استخدام آزمون‌های ویژه به عمل آمده و در گزارش ارزیابی به شایستگی‌ها و هم‌چنین زمینه‌های قابل بهبود ایشان از منظر مدل شایستگی پرتو پرداخته می‌شود. با استناد به این گزارش، کمیته‌گزینش با توجه به مصاحبه حضوری اعلام نظر نموده و در نهایت مدیر عامل استخدام فرد معرفی شده را صحنه‌گذاری می‌کند.

به منظور جذب مهندسين متخصص در رشته‌های مهندسی مواد، مهندسی مکانیک و مهندسی صنایع فرآیند گزینش از طریق آزمون علمی، کانون ارزیابی، کمیته جذب و در نهایت صحنه‌گذاری مدیر عامل صورت می‌پذیرد. در این فرآیند پس از جمع‌آوری رزومه‌ها، از طرق مختلف مورد غربالگری قرار می‌گیرند. در غربالگری، مواردی همچون سوابق قبلی، تجارب مرتبط و لحاظ می‌گردد. سپس تیم تخصصی هر حوزه در جلسات

مختلف، سئوالاتی که به وسیله آن بتوان سطح دانش علمی فرد را سنجید، طراحی کرده و در کنار آن از تست‌های شناختی نیز استفاده می‌شود. در گام بعدی، نفراتی که در این آزمون‌ها امتیاز بالاتری را کسب کنند به کانون ارزیابی معرفی می‌شوند. در کانون نیز براساس مدل شایستگی پرتو و با استفاده از ابزارهای مختلف، ارزیابی چند وجهی از فرد صورت می‌گیرد. سپس کمیته جذب (علمی) نیز شکل گرفته و در مورد جذب یا عدم جذب افراد تصمیم‌گیری می‌شود.

تنوع و فرصت‌های برابر

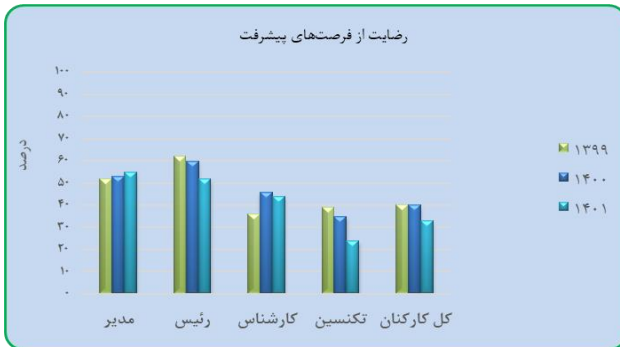
به منظور ارتقای سطح رقابت‌پذیری سازمان و افزایش بهره‌وری منابع انسانی و در راستای تبعیت از سند جامع اخلاقی و کدهای رفتاری گروه مپنا، شرکت پرتو همواره با محترم شمردن گوناگونی‌های جنسیتی، قومیتی و مذهبی، فرصت‌های برابری را با عنایت به رعایت قوانین و مقررات در نظام‌های مختلف، برای کارکنان خود ایجاد می‌نماید. شرکت پرتو به منظور اطمینان از وجود ابعاد ارزشی در برنامه‌های منابع انسانی از جمله عدالت،



ارزیابی عملکرد مبتنی بر شایستگی‌ها در این خصوص تصمیم‌گیری می‌نمایند. ارائه فرصت‌های برابر و توجه به گوناگونی‌ها در فرآیندهای پاداش‌دهی، مرخصی، مأموریت، آموزش، وام و تسهیلات رفاهی نیز لحاظ شده است.

موضوعاتی مانند مذهب، قومیت، جنسیت و نژاد در ارائه فرصت‌های شغلی و پیشرفت کاری کارکنان دخالتی نداشته و رهبران پرتو با در نظر گرفتن اصل توانمندی و

برقراری فرصت‌های برابر، پذیرش گوناگونی، شایسته سالاری، حفظ کرامت انسانی و رعایت اصول اخلاقی همواره تلاش می‌نمایند تا در برنامه‌های خود ابعاد ارزشی را رعایت کند.



در منظر انتصاب نیز به همین ترتیب شرکت پرتو نامزدهای ارتقا به مناصب مدیریتی را از بین کسانی که دارای چشم‌انداز گسترده، تجربه مؤثر، مهارت‌های رهبری و توانایی بهبود حوزه‌های مربوطه را دارند، منصوب می‌کند. در این موضوع فرآیند مدیریت استعداد در کنار کانون ارزیابی دید گسترده‌ای از توانمندی و شایستگی‌های افراد پیش‌روی تصمیم‌گیران قرار می‌دهد تا در نهایت در کمیته انتصاب با حضور رهبران برگزیده در کنار مدیریت سازمان، تأیید و ابلاغ انتصاب صورت پذیرد. تنوع به معنای گنجاندن و تعامل روش‌های مختلف تفکر، سوابق، تجربیات، مهارت‌ها و ویژگی‌های فردی در تمام سطوح و ابعاد شرکت است.

در راستای حمایت و پشتیبانی از بانوان شاغل در شرکت پرتو و به منظور کمک به ایشان، امکانی فراهم گردیده است تا آنها بتوانند جهت وعده شام غذای تازه از محل رستوران شرکت تهیه نمایند. همچنین علاوه بر اختصاص زمان استراحت در دوران بارداری و بعد از تولد فرزندشان، تا فرارسیدن زمان ۳ سالگی فرزندشان، روزانه

یک ساعت مرخصی تشویقی به آنها اختصاص داده می‌شود.

توسعه منابع انسانی

فرآیند مدیریت عملکرد بر توسعه افراد در نقش کنونی و تقویت عملکرد آنها تمرکز دارد. در این بین با ایجاد راهکارهای گفتگوی مداوم بین افراد و مدیران، شفافیت و درک مشترک ایجاد شده است. برای پیشبرد یک فرهنگ یکپارچه و توانمند برای تحولات آتی که موفقیت‌های تجاری پایدار و انگیزه برای حضور طولانی مدت کارکنان را تضمین می‌کند، بصورت دائم برای نیروی کارمان در تمام سطوح آموزشی سرمایه‌گذاری می‌کنیم، از تمایل آنها برای آموزش و یادگیری حمایت می‌کنیم و به آنها کمک کرده تا به توسعه شخصی خود بپردازند.

در شرکت پرتو برنامه‌های آموزشی برای توسعه کارکنان در جهت افزایش توانایی و انگیزه و مهارت طرح‌ریزی می‌شود. برنامه‌ها و محتوای یادگیری و توسعه شغلی با هدف ترویج رشد مستمر و برای ایجاد یک شغل موفق، شناختن نقاط قوت و ضعف و آگاهی از مراحل

شخصی پیشرفت پیاده سازی شده‌اند. ابزارها و خدمات مختلفی با محتوای مربیگری، کوچینگ، شناسایی نقاط قوت، و ادراک از طریق دیگران (ابزار بازخور) ارائه می‌شوند. علاوه بر این انتظار داریم تا با ارائه آموزش‌های عمومی و انجام منتورینگ، درک بهتری از نقش‌های ایشان در فعالیت‌های سازمانی و آینده شغلی‌شان ایجاد کنیم. همچنین آموزش‌هایی را برای کارکنان منتخب با هدف توسعه سیستماتیک منابع مدیریت و توسعه رهبران آینده شرکت ارائه می‌دهیم.

ابعاد ارزشی	مصادیق
عدالت	معرفی سه نفر کاندیدا به کمیته جذب هر پست سازمانی، وجود کمیته های مختلف منابع انسانی از قبیل: جذب، آموزش، رده بندی تخصصی، انضباطی، انتخاب و حضور نمایندگان کارکنان در کمیته های منابع انسانی
فرصتهای برابر	کارمندیابی از طریق: وب سایت شرکت، ثبت دیجیتال در بلنک اطلاعاتی استخدام، روزنامه های کثیرالانتشار، سایت های تخصصی کارمندیابی نظیر Irontalent
پذیرش گوناگونی	ارائه فرصت های شغلی در جذب و پیشرفت سازمانی کارکنان متناسب با توانمندی ها آنها فارغ از: مذهب، قومیت، جنسیت، نژاد ایجاد فرصت های برابر و توجه به گوناگونی در فرایندهای پاداش دهی، مرخصی، مأموریت، آموزش، وام و تسهیلات رفاهی
شایسته سالاری	آزمون های علمی، مصاحبه تخصصی، کانون ارزیابی، ارتقاء کارشناسان و تکنسینها براساس رویکردهای رده بندی تخصصی، پرداخت پاداش متناسب با ارزیابی عملکرد، بسته های تشویقی
کرامت انسانی	جامعه پذیری جهت کلیه کارکنان جدیدالاستخدام، تناسب پاداش ها و تشویق ها با عملکرد، کمیته انضباطی، ارائه مشاوره رایگان حقوقی
رعایت اصول اخلاقی	کمیته جذب، جلسات بازخورد خصوصی عملکرد، مدیریت انفصال کارکنان، رازداری و حفظ اسرار کارکنان، تعیین سطوح محرمانگی اسناد

شرکت پرتو از اجرای آموزش های فنی، دانشی، و مهارتی در راستای فرایندهای کاری فراتر رفته و نسبت به برگزاری دوره های آموزشی تأثیرگذار بر ارتباطات سازمانی، خانوادگی، و اجتماعی نه تنها جهت کارکنان بلکه برای خانواده های کارکنان نیز اقداماتی انجام داده است. ارتقاء دانش کارکنان در مراقبت از سلامتی خود و

آموزش

نظام جامع آموزش کارکنان مطابق با استاندارد ۱۰۰۱۵ اجرا می گردد. نیازسنجی سالانه آموزشی با مشارکت کلیه ذی نفعان انجام شده و پس از تصویب در کمیته آموزش، در قالب تقویم آموزشی برنامه ریزی و اجرا می گردد.

خانواده هایشان از جمله موضوعات مورد توجه شرکت بوده که با ارائه آموزش های مرتبط سعی بر ایجاد فرهنگ توجه به ایمنی، بهداشت و سلامت در ایشان داشته است. از جمله این آموزش ها می توان به این موارد اشاره نمود:

نام دوره
برگزاری سمینار صلح درون
برگزاری دوره فرزند پروری
برگزاری جشن تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲
آموزش و بازآموزی مهارت های ارتباطی (ویژه مدیران)
مهارت های ارتباطی حرفه ای بر مبنای مدل DISC
تیپ شناسی شخصیت با الگوی MBTI
مسئولیت های اجتماعی

فرآیند آموزش کارکنان پرتو

نیازسنجی آموزشی براساس استاندارد شغلی و شرح مشاغل با متدولوژی ILUO طرح ریزی و اجرا می شود. در اجرای فاز اول از طرح ILUO، سعی شده استانداردهای آموزشی مشاغل رده کارشناسی بر مبنای مدل دیکوم و با استناد به شناسنامه پست های سازمانی بر





داشتن اطلاعات کافی و صحیح در حوزه حقوقی می‌تواند به یک فرد یا سازمان کمک کند تا قبل از انجام اقدامات قانونی نسبت به جنبه‌های حقوقی آن آگاهی داشته و با رعایت نکات مهم از آسیب‌های جدی و گاهی جبران‌ناپذیر جلوگیری کند. بدین منظور این اطلاعات مورد نیاز از طریق طرح پیکاپ حقوقی به کارکنان آموزش داده می‌شود. در پیکاپ حقوقی سعی شده است برخی قوانین و راه‌حل‌های مسائل پرتکرار حقوقی به روش Micro Learning در قالب پیکاپ (پنجره یادگیری کوچک آموزش‌های پرتو) با زبانی ساده به آگاهی کارکنان رسانده شود.

مبنای چهار سطح آموزشی I,L,U,O که به نوعی از سطح مقدماتی تا خبرگی می‌باشد استخراج و فاصله دانشی/مهارتی شاغلین هر پست تا استاندارد نیز بر مبنای همین سطوح تعیین گردد. تقویم آموزشی کارشناسان بر مبنای فاصله‌ای که بین سطح موجود تا سطح مطلوب وجود دارد تدوین و در طول سال اجرا می‌گردد.

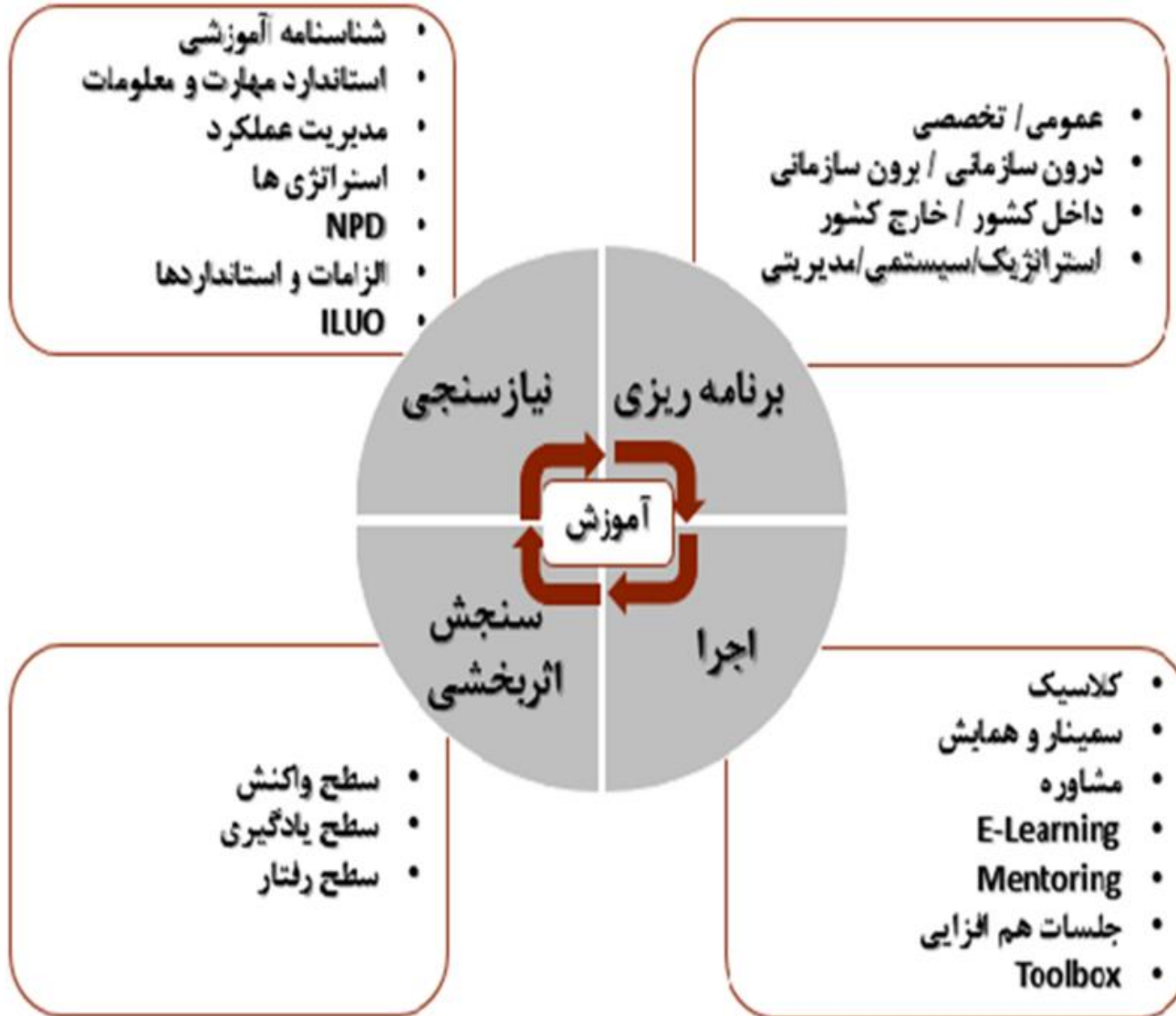
برای اجرای این آموزش‌ها از یازده متد آموزشی استفاده می‌گردد. به طور مثال علاوه بر روش‌های کلاسی، سمینار، همایش و ... متدهای E-Learning، استاد-شاگردی، حین کار، جلسات هم‌اندیشی، مشاوره، کارآموزی، کارورزی و ... نیز مورد استفاده قرار می‌گیرد. واحدهای سازمانی بنا به نیاز در انتهای هر سال با استعلام واحد منابع انسانی، آموزش‌های مورد نیاز سالی آتی را اعلام کرده تا در کمیته آموزش طرح و پس از تصویب بصورت تقویم آموزش در اختیار ایشان قرار گیرد. به جهت رعایت عدالت و ایجاد فرصت‌های برابر برای کلیه پرسنل، تعادل در ساعات آموزشی با توجه به تعداد نفرات واحدها رعایت شده و این فرصت به همه داده می‌شود تا از فرصت‌های آموزشی بهره ببرند.

سرانه آموزش بر حسب ساعت		
زن	مرد	
۵۵	۷۲	معاون و مدیر
۱۰۲	۶۱	رئیس
۴۸	۶۲	کارشناس
۸	۱۷	کارمند
۰	۳۲	مسئول شیفت
۶	۱۳	تکنسین
۰	۸	اپراتور و کارگر

۱۴۰۰	۹۹	جلسات منتورینگ
۰	۰	مدیران ارشد
۰	۰	مدیران میانی
۱۰۹/۵	۰	روسا

تعادل کار و زندگی

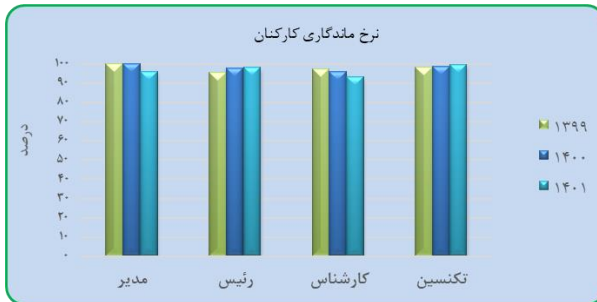
شرکت پرتو در جهت "بهره‌وری منابع انسانی و افزایش رضایت کارکنان"، سعی در متوازن‌سازی منصفانه کار و زندگی کارکنان خود نموده است. هر ساله اقدامات متنوعی در راستای حصول اطمینان از توازن مسئولانه کار و زندگی کارکنان اجرا می‌گردد که از آن جمله می‌توان به پویا بودن بودجه بندی رفاهیات سالانه اشاره کرد، به طوریکه دارای انطباق زیادی با نیاز کارکنان در برهه‌های زمانی مختلف و از سوی دیگر با شرایط اقتصادی جامعه باشد. در این نظام شرکت پرتو از یک سو رویکردهای تشویقی را برای حضور همکاران در کنار خانواده‌هایشان اتخاذ نموده و از سوی دیگر امکانات متنوعی را برای حضور خانواده‌ها در برنامه‌های فرهنگی، هنری، ورزشی و تفریحی ایجاد می‌کند. از جمله اقدامات می‌توان به سبد رفاهیات متنوع، مرخصی تشویقی، افزایش مرخصی‌های سالانه، مرخصی بانوان، تسهیلات خرید اقساطی کالاها، خدمات مهدکودک، سرویس‌های رفت و آمد، عقد قراردادهای اماکن تفریحی و ورزشی، تورها و گشت‌های خانوادگی، آموزش تطابق زندگی با





شيفت کاری اشاره کرد. علاوه بر حق استفاده مادران شاغل از مرخصی دوران بارداری و زایمان با استناد به قانون کار، امکان بهره‌گیری از خدمات مهدکودک در جوار سازمان نیز برای ایشان مهیا شده که می‌توانند در ساعات تعیین شده به آنجا مراجعه کرده و مراقبت های لازم مادرانه را جهت فرزندانشان بعمل آورند. به این ترتیب در ساعات حضور در محل کار با خیال آسوده به انجام وظایف محوله مشغول می‌شوند.

در راستای افزایش نشاط سازمانی و آشنایی بیشتر خانواده های کارکنان با شرکت پرتو، برنامه بازدید خانواده ها از شرکت پرتو فراهم شد.



بازنشستگی

به منظور افزایش بهره‌وری نیروی انسانی، افزایش رضایت و انگیزه کارکنان، مطابق با دستورالعمل مزایای بازنشستگی، شرکت پرتو تلاش دارد تا همکاران در شرف بازنشستگی را شناسایی نموده، ارج نهاده و پشتیبانی کند. در این رویکرد همکاران پس از بازنشستگی در صورت حصول شرایط با شرکت به صورت مشاوره‌ای در حوزه تخصصی خود همکاری می‌نمایند. این در حالی است که پیش از ورود به آستانه بازنشستگی، دانش پنهان مربوط به ایشان توسط شیوه‌های منتورینگ و آموزش حین کار استخراج شده و مضاف بر آن در فرآیند آموزش به صورت مدرس داخلی دوره‌های کلاسیک همکاری کرده و با تشکیل جلسات هم‌افزایی در درون واحدها، تجربه و دانش خود را در اختیار سایر همکاران قرار می‌دهند





نظام قدردانی معنوی

در راستای تکریم همکاران تلاشگر شرکت پرتو در حوزه‌های مختلف، ساز و کاری با عنوان نظام قدردانی معنوی به شیوه‌ای متفاوت و تحت یک ماتریس قدردانی با هدف دیده شدن کوشش همکاران در بخش‌های مختلف، طراحی و جهت تقدیر از تعدادی از برترین‌های برخی عرصه‌های قابل ارزیابی در شرکت، طی سال ۱۴۰۲ اجرا گردید.

در این مرحله برترین همکاران در فرآیندهای مختلف مانند همیاران برتر HSE، برترین‌های نظام پیشنهادات و خدمات برجسته، مدرسین برتر و برخی حوزه‌های دیگر، مورد تقدیر واقع شدند.





حفظ و کنترل اطلاعات

کلیه تصمیمات و گزارش‌های مربوط به عملکرد سازمان در قالب اسناد و مدارک حفاظت می‌شود. سطوح دسترسی در شرکت تعریف و ایجاد شده که با اعمال این قوانین، تعاریفی از سطح دسترسی در هر واحد سازمانی به منظور پیشگیری از افشا، دستکاری و تخریب اطلاعات ایجاد می‌شود.

شناسایی مخاطرات امنیت اطلاعات و اجرای

اقدامات حفاظتی

با پیچیده‌تر شدن حملات سایبری، اهداف حمله سایبری دیگر محدود به اطلاعات محرمانه و سیستم‌های اطلاعاتی نمی‌شوند، بلکه شامل خود شبکه‌های سیستم‌هایی که ماشین‌آلات و تأسیسات کارخانه را کنترل می‌کنند (مانند سیستم‌های سوئیچینگ و بارکد خوان)، می‌شوند. بنابراین، تقویت امنیت اطلاعات توسط حاکمیت و مدیریت ریسک بر اساس خط‌مشی امنیت اطلاعات، راهبرد ما بوده، که به‌منظور تعریف شفاف خط‌مشی و رویکرد ما در مورد امنیت اطلاعات، با هدف

انجام اقدامات لازم تدوین شده است. برای حفظ و تقویت امنیت اطلاعات، مخاطرات آن را شناسایی می‌کنیم و برای به حداقل رساندن چنین مخاطراتی، طرح‌های مدیریت ریسک را اجرائی می‌نمائیم.

خط مشی

سیستم‌ها و فرایندهایی را ایجاد کرده ایم تا سریعاً به وقایع مربوط به دارایی‌های اطلاعاتی شرکت پرتو پاسخ دهیم، ضمن اینکه در تلاش برای به حداقل رساندن خسارت و جلوگیری از بروز مجدد آنها هستیم؛

با ارزیابی ریسک و الگو برداری از سیستم مدیریت امنیت اطلاعات، دارایی‌های اطلاعاتی خود را در برابر خطرات مانند حملات سایبری، نفوذپذیری و محافظت می‌کنیم؛

ریسک‌های مهم دارایی‌های اطلاعاتی توسط کمیته‌ای متشکل از مدیران ارشد و خبرگان سازمان بررسی می‌شود و راهکارهای مقابله تصویب و طرح ریزی جهت اجرا می‌شوند.





اقدامات و فعالیت ها در همراستائی با مسئولیت‌های اجتماعی	
مصادیق	حوزه ها
<ul style="list-style-type: none"> ✓ اهدای خون به صورت سالیانه، ✓ ارائه آموزش های امداد و کمکهای اولیه به حدود ۸۰ نفر از پرسنل، ✓ کمک به زلزله زدگان آذربایجان شرقی، ✓ عضویت ۷۶۰ نفر از کارکنان در صندوق خیریه، ✓ مبارزه با بیماری های اپیدمیک و ارائه آموزش های مربوط به بیماری ایدز، آنفولانزا، فشار و چربی خون و غیره به کل کارکنان و خانواده آنها، ✓ آموزش و فرهنگ سازی زمینه های اسلامی و پزشکی در خصوص اهداء عضو 	اجتماعی
<ul style="list-style-type: none"> ✓ استقرار سیستم مدیریت انرژی ISO5001، ✓ تقدیرنامه از شرکت توزیع برق استان البرز(مشارکت در بهینه سازی مصرف انرژی) ✓ مشارکت در طرح پیکسای تابستانه اداره برق، ✓ پروژه بهینه سازی مصرف آب (برگشت پساب تصفیه خانه فاضلاب جهت آبیاری فضای سبز)تشکیل تیم های پاک سازی محیط زیست و آبیاری درختان آرس در منطقه حفاظت شده سیراچال و پاکسازی دره پورا و وسیه، ✓ انجام تفکیک ضایعات از مبدا در رستوران و کارگاهها، ✓ پاسخ به بذر پیشنهاد انرژی (روش های کاهش مصرف برق در ریخته گری)، ✓ فراخوان روز زمین پاک و هوای پاک، ✓ ارائه تسهیلات خرید دوچرخه، ✓ کاهش ظروف یکبار مصرف در شرکت: <p>تغییر در توزیع دسرهایی نظیر ماست و دوغ از حالت بسته بندی شده در ظروف پلاستیکی به سرو در پیاله های استیل که منجر به کاهش حدود ۹۰۰ بسته ظرف پلاستیکی در روز گردیده است.</p> <p>حذف بطری های آب معدنی تک نفره در رستوران و قرار دادن آب سر میزهای سرو غذا که منجر به حذف حداقل ۲۰۰ بطری در روز گردیده است.</p> <p>توزیع کیسه های پارچه ای با لوگوی شرکت میان کلیه پرسنل و حذف کیسه های نایلونی دسته دار جهت دریافت و حمل اقلام صبحانه که منجر به کاهش حدوداً ۶۰۰ نایلون در روز گردیده است.</p> <p>کاهش لیوان های کاغذی موجود در اتاق های جلسات و آبدارخانه ها و تاکید بر استفاده از فنجان جهت سرو چای.</p>	زیست محیطی

فعالیتها، استاندارد GRI، اهداف توسعه پایدار (SDG's)

ردیف	پایداری اقتصادی	متن گزارش	استاندارد GRI	SDG
۱	کسب منافع پایدار اقتصادی و دستیابی به اهداف سازمان از طریق ایجاد تنوع در سبد محصولات، و پاسخ به نیاز مشتریان	تامین منافع پایدار سهامداران - نظام‌های مدیریت و بهبود - مدیریت تداوم کسب‌وکار	201-1, 203-1, 417-1	
۲	حفظ و ارتقای جایگاه برند و گسترش تجارت در بازارهای داخلی و بین‌المللی با ارزش آفرینی و تعامل تنگاتنگ با مشتریان	محصولات - رهبری بازار داخلی و نفوذ در بازارهای هدف - برترین دستاوردها و افتخارات - مشتری مداری - آموزش کیفیت - بهبود کیفیت محصولات و خدمات - مهمترین رویدادها	203-1, 306-1, 417-1, 418-1	
۳	توسعه و ارتقای قابلیت‌های سازمان با بهره‌گیری از راه‌کارهای خلاقانه، اقدامات نوآورانه	تحقیق و توسعه - نوآوری در محصولات، خدمات، و فرایندهای تولیدی	203-1, 302-5 306-1, 306-2	
۴	ارتقای عملکرد و مدیریت پایدار تامین‌کنندگان و تقویت بومی‌سازی مواد و کالاهای مصرفی	آیین‌نامه معاملات - زنجیره تامین	205-2, 407-1, 408-1, 409-1	

فعالیتها، استاندارد GRI، اهداف توسعه پایدار (SDGs)

SDG	استاندارد GRI	صفحه گزارش	پایداری زیست محیطی	ردیف
	301-2, 301-3, 302-1, 302-5, 305-1, 305-3	مدیریت پسماند - پسماندهای جامد - مدیریت چرخه عمر محصولات و اقتصاد چرخشی - طراحی دوستدار محیط زیست - بسته بندی محصولات - توجه به ارزش پسماندها و مواد استفاده شده	مدیریت چرخه عمر محصولات و منابع با بهره گیری از فناوری های نوین مبتنی بر اقتصاد چرخشی و استفاده کارآمد از مواد	۱
	301-1, 301-2 301-3, 302-1 306-2	تصفیه فاضلاب و پساب های صنعتی و خانگی - آب مایه حیات	مدیریت مسئولانه برداشت از منابع آب و تصفیه پساب ها	۲
	302-1, 302-3 302-4, 302-5 303-1, 303-2 303-3, 303-5 306-1	سیستم مدیریت یکپارچه - هوای پاک و بدون کربن - مدیریت مصرف انرژی - بهره‌وری انرژی در محصولات	بهره‌وری انرژی و کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای با مدیریت تمامی فرآیندهای سازمان	۳

فعالیتها، استاندارد GRI، اهداف توسعه پایدار (SDGs)

ردیف	پایداری اجتماعی	صفحه گزارش	استاندارد GRI	SDG
۱	مشارکت با جوامع ملی و محلی در ایجاد فرصت های شغلی و گسترش روابط بلند مدت	زنجیره تأمین- شهروند شرکتی - مشارکت کارکنان در فعالیت های شهروند شرکتی- حمایت از رویکردهای انساندوستانه	204-1, 302-1 302-2, 401-1	
۲	تعامل با مراکز علمی آموزشی جهت ایجاد فرصت های شغلی و به کارگیری دانش روز در توسعه فعالیت های سازمان	عضویت در انجمن ها و مجامع علمی- تحقیق و توسعه-ارتباط با جامعه پیرامونی- نوآوری در محصولات، خدمات، و فرایندهای تولیدی	102-8, 102-41 202-2, 401-1	
۳	ارتقای سلامت و ایمنی کارکنان و تلاش برای حذف حوادث و بیماری های شغلی	ایمنی و بهداشت-فرهنگ بهداشت و ایمنی- همه گیری ویروس کووید-۱۹	401-2, 401-3 403-2, 403-3 403-4, 403-5 403-6, 406-1	
۴	توانمندسازی و آموزش، ارتقاء سطح زندگی، و فراهم کردن فرصت های برابر با احترام به گوناگونی کارکنان به منظور تبدیل شدن به یک کارفرمای منتخب و ترویج یک کار مولد، لذت بخش و پایدار	ترکیب کارکنان-ارزشهای اخلاقی و کدهای رفتاری-مدیریت منابع انسانی -اموراداری - جذب و شایسته گزینی-فرایند جذب کارکنان-تنوع و فرصت های برابر -توسعه منابع انسانی-آموزش-تعادل کار و زندگی- اطمینان از پایبندی مدیران به اخلاق حرفه ای- اطمینان از عملکرد مؤثر نظام حاکمیتی - ترغیب، حمایت، و پشتیبانی از کارکنان - بازنشستگی	102-8, 102-22 102-24, 202-1 202-2, 404-1 404-2, 402-1 405-1, 409-1	

پیوست GRI

این گزارش براساس استاندارد GRI-2021 تهیه و تنظیم شده است.

سرفصل های عمومی ۱۰۲: عمومی ۱۰۳: رویکرد مدیریتی

۱۷	پیامدهای کلیدی، مخاطرات، و فرصت ها	۱۰۲-۱۵
۳- اخلاق و درستی		
۱۵ و ۱۴	ارزش ها، اصول، استانداردها، و ملاحظات رفتاری	۱۰۲-۱۶
۳۶	مکانیزم های اطلاع رسانی و ارتباط گیری در الگو رفتارها	۱۰۲-۱۷
۴- حاکمیت		
۱۶-۲۰	ساختار نظام حاکمیتی	۱۰۲-۱۸
۱۶-۲۰	تفویض اختیار در موضوعات اقتصادی، اجتماعی، و زیست محیطی	۱۰۲-۱۹
۱۹-۲۰	سطوح اجرائی در موضوعات اقتصادی، اجتماعی، و زیست محیطی	۱۰۲-۲۰
۲۹-۳۱	مشاوره با ذی نفعان در موضوعات اقتصادی، اجتماعی، و زیست محیطی	۱۰۲-۲۱
۱۶-۲۰	ترکیب بدنه بالاترین نهاد حاکمیتی و کمیته های آن	۱۰۲-۲۲
۱۶-۲۰	ساختار بالاترین نهاد حاکمیتی	۱۰۲-۲۳
۱۶-۲۰	فرایند کاندیداتوری و انتخاب بالاترین نهاد حاکمیتی	۱۰۲-۲۴
۱۳	تضاد منافع	۱۰۲-۲۵
۲۰	نقش بالاترین فرد نظام حاکمیتی در تنظیم اهداف، ارزش ها و استراتژی	۱۰۲-۲۶
-	دانش و اطلاعات بالاترین فرد نظام حاکمیتی	۱۰۲-۲۷
-	ارزیابی عملکرد بالاترین فرد نظام حاکمیتی	۱۰۲-۲۸
۲۱	شناسایی و مدیریت پیامدهای اقتصادی، زیست محیطی، و اجتماعی	۱۰۲-۲۹
۱۷	اثر بخشی فرآیندهای مدیریت ریسک	۱۰۲-۳۰
۲۱	بازنگری موضوعات اقتصادی، زیست محیطی، و اجتماعی	۱۰۲-۳۱
۱۹	نقش بالاترین نهاد نظام حاکمیتی در گزارشهای پایداری	۱۰۲-۳۲
-	رویارویی با مسائل بحرانی	۱۰۲-۳۳
-	ماهیت و میزان مسائل بحرانی	۱۰۲-۳۴
۹۹	سیاست های پاداش دهی	۱۰۲-۳۵
۸۷-۸۸	فرآیند تعیین پاداش	۱۰۲-۳۶

۱۰۲: عمومی

بند	شرح	موضوع
۱- پروفایل سازمانی		
۱۰۲-۱	نام سازمان	۵
۱۰۲-۲	زمینه فعالیت، عنوان برند، محصولات، و خدمات	۵-۸
۱۰۲-۳	آدرس و محل سازمان	۶
۱۰۲-۴	آدرس و محل کارخانه	۶
۱۰۲-۵	مالکیت و ماهیت سازمان از حیث حقوقی	۵
۱۰۲-۶	بازار هدف	۷
۱۰۲-۷	اندازه سازمان	۷
۱۰۲-۸	ترکیب کارکنان	۷
۱۰۲-۹	زنجیره تأمین	۵۳-۵۶
۱۰۲-۱۰	تغییرات قابل توجه در سازمان و زنجیره تأمین از زمان تأسیس	۷-۹
۱۰۲-۱۱	اقدامات احتیاطی و پیشگیری از پیامدهای زیست محیطی	۵۷-۷۳
۱۰۲-۱۲	همکاری های بیرونی	۳۳
۱۰۲-۱۳	عضویت در انجمن ها	۷۹
۲- استراتژی		
۱۰۲-۱۴	بیانیه مدیریت ارشد	۲-۳





۱۰۳: رویکرد مدیریتی

بند	شرح	موضوع
۱۰۳ رویکرد مدیریتی		
۱۰۳-۱	تشریح موضوعات با اهمیت و محدودیت ها	۲۲-۲۷
۱۰۳-۲	رویکرد مدیریت و اجزای آن	۱۳
۱۰۳-۳	ارزیابی رویکردهای مدیریت	۱۳

سرفصل های تخصصی ۲۰۰: اقتصادی ۳۰۰: زیست محیطی ۴۰۰: جامعه

۲۰۰: اقتصادی

بند	شرح	موضوع
۲۰۱ عملکرد اقتصادی		
۲۰۱-۱	ارزش اقتصادی مستقیم تولیدشده و توزیع شده	۳۷-۵۶
۲۰۱-۲	پیامدهای مالی و سایر مخاطرات و فرصت ها ناشی از تغییرات اقلیمی	-
۲۰۱-۳	مزایای بازنشستگی و از کار افتادگی	۹۸
۲۰۱-۴	کمک های مالی دریافت شده از دولت	-
۲۰۲ بازار کار		
۲۰۲-۱	نرخ دستمزد استاندارد براساس جنسیت در مقایسه با حداقل دستمزد محلی	-
۲۰۲-۲	نسبت مدیران استخدام شده از جامعه محلی	-
۲۰۳ پیامدهای غیر مستقیم اقتصادی		

۱۰۲-۳۷	مشارکت ذینفعان در پاداش دهی	-
۱۰۲-۳۸	نرخ دستمزد سالیانه	۸۷
۱۰۲-۳۹	درصد افزایش نرخ دستمزد سالیانه	۸۷
۵- مشارکت ذی نفعان		
۱۰۲-۴۰	لیست گروههای ذینفع	۳۰-۳۱
۱۰۲-۴۱	توافقات گروهی	-
۱۰۲-۴۲	شناسائی و انتخاب ذی نفعان	۳۰
۱۰۲-۴۳	رویکرد مشارکت ذی نفعان	۳۰-۳۱
۱۰۲-۴۴	موضوعات کلیدی و مهم و چگونگی پاسخگویی سازمان به این مسائل	۲۲-۲۷
۶- گزارش دهی		
۱۰۲-۴۵	موسسات دخیل در صورتهای مالی	-
۱۰۲-۴۶	تعریف محتویات گزارش و محدودیتهای آن	۱
۱۰۲-۴۷	فهرست موضوعات اصلی	۲۲-۲۷
۱۰۲-۴۸	بازنگری اطلاعات	۱
۱۰۲-۴۹	تغییرات در گزارش دهی	-
۱۰۲-۵۰	دورههای گزارش دهی	۱
۱۰۲-۵۱	تاریخ آخرین گزارش دهی	۱
۱۰۲-۵۲	بازه گزارش دهی	۱
۱۰۲-۵۳	برقراری تماس جهت پرسش در خصوص گزارش	۱
۱۰۲-۵۴	تنظیم گزارش بر اساس استاندارد GRI	۱
۱۰۲-۵۵	شاخص های GRI	۱۰۵-۱۰۹
۱۰۲-۵۶	تضمین صحت گزارش (شخص ثالث)	-

۷۰	کاهش مصرف انرژی	۳۰۲-۴
۷۰	کاهش نیاز انرژی محصولات و خدمات	۳۰۲-۵
۳۰۳ آب و پساب		
۶۷	تقابل آب و کسب و کار	۳۰۳-۱
۶۷	مدیریت پیامدهای مرتبط با تخلیه آب	۳۰۳-۲
۶۹-۶۸	برداشت آب	۳۰۳-۳
۶۹-۶۸	رهاسازی آب	۳۰۳-۴
۶۹-۶۸	مصرف آب	۳۰۳-۵
۳۰۴ تنوع زیستی		
-	قرار گیری مناطق عملیاتی در داخل یا مجاورت مناطق محافظت شده، و مناطق با ارزش تنوع زیستی بالا در خارج از منطقه حفاظت شده	۳۰۴-۱
-	پیامدهای مشخص فعالیت‌ها، محصولات، و خدمات بر تنوع زیستی	۳۰۴-۲
-	زیستگاه‌ها محافظت شده یا احیا شده	۳۰۴-۳
-	گونه‌های در لیست قرمز IUCN و گونه‌های در لیست حفاظت شده ملی با زیستگاه‌هایی در مناطق تحت تأثیر عملیات	۳۰۴-۴
۳۰۵ انتشار آلاینده‌ها		
-	انتشار گازهای گلخانه‌ای مستقیم (محدوده ۱)	۳۰۵-۱
-	انتشار گازهای گلخانه‌ای غیر مستقیم (محدوده ۲)	۳۰۵-۲
۷۲	انتشار دیگر گازهای گلخانه‌ای غیر مستقیم (محدوده ۳)	۳۰۵-۳
-	شدت انتشار گازهای گلخانه‌ای	۳۰۵-۴
-	کاهش انتشار گازهای گلخانه‌ای	۳۰۵-۵
-	انتشار گازهای از بین برنده لایه ازن	۳۰۵-۶
-	انتشار اکسیدهای ازت (NOX)، اکسیدهای گوگرد (SOX) و سایر آلاینده‌های قابل توجه	۳۰۵-۷
۳۰۶ پساب‌ها و ضایعات		

-	سرمایه‌گذاری در زیر ساخت‌ها و خدمات پشتیبانی	۲۰۳-۱
-	پیامدهای قابل توجه غیر مستقیم اقتصادی	۲۰۳-۲
۲۰۴ اقدامات تأمین		
۷۸	سهام خریدها از تأمین‌کنندگان محلی	۲۰۴-۱
۲۰۵ فساد ستیزی		
-	ارزیابی‌های مخاطرات صورت گرفته در ارتباط با فساد	۲۰۵-۱
-	ارتباطات و آموزش مرتبط با سیاست‌ها و روش‌های فسادستیزی	۲۰۵-۲
۱۴-۱۳	رویدادهای تأیید شده در زمینه فساد و اقدامات صورت پذیرفته	۲۰۵-۳
۲۰۶ رفتار ضد رقابتی		
۱۴	اقدامات قانونی در مورد رفتارهای ضد رقابتی، اعتماد شکنی، اعمال انحصارطلبانه	۲۰۶-۱
۲۰۷ مالیات		
-	نگرش بر مالیات	۲۰۷

۳۰۰ محیط زیست

بند	شرح	موضوع
۳۰۱ مواد مصرفی		
۳۰۱-۱	وزن و حجم مواد مصرفی	-
۳۰۱-۲	مواد بازیافتی استفاده شده	۵۸-۶۶
۳۰۱-۳	محصولات برگشتی و مواد بسته بندی	۶۴
۳۰۲ انرژی		
۳۰۲-۱	مصرف انرژی درون سازمان	۶۹-۷۳
۳۰۲-۲	مصرف انرژی خارج سازمان	-
۳۰۲-۳	شدت مصرف انرژی	۶۹-۷۳

۴۰۳-۴	مشارکت، مشاوره و ارتباط کارکنان در مورد بهداشت حرفه‌ای و ایمنی	۸۲-۸۴
۴۰۳-۵	آموزش کارکنان در خصوص بهداشت حرفه‌ای و ایمنی	۸۲-۸۴
۴۰۳-۶	ارتقا سلامت کارکنان	۸۲-۸۴
۴۰۳-۷	پیشگیری و کاهش پیامدهای بهداشت حرفه‌ای و ایمنی که مستقیماً با روابط تجاری در ارتباط است	-
۴۰۳-۸	کارکنان تحت پوشش سیستم مدیریت بهداشت حرفه‌ای و ایمنی	۸۲-۸۴
۴۰۳-۹	صدمات ناشی از کار	۸۲-۸۴
۴۰۳-۱۰	بیماری شغلی مرتبط با کار	۸۲-۸۴
۴۰۴ آموزش و تحصیل		
۴۰۴-۱	متوسط سرانه آموزش در سال به ساعت	۹۴-۹۵
۴۰۴-۲	برنامه‌های ارتقا مهارت‌های کارکنان و برنامه‌های انتقال دانش	۹۴-۹۵
۴۰۴-۳	درصد کارکنان دریافت‌کننده بررسی منظم عملکرد و توسعه شغلی	۹۴-۹۵
۴۰۵ تنوع و فرصت‌های برابر		
۴۰۵-۱	تنوع ساختار حاکمیتی و کارکنان	۷
۴۰۵-۲	نسبت حقوق و مزایای پایه زنان به مردان	-
۴۰۶ ضد تبعیض		
۴۰۶-۱	رویدادهای تبعیض آمیز و اقدامات اصلاحی بعمل آمده	-
۴۰۷ آزادی انجمن و مذاکرات جمعی		
۴۰۷-۱	مخاطرات تشکل‌ها و توافقات جمعی در عملیات و تأمین‌کنندگان	-
۴۰۸ کار کودک		
۴۰۸-۱	عملیات و تأمین‌کنندگان در معرض خطر قابل توجه در رویدادهای کار کودکان	-
۴۰۹ کار اجباری		
۴۰۹-۱	مخاطرات کار اجباری در عملیات و تأمین‌کنندگان	-

۳۰۶-۱	کیفیت و مقصد رهاسازی آب	۶۸
۳۰۶-۲	انواع و روش دفع ضایعات	۶۲
۳۰۶-۳	منابع نشت قابل توجه	-
۳۰۶-۴	انتقال مواد پرخطر	۶۳
۳۰۶-۵	منابع آب که در معرض تخلیه و پساب قرار دارند	-
۳۰۷ سازگاری زیست محیطی		
۳۰۷-۱	عدم رعایت قوانین و مقررات محیط زیست	۵۷-۷۳
۳۰۸ ارزیابی زیست محیطی تأمین‌کنندگان		
۳۰۸-۱	تأمین‌کنندگان جدید که با معیارهای زیست محیطی مورد غربالگری قرار گرفتند	-
۳۰۸-۲	پیامدهای منفی زیست محیطی در زنجیره تأمین و اقدامات بعمل آمده	-

۴۰۰: جامعه

بند	شرح	موضوع
۴۰۱ استخدام		
۴۰۱-۱	استخدام و قطع همکاری	۹۱
۴۰۱-۲	مزایایی که به کارکنان تمام وقت تعلق می‌گیرد و شامل نیمه وقت و موقت نمی‌شود.	-
۴۰۱-۳	مراقبت والدین	۹۱
۴۰۲ روابط کاری / مدیریتی		
۴۰۲-۱	حداقل زمان اعلام تغییرات به کارکنان مرتبط با تغییرات عملیاتی	-
۴۰۳ بهداشت حرفه‌ای و ایمنی		
۴۰۳-۱	نمایندگی کارکنان در کمیته مشترک بهداشت و ایمنی (HSE)	۸۲
۴۰۳-۲	شناسایی خطر، ارزیابی ریسک و بررسی حادثه	۸۲-۸۴
۴۰۳-۳	خدمات بهداشت حرفه‌ای	۸۲



-	رویدادهای مربوط به الزامات اطلاعات و برجسب گذاری محصولات و خدمات	۴۱۷-۲
-	رویدادهای مربوط به عدم رعایت ارتباطات قانونی بازاریابی	۴۱۷-۳
۴۱۸ حریم مشتری		
-	شکایات اثبات شده در مورد نقض حریم خصوصی مشتری و فقدان داده های مشتری	۴۱۸-۱
۴۱۹ سازگاری اقتصاد محلی		
-	عدم رعایت قوانین و مقررات در حوزه اجتماعی و اقتصادی	۴۱۹-۱

۴۱۰ اقدامات تأمین امنیت		
-	پرسنل امنیتی که براساس سیاست ها یا رویه های مربوط به حقوق بشر آموزش دیده اند	۴۱۰-۱
۴۱۱ حقوق اهالی بومی		
-	رویدادهای نقض حقوق اهالی بومی	۴۱۱-۱
۴۱۲ ارزیابی حقوق بشر		
-	فعالیت هایی که در معرض بررسی حقوق بشر یا ارزیابی تأثیرگذاری	۴۱۲-۱
-	کارکنانی که براساس سیاست ها یا رویه های مربوط به حقوق بشر	۴۱۲-۲
-	توافق نامه ها و قراردادهای سرمایه گذاری قابل توجهی که شامل بندهای حقوق بشر یا تحت غربالگری حقوق بشر هستند	۴۱۲-۳
۴۱۳ اجتماعات محلی		
۷۵-۷۷	فعالیت ها با مشارکت جامعه محلی، ارزیابی پیامد، و برنامه های توسعه	۴۱۳-۱
-	فعالیت ها با تأثیرات منفی واقعی و بالقوه بر جوامع محلی	۴۱۳-۲
۴۱۴ ارزیابی اجتماعی تأمین کنندگان		
-	تأمین کنندگان جدید که با استفاده از معیارهای اجتماعی شناسایی شده اند	۴۱۴-۱
-	پیامدهای منفی اجتماعی در زنجیره تأمین و اقدامات انجام شده	۴۱۴-۲
۴۱۵ سیاست عمومی		
-	همکاری های سیاسی	۴۱۵-۱
۴۱۶ بهداشت و ایمنی مشتری		
-	ارزیابی پیامدهای بهداشتی و ایمنی دسته بندی محصولات و خدمات	۴۱۶-۱
-	رویدادهای مربوط به پیامدهای بهداشتی و ایمنی محصولات و خدمات	۴۱۶-۲
۴۱۷ بازاریابی و تگ گذاری		
-	الزامات اطلاعات و برجسب گذاری محصولات و خدمات	۴۱۷-۱

فهرست

۲۱	شناسایی و اولویت گذاری اصول پایداری	۱	درباره گزارش پایداری
۲۳	مدل توسعه پایدار	۲	پیام مدیریت
۲۸	ارزش های اخلاقی و کدهای رفتاری	۴	پیام مدیر امور پایداری
۲۹	ترویج پایداری	۵	معرفی سازمان
۲۹	اقدامات پیشگیرانه	۵	فعالیت شرکت
۳۰	شناسایی ذی نفعان	۹	مهمترین رویدادها
۳۰	گروه های اصلی ذی نفعان پرتو	۱۰	برترین دستاوردها و افتخارات
۳۲	رویکردهای ارتباطی	۱۳	نگرش به پایداری در شرکت پرتو
۳۳	ارتباط با جامعه پیرامونی	۱۴	رفتار سازمانی
۳۸	تامین منافع پایدار سهامداران	۱۶	حاکمیت سازمان
۳۹	نظام های مدیریت و بهبود	۱۷	مدیریت ریسک
۳۹	مدیریت تداوم کسب و کار	۱۷	سیاست های کنترل داخلی
۴۰	حفاظت از مالکیت معنوی	۱۸	اطمینان از پایبندی به اخلاق حرفه ای
۴۲	رهبری بازار داخلی و نفوذ در بازارهای هدف	۱۸	اطمینان از عملکرد موثر نظام حاکمیتی
۴۳	مشتری مداری	۱۹	مدیریت امور پایداری
۴۴	آموزش کیفیت	۲۰	کمیته پایداری



۷۵	شهروند شرکتی	۴۵	بهبود کیفیت محصولات و خدمات
۷۵	ساخت ایمپلنت‌های استخوانی با روش ساخت افزایشی	۴۷	تحقیق و توسعه
۷۶	مشارکت کارکنان در فعالیتهای شهروند شرکتی	۴۹	نوآوری در محصولات، خدمات، و فرآیندهای تولیدی
۷۷	حمایت از رویکردهای انساندوستانه	۵۳	زنجیره تأمین
۷۸	داخلی سازی	۵۶	آیین نامه معاملات
۷۹	عضویت در انجمن‌ها و مجامع علمی	۵۸	مدیریت چرخه عمر محصولات و اقتصاد چرخشی
۸۰	تعامل با مراکز علمی و آموزشی	۶۲	طراحی دوستدار محیط زیست
۸۲	ایمنی و بهداشت شغلی	۶۲	مدیریت پسماند
۸۲	فرهنگ بهداشت و ایمنی	۶۳	پسماندهای جامد
۸۵	حقوق اجتماعی	۶۴	بسته بندی محصولات
۸۵	کمیته انضباط کار	۶۵	توجه به ارزش پسماندها و مواد استفاده شده
۸۶	مدیریت منابع انسانی	۶۷	تصفیه فاضلاب و پساب‌های صنعتی و خانگی
۸۷	جبران خدمات، رفاهیات، و قدردانی از کارکنان	۶۷	آب مایه حیات
۸۸	ترغیب، حمایت، و پشتیبانی از کارکنان	۶۹	سیستم مدیریت یکپارچه
۹۱	امور اداری	۶۹	مدیریت مصرف انرژی
۹۱	جذب و شایسته‌گزینی	۷۰	بهره‌وری انرژی در محصولات
۹۱	فرآیند جذب کارکنان	۷۲	هوای پاک و بدون کربن



۹۱	تنوع و فرصت های برابر
۹۳	توسعه منابع انسانی
۹۴	آموزش
۹۴	فرآیند آموزش کارکنان پرتو
۹۶	تعالادل کار و زندگی
۹۸	بازنشستگی
۹۹	نظام قدردانی معنوی
۱۰۰	حفظ و کنترل اطلاعات
۱۰۰	شناسایی مخاطرات امنیت اطلاعات و اجرای اقدامات حفاظتی
۱۰۲	فعالیتها ، استاندارد GRI ، اهداف توسعه پایدار (SDGs)
۱۰۵	پیوست

